

江苏惠浦机械集团有限公司关于缝纫设备租赁服务采购项目的竞争谈判公告  
(招标编号: PKJY-2025-005)

项目所在地区: 江苏省南京市江北新区

### 一、招标条件

本缝纫设备租赁服务采购已由项目审批/核准/备案机关批准, 项目资金来源为自筹资金:26万元, 招标人为江苏惠浦机械集团有限公司。本项目已具备招标条件, 现招标方式为其他。

### 二、项目概况和招标范围

规模: 租赁部分缝纫设备, 包括单针机、双针机、拉腰机、链条机、拷边机、花样机、模板机等, 按实际租赁设备的日单价乘以使用时间核算支付设备租金, 具体详见项目需求。

范围: 本招标项目划分为1个标段, 本次招标为其中的:

缝纫设备租赁服务采购

### 三、投标人资格要求

缝纫设备租赁服务采购:

(一) 相关供应商参加本项活动须具备下列条件, 并提供相关材料:

1. 具有独立承担民事责任的能力(须提供法人或者其他组织的营业执照, 自然人的身份证明复印件加盖公章);
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供2024年度至少一个月的财务报表或其他证明材料复印件加盖公章);
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供2024年度至少一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或其他证明材料复印件加盖公章);
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明);
5. 参加本次采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(提供参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明);

(二) 特定资格要求: 未被“信用中国”等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

(三) 本项目不接受联合体参与谈判。

本项目不允许联合体投标。

### 四、招标文件的获取

获取时间: 2025-01-16 08:00到2025-01-20 17:00

获取方式：线上报名，供应商下载报名函填写后将报名函与报名资料扫描件[提供营业执照复印件，法人或授权委托人身份证复印件，授权委托书原件（经办人为企业法定代表人或组织负责人的不需要），均加盖公章]发至邮箱pkjyjb@163.com，邮件主题为“项目名称+项目编号+供应商名称+联系人+联系电话”。采购文件由供应商自行免费下载。

## 五、投标文件的递交

递交截止时间：2025-01-21 14:00

递交方式：现场递交

## 六、开标时间及地点

开标时间：2025-01-21 14:00

开标地点：江苏惠浦机械集团有限公司北门开标室(从沿山大道进入)

## 七、其他

### 项目概况

江苏惠浦机械集团有限公司关于缝纫设备租赁服务采购项目的潜在供应商应在网络报名获取采购文件，并于2025年1月21日14点00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：PKJY-2025-005

项目名称：缝纫设备租赁服务采购

采购方式：竞争谈判

采购预算（合同控制价）：26万元，超过项目预算的报价将作无效报价处理。

采购需求：租赁部分缝纫设备，包括单针机、双针机、拉腰机、链条机、拷边机、花样机、模板机等，按实际租赁设备的日单价乘以使用时间核算支付设备租金，具体详见项目需求。

服务期限：1年（具体起止时间以双方约定时间为准）或合同结算金额达到合同控制价。

报价规则：详见采购文件《谈判响应报价表》。

### 二、申请人的资格要求：

（一）相关供应商参加本项活动须具备下列条件，并提供相关材料：

1. 具有独立承担民事责任的能力（须提供法人或者其他组织的营业执照，自然人的身份证明复印件加盖公章）；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度至少一个月的财务报表或其他证明材料复印件加盖公章）；

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2024年度至少一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或其他证明材料复印件加盖公章）；

4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明）；

5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

(二) 特定资格要求: 未被“信用中国”等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

(三) 本项目不接受联合体参与谈判。

### 三、获取采购文件

截止时间: 2025年1月20日17点00分(北京时间)

获取方式: 线上报名, 供应商下载报名函填写后将报名函与报名资料扫描件[提供营业执照复印件, 法人或授权委托人身份证复印件, 授权委托书原件(经办人为企业法定代表人或组织负责人的不需要), 均加盖公章]发至邮箱pkjyjyb@163.com, 邮件主题为“项目名称+项目编号+供应商名称+联系人+联系电话”。采购文件由供应商自行免费下载。

### 四、响应文件提交(现场递交)

截止时间: 2025年1月21日14点00分(北京时间)

地点: 江苏惠浦机械集团有限公司北门开标室(从沿山大道进入)

### 五、响应文件开启

时间: 2025年1月21日14点00分(北京时间)

地点: 江苏惠浦机械集团有限公司北门开标室(从沿山大道进入)

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 响应文件制作要求: 正本1份, 副本1份。当纸质正本文件与副本文件不一致时, 以正本文件为准。供应商须承担前述不一致造成的不利后果。每份文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。

2. 本项目采用综合单价形式报价。交易当日, 除响应文件中的首次报价外, 现场还有一次最终报价机会, 通过评审的合理最低总价作为拟成交供应商。最终报价不得高于本单位首轮报价, 且只报总价, 各分项报价作同比例下浮。

3. 本次交易收取履约保证金人民币2万元; 缴纳形式见采购文件; 履约结束验收合格后凭《履约保证金退还申请》无息退还。

4. 供应商有关于本项目的相关疑问, 可在报名成功后进行咨询, 联系人: 汤工, 联系电话: 025-57077747。供应商的响应视为是对采购文件的充分完整理解且无异议, 在随后的采购中, 对相关资料和数据所作出的推论、解释和结论及由此造成的后果由响应供应商负责。

5. 有关本次交易的事项若存在变动或修改, 敬请及时关注  
<http://jssjyglj.jiangsu.gov.cn/>发布的信息更正公告。

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名称: 江苏惠浦机械集团有限公司

地址: 南京市江北新区石佛三宫49号

联系方式: 025-57077413

#### 2. 项目联系方式

项目联系人: 汤工

电 话：025-57077747

#### 八、监督部门

本招标项目的监督部门为集团审计部。

#### 九、联系方式

招 标 人： 江苏惠浦机械集团有限公司  
地 址： 南京市江北新区石佛三宫49号  
联 系 人： 苑工  
电 话： 025-57077413  
电 子 邮 件： pkjyjyb@163.com

招 标 代 理 机 构： /  
地 址： /  
联 系 人： /  
电 话： /  
电 子 邮 件： /

招标人或其招标代理机构主要负责人（项目负责人）张超伟（签名）  
招标人或其招标代理机构：\_\_\_\_\_（盖章）

# 竞争谈判文件

项目名称：缝纫设备租赁服务采购

项目编号：PKJY-2025-005

江苏惠浦机械集团有限公司

2025年1月

---

# 总 目 录

第一章	采购邀请·····
第二章	谈判须知·····
第三章	合同条款及格式·····
第四章	项目需求·····
第五章	谈判响应文件格式·····

# 第一章 采购邀请

## 项目概况

江苏惠浦机械集团有限公司关于缝纫设备租赁服务采购项目的潜在供应商应在网络报名获取采购文件，并于2025年1月21日14点00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：PKJY-2025-005

项目名称：缝纫设备租赁服务采购

采购方式：竞争谈判

采购预算（合同控制价）：26万元，超过项目预算的报价将作无效报价处理。

采购需求：租赁部分缝纫设备，包括单针机、双针机、拉腰机、链条机、拷边机、花样机、模板机等，按实际租赁设备的日单价乘以使用时间核算支付设备租金，具体详见项目需求。

服务期限：1年（具体起止时间以双方约定时间为准）或合同结算金额达到合同控制价。

报价规则：详见采购文件《谈判响应报价表》。

## 二、申请人的资格要求：

（一）相关供应商参加本项活动须具备下列条件，并提供相关材料：

1.具有独立承担民事责任的能力（须提供法人或者其他组织的营业执照，自然人的身份证明复印件加盖公章）；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度至少一个月的财务报表或其他证明材料复印件加盖公章）；

3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2024年度至少一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或其他证明材料复印件加盖公章）；

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明）；

---

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明）；

（二）特定资格要求：未被“信用中国”等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

（三）本项目不接受联合体参与谈判。

### 三、获取采购文件

截止时间：2025年1月20日17点00分（北京时间）

获取方式：线上报名，供应商下载报名函填写后将**报名函与报名资料**扫描件[提供营业执照复印件，法人或授权委托人身份证复印件，授权委托书原件（经办人为企业法定代表人或组织负责人的不需要），均加盖公章]发至邮箱 [pkjyjb@163.com](mailto:pkjyjb@163.com)，邮件主题为“项目名称+项目编号+供应商名称+联系人+联系电话”。采购文件由供应商自行免费下载。

### 四、响应文件提交（现场递交）

截止时间：2025年1月21日14点00分（北京时间）

地点：江苏惠浦机械集团有限公司北门开标室(从沿山大道进入)

### 五、响应文件开启

时间：2025年1月21日14点00分（北京时间）

地点：江苏惠浦机械集团有限公司北门开标室(从沿山大道进入)

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

1.响应文件制作要求：正本1份，副本1份。当纸质正本文件与副本文件不一致时，以正本文件为准。供应商须承担前述不一致造成的不利后果。每份文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。

2.本项目采用综合单价形式报价。交易当日，除响应文件中的首次报价外，现场还有一次最终报价机会，通过评审的合理最低总价作为拟成交供应商。最终



---

报价不得高于本单位首轮报价，且只报总价，各分项报价作同比例下浮。

3.本次交易收取履约保证金人民币 2 万元；缴纳形式见采购文件；履约结束验收合格后凭《履约保证金退还申请》无息退还。

4.供应商有关于本项目的相关疑问，可在报名成功后进行咨询，联系人：汤工，联系电话：025-57077747。供应商的响应视为是对采购文件的充分完整理解且无异议，在随后的采购中，对相关资料和数据所作出的推论、解释和结论及由此造成的后果由响应供应商负责。

5.有关本次交易的事项若存在变动或修改，敬请及时关注 <http://jssjyglj.jiangsu.gov.cn/>发布的信息更正公告。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：江苏惠浦机械集团有限公司

地址：南京市江北新区石佛三宫 49 号

联系方式：025-57077413

2.项目联系方式

项目联系人：汤工

电话：025-57077747

---

## 第二章 谈判须知

(参加竞争谈判的供应商以下简称“谈判供应商”)

### 一、总 则

#### 1、适用范围

1.1 本竞争谈判文件(以下简称谈判文件)仅适用此项目。

1.2 本项目按照项目分包,分别确定各分包成交供应商。

#### 2、项目采购方式

本次采购采取竞争谈判的方式。

#### 3、合格的谈判供应商

3.1 满足本谈判文件“采购邀请”中合格谈判供应商资格要求的规定。

3.2 满足本谈判文件实质性要求和条件的规定。

#### 4、参加谈判费用

4.1 参加谈判供应商应自行承担所有与参加谈判有关费用。不论最终的成交结果如何,江苏惠浦机械集团有限公司(以下简称采购人)在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次谈判采购采购人不收取标书工本费与成交服务费。

#### 5、谈判文件的约束力

供应商一旦下载了本谈判文件并决定参加谈判,即被认为接受了本谈判文件的规定和约束,并且视为自竞争谈判公告期限届满之日起已经知道或应当知道自身权益是否受到了损害。

#### 6、谈判文件的澄清及修改

6.1 任何要求对谈判文件进行澄清的供应商,均应在提交首次响应文件截止时间3个工作日前按采购邀请中的通讯地址,以书面形式通知采购人。提交首次响应文件截止之日前,采购人对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人将在提交首次响应文件截止时间至少3个工作日前,在江苏政府采购网上发布书面更正公告并通知所有获取谈判文件的供应商。不足3个工作日的,应当顺延提交首次响应文件截止时间。

### 二、谈判响应文件的编制

#### 1、谈判响应文件份数和签署

1.1 参加谈判供应商应严格按照竞争谈判采购邀请要求准备谈判响应文件(以下简称响应文件),每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。

响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印。响应文件正本中,除谈判文件规定的可提交复印件外,其他文件均须提交原件,文字材料需打印或用不褪色

---

墨水书写，响应文件正本须经法定代表人或授权代表签字和加盖谈判供应商公章。本谈判文件所表述（指定）的公章是指刻有供应商法定名称的印章，不包括合同、财务、税务、发票等形式的业务专用章。

1.2 除谈判供应商对错处做必要修改外，谈判响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

## 2、响应文件编制要求

2.1 谈判供应商提交的响应文件以及谈判供应商与采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用简体中文。谈判文件中既有中文也有外文的，以中文意义为准。

2.2 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

## 3、参加谈判供应商资格的文件证明

3.1 谈判供应商应提交证明其有资格参加谈判和成交后有能力独立履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。

3.2 谈判供应商除必须具有履行合同所需提供的设备以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

3.3 谈判供应商应填写并提交谈判文件所附的“资格证明文件”。

## 4、供货一览表和谈判响应报价表

4.1 参加谈判的供应商应按照谈判文件规定格式填报供货一览表、谈判响应报价表（含分项报价），在表中标明所提供的设备品牌、规格、型号、原产地、主要部件型号及其功能的中文说明和供货期。每项货物设备只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受（若有备选配件，则备选件的报价不属于选择性报价）。

### 4.2 标的物

详见项目需求。

### 4.3 有关费用处理

本次采购谈判供应商的总报价应包括为完成本项目发生的所有费用，本谈判文件中另有规定的除外。

### 4.4 其它费用处理

谈判文件未列明，而谈判供应商认为必需的费用也需列入报价。

### 4.5 报价采用的货币

响应文件中的单价和总价，无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。谈判文件中另有规定的按规定执行。

4.6 谈判响应报价表上的价格应按谈判文件规定填写。

## 三、谈判响应文件的递交

---

## 1、谈判响应文件的密封和标记

1.1 参加谈判供应商应将谈判响应文件密封，密封的谈判响应文件应标明“正本”、“副本”的字样。

1.2 密封的谈判响应文件应：

- (1) 按采购邀请中注明的地址送达规定地点；
- (2) 注明参加谈判项目名称、谈判文件编号及参加的分包号；
- (3) 密封包装上应写明参加谈判供应商名称和地址。

**1.3 如果密封包装未按要求密封的，采购人将予以拒绝。如因未按上述密封要求写明封面造成提前开封的，采购人将予以拒收，并对误投或过早启封概不负责。**

## 2、响应文件开启时间

2.1 采购人收到响应文件的时间不得迟于本谈判文件规定的响应文件接收截止时间。

2.2 采购人可通过修改谈判文件自行决定酌情推迟响应文件接收截止时间，在此情况下，谈判供应商的所有权利和义务以及受制的响应文件接收截止时间均应以延长后新的响应文件接收截止时间为准。

## 3、迟交的谈判响应文件

3.1 采购人将拒绝在其规定的响应文件接收截止时间后接收谈判响应文件。

## 4、谈判响应文件的修改和撤回

4.1 谈判供应商在递交谈判响应文件后，可以修改或撤回其谈判响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件接收截止时间前，以书面形式送达指定地点。

4.2 谈判供应商的修改或撤回通知书，应按本文件规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。

4.3 谈判供应商在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。

## 四、谈判与评审

### 1、谈判仪式

1.1 采购人将在采购公告中规定的时间和地点组织谈判开始仪式，仪式由采购人的采购部门主持，供应商应委派携带有效证件的代表准时参加，参加仪式的代表需签名以证明其出席。

### 2、谈判小组

2.1 谈判开始仪式结束后，采购人将按规定组织谈判小组进行评审、谈判。

2.2 谈判小组由评审专家、采购人代表组成，且人员构成符合有关规定。

2.3 谈判小组应以科学、公正的态度参加评审、谈判工作并推荐成交候选人。

---

评审专家在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

2.4 谈判小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

### 3、评审过程的保密与公正

3.1 谈判开始仪式结束后，直至向成交的供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较谈判响应文件的有关资料以及推荐建议等，均不得向供应商或与评审无关的其他人员透露。

3.2 在评审过程中，如果供应商试图向参与评审的人员施加任何影响，都将会导致其谈判响应文件被拒绝。

### 4、评审过程的澄清、说明和更正

4.1 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.2 接到谈判小组要求的供应商应派人按谈判小组通知的时间和地点做出书面澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.3 接到谈判小组澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

### 5、对响应文件的初审

5.1 响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查：依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明文件、谈判保证金等进行审查，以确定供应商是否具备参加谈判的资格。

谈判小组在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站对供应商是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询，以确定供应商是否具备参加谈判的资格。谈判供应商应将查询结果将以网页打印的形式(截止时间为采购文件发布后日期)在谈判文件中提交。

接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

符合性检查：依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

5.2 在正式谈判之前，谈判小组将首先审查每份谈判响应文件是否实质性响

---

应了采购文件的要求。实质性响应的谈判响应文件应该是与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大负偏离或保留。

所谓重大负偏离或保留是指与采购文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与谈判文件不一致，而且限制了合同中买方和见证方的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离由谈判小组按照少数服从多数的原则认定。谈判小组决定响应文件的响应性只根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

### 5.3 被认定为未实质性响应谈判文件的响应文件的情形

- (1) 未按照采购文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (2) 供应商在报价时采用选择性报价；
- (3) 供应商不符合采购文件中规定的合格谈判供应商资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的（本采购文件中斜体且有下列划线部分为实质性要求和条件）；
- (5) 其他法律、法规及本采购文件规定的属未实质性响应的响应文件的情形。

(6) 供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单；

5.4 未实质性响应谈判文件的响应文件按无效响应处理，谈判小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其谈判响应文件成为实质性响应的文件。

5.5 同一项目（项目未分包）或同一分包（项目有不同分包），如出现同一品牌同一型号的产品有多个供应商参加谈判时，谈判中在其他条件合格的前提下，选取报价最低的供应商参加谈判报价，其他供应商作为无效谈判响应处理。

## 6、谈判程序及成交原则

### 6.1 谈判程序

6.1.1 对于通过资格性和符合性审查的供应商，谈判小组所有成员将集中与单一供应商分别进行谈判。

在谈判过程中，谈判小组可能根据谈判文件和谈判情况实质性变动的内容有：采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组将以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

6.1.2 谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

---

谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组将按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购非招标采购方式管理暂行办法》第二十七条第二款规定情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

6.1.3 谈判供应商未在谈判小组规定的时间内完成最后报价的视为放弃谈判，其谈判响应按无效响应处理。最后报价须由谈判供应商法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。

6.1.4 各供应商最后报价结束后，如谈判小组认为最后最低的供应商的报价明显低于其自身成本，涉嫌恶意竞争，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，则有权要求其在规定的期限内提供书面文件予以说明理由，并提交相关证明材料。若该供应商拒绝说明或未在规定期限内提供书面说明，或虽有书面说明但仍无法证明其报价合理性的，则谈判小组有权取消其谈判成交资格，按顺序由最后报价次低的供应商递补，以此类推。

## 6.2 成交原则

6.2.1 谈判小组将从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告，最低报价相同的，以随机抽签的方式确定第一名。采购人根据评审报告及“质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低”的原则确定成交供应商。采购人确定成交供应商后，采购人将在“江苏监狱网”发布成交结果公告，公告期限为 1 个工作日。

## 6.3 采购活动终止的情况

出现下列情形之一的，本次竞争谈判采购活动将被终止：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争谈判采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 五、成交

### 1、确定成交单位

1.1 谈判小组根据本采购文件规定评审办法、原始谈判记录和谈判结果，编

---

写评审报告，推荐成交候选人。

1.2 采购人根据谈判小组推荐的成交候选人确定成交供应商。成交结果确定后，采购人将向成交供应商发出成交通知书。

1.3 若有充分证据证明，成交供应商出现下列情况之一的，一经查实，将被取消成交资格：

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 与评审专家、采购人、其他供应商恶意串通的；
- (3) 向评审专家、采购人作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (4) 恶意竞争，最后报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的；
- (5) 不满足本采购文件规定的实质性要求，但在评审过程中又未被谈判小组发现的；

(6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订合同或者未按照采购文件确定的事项签订采购合同；

(7) 法律、法规、规章规定的属于成交无效的其他情形。

## 2、质疑处理

2.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商依法获取其可质疑的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。

2.2 供应商认为谈判文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的谈判文件提出质疑的，为收到谈判文件之日或者谈判文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，采购人将只对供应商第一次质疑作出答复。

2.3 质疑函必须按照本谈判文件中《质疑函范本》要求的格式和内容进行填写。供应商如组成联合体参加谈判，则《质疑函范本》中要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。

2.4 采购人只接收以纸质原件形式送达的质疑。质疑接收部门为供应部，联系地址：南京市江北新区石佛三宫 49 号，联系电话：025-57077413。

2.5 以下情形的质疑不予受理

2.5.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。



---

2.5.2 超出法定期限的质疑。

2.5.3 以传真、电子邮件等方式递交的非原件形式的质疑。

2.5.4 未参加谈判活动的供应商或在谈判活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。

2.5.5 供应商组成联合体参加谈判，联合体中任何一方或多方未按要求签字、盖章、加盖公章的质疑。

2.6 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，采购人有权依据有关规定，报请采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚和记录该供应商的失信信息。

## 六、合同签订相关事项

### 1、签订合同

1.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，按照谈判文件确定的事项与采购人签订采购合同。

1.2 采购文件、成交供应商的谈判响应文件及谈判采购过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

1.3 签订合同后，成交供应商不得将成交产品及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

### 2、履约保证金

(1) 本项目收取履约保证金人民币 2 万元，合同履行完毕无违约情形无息返还。

(2) (中标)成交供应商以公司账户将履约保证金汇款至采购单位账户。(户名：江苏惠浦机械集团有限公司；账号：088600201011450055；开户行：南京银行江北新区分行)

### 第三章 合同条款及格式

以下为成交后签定本项目合同的通用条款,关于专用条款将由采购人与成交供应商结合本项目具体情况协商后签订。

#### 设备租赁合同

项目名称：                    项目编号：

甲方(承租方)：

乙方(出租方)：

签定时间：    年  月  日

根据江苏惠浦机械集团有限公司关于\_\_\_\_\_竞争谈判结果及《中华人民共和国民法典》等有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一. 租赁产品名称、型号、品牌、数量、金额、租赁期限。

产品名称	型号	品牌	数量(台)	单台日租金额 (元)
合计(小写)				
总计(大写)				
租赁期限	1年或合同结算金额达到合同控制价。			

二、维修技术要求及范围：

1. 乙方在接到需方通知后3日内将设备运送至甲方指点车间，设备符合国家有关标准，满足甲方生产要求。如因设备不能满足甲方生产要求导致的各项支出，由乙方承担。

---

2. 设备必须按照甲方要求提供针脚、针位等生产所需附件，生产用易损件由甲方确定采购，乙方给予技术指导。

3. 甲方提前三天通知乙方设备停止租赁，甲方通知乙方停止租赁日期后将不再计算租期，乙方自行安排将设备拖回。

4. 乙方需确保设备的完好性和安全性，所提供设备无安全等隐患。

5. 乙方有义务对甲方管理、操作、维修人员进行常规维护使用培训。

6. 甲方不对设备的折旧、正常使用造成的损坏、损耗等承担责任。

三、安装、调试、维修地点、方式：甲方生产车间，上门服务。

四、安装、调试、维保人员费用负担：由乙方承担。

五、验收标准、方法：国家有关标准和甲方产品的规范标准。

六、作业人员纪律安全责任：乙方在作业过程中不得影响、损坏甲方的厂房和其它建筑物结构等甲方资产。乙方需签订安全生产协议，自行承担全过程的安全风险。

七、履约保证金

乙方中标后需履约保证金人民币 2 万元。合同执行完毕后，无其他合同纠纷的情况下，甲方一次性无息返还履约保证金。因乙方原因未能履行合同，履约保证金不予返还。

八、结算方式及期限：合同签订后，每季度根据实际租赁设备的情况据实结算租金，甲方支付租金前，乙方需开具 13%的等额增值税专用发票。

九、解决合同纠纷的方式：双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为南京市江北新区。

十、不可抗力事件处理

在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行

期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。不可抗力事件延续 15 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### 十一、合同生效及其它

合同经双方代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

本合同正本一式四份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执二份。

甲 方	乙 方
单位名称 ( 章 ) : 江苏惠浦机械集团有限公司	单位名称 ( 章 ) :
单位地址 :	单位地址 :
法定代表人 :	法定代表人 :
委托代理人 :	委托代理人 :
电话 :	电话 :
传真 :	传真 :
开户银行 :	开户银行 :
帐号 :	帐号 :
税号 :	税号 :
邮政编码 :	邮政编码 :

---

## 廉 洁 合 同

甲方：江苏惠浦机械集团有限公司

乙方：

为防止国有资源交易活动中各种不正当行为发生，确保项目交易公开、公正、公平，根据廉政建设的相关规定，结合国有资源交易工作特点，特订立本合同如下：

一、甲乙双方应当自觉遵守国家和所在地区关于招投标及政府采购的相关规定和廉政建设的各项规定。

二、甲方及相关工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

三、甲方相关工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由个人支付的费用，不得参加可能对公正履约有影响的宴请和娱乐活动。

四、甲方相关工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国提供方便或服务。

五、甲方相关工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方招标(采购)有关的服务、货物供应、工程分包等经济活动。

六、乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方相关工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

七、乙方不得为谋取私利与甲方相关工作人员就中标(成交)甲方招标(采购)项目等进行私下商谈或者达成默契。

八、乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方相关工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

九、乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

十、乙方发现甲方相关工作人员有违反上述协议者，应及时向甲方纪检监察部门或者甲方上级单位反映，有义务积极支持配合甲方纪检监察部门调查处理工作。

---

十一、甲方发现乙方有违反本协议或者采取不正当的手段行贿甲方相关工作人员，甲方可以根据具体情节和造成的后果采取以下措施：

1. 责令乙方限期整改；
2. 终止与乙方的合作；
3. 终止合同，将乙方列入本单位招标“黑名单”。

十二、本廉洁合同作为项目成交合同的附件，与成交合同具有同等法律效力。  
经协议双方签署后立即生效。

十三、本合同一式二份，甲、乙双方各持一份。

甲方(公章):

乙方(公章):

法定代表人或委托代理人(签字):

法定代表人或委托代理人(签字):

签订日期：2024 年 月 日

---

## 保密协议

甲 方：

乙 方：

为明确甲、乙双方在合作交流中的保密责任和义务，本着平等、自愿、公平和诚实守信的原则，经共同商定，签署此《保密协议》：

### 第一条 保密内容

确因工作需要，甲、乙双方就项目合作、工作交流过程中可能涉及到的视频、图片、音频、文件、协议、票据、数据、图纸、技术、设施等各类国家秘密、内部资料、工作信息等涉密内容，包括但不限于书面、口头或其他任何形式掌握及了解到所有非公开内容。

### 第二条 保密义务

1、乙方应落实保密管理要求，严格控制甲方信息资料知悉范围，加强对信息内容掌握人员保密意识教育和监督，按照甲方要求做好涉密内容及载体的保管持有。

2、未经甲方书面同意，乙方及乙方员工不得通过互联网、社交媒体等任何形式公开披露任何与甲方有关的非公开内容。

3、未经甲方同意，乙方及乙方员工不得擅自将甲方信息资料交由第三方处理，不得私自复制、拍摄、转存相关信息资料。

4、双方合作过程及结束后，乙方应根据甲方要求，及时做好非公开内容资料的返还、销毁等处置工作，未经甲方书面同意，不得私自保管留存相关内容资料。

5、若具有权力的法庭或其他司法、行政、立法机构要求乙方披露保密信息，

---

乙方应立即知会甲方。

6、甲方应根据乙方要求，同时做好乙方技术、产权、价格等秘密信息的保护和使用的。

### 第三条 人员管理

1、甲方为乙方办理的出入证等证件，仅限办理人员本人使用，不得转借他人，工作结束后应立即交还甲方。

2、乙方人员在工作期间，应服从甲方保密管理要求，未经许可不得进入非公开区域，不得询问、打听、记录与合作无关信息内容。

3、甲乙双方相关工作人员的保密义务自本协议签订之日开始，不因项目结束终止，保密要求根据非公开内容取消限制为止。

### 第四条 违约责任

1、任何一方如违反本协议下的保密义务，应当承担违约责任。

2、乙方违反以上条款，致使甲方相关非公开内容信息泄露暴露，由此造成声誉影响、经济损失、安全风险等不良后果，甲方有权中止、变更合作，同时依据有关法律规定，追究乙方责任。

3、若乙方或有关人员违反本协议的保密义务，乙方应根据甲方书面要求及时做出处理，并依法依规赔偿甲方损失。

本保密协议，由双方书面盖章或签字同意，一式两份，甲乙双方各持一份。

甲 方：

乙 方：

代表人：

代表人：

年 月 日

年 月 日



---

## 第四章 项目需求

### 一、标的概况

租赁部分缝纫设备，包括单针机、双针机、拉腰机、链条机、拷边机、花样机、模板机等，按实际租赁设备的日单价乘以使用时间核算支付设备租金。

### ★二、预算及价格

1.本项目预算（合同控制价）26 万元。

2.本项目报价包括但不限于人员、材料、交通运输、安装、调试、保险、税金、费用、损耗等一切费用，采购人将不支出成交金额之外的任何费用。

### 三、实施的时间和地点

1.实施时间：1 年或合同结算金额达到合同控制价，具体起止日期以双方约定为准。

2.实施地点：采购人生产区指定车间。

### ★四、实施要求

1. 供应商在接到采购人通知后 3 日内将设备运送至采购人指点车间，设备符合国家有关标准，满足采购人生产要求。

2. 设备必须按照采购人要求提供针脚、针位等生产所需附件，生产用易损件由采购人确定采购，供应商给予技术指导。

3. 采购人提前三天通知供应商设备停止租赁，采购人通知供应商停止租赁日期后将不再计算租期，供应商自行安排将设备拖回。

4. 供应商需确保设备的完好性和安全性，所提供设备无安全等隐患。

5. 供应商有义务对采购人管理、操作、维修人员进行常规维护使用培训。

### 五、验收标准

国家有关标准和甲方产品的规范标准。

### 六、履约保证金

乙方中标后需支付 2 万元履约保证金。合同执行完毕后，无其他合同纠纷的情况下，甲方一次性无息返还履约保证金。因乙方原因未能履行合同，履约保证金不予返还。

七、付款方式：合同签订后，每季度根据实际租赁设备的情况据实结算租金，开具 13%的等额增值税专用发票。

★八、其他要求：

1.因采购人性质的特殊性，所有到采购人进场作业的工作人员须为男性，供应商有义务教育其工作人员严格遵守采购人的各项管理规定。

2.供应商应充分了解上述需求及采购人性质的特殊性，并作出充分考虑，合理报价。

3.所提供产品应无物权、债权、知识产权瑕疵，如成交供应商出现所提供产品的法律纠纷，责任由成交供应商承担。

4.因采购人管理区域的特殊性，设备运输车辆及安装调试维修人员进出时间有严格的规定，且进出等待时间较长，请供应商结合此特殊情况妥善斟酌报价。

5.采购人不对设备的折旧、正常使用造成的损坏、损耗等承担责任。

6.所有标注“★”的项目为实质性要求，供应商不得有负偏离或不响应，如有负偏离或未响应项目，则将被作为无效响应。所有标注“★”的项目将被作为合同的组成部分。

7.本次采购采购人提供 2024 年度设备租赁情况，请各供应商参考报价。

设备租赁情况表

序号	设备型号	台数	使用天数
1	模板机（927,847）	2	53
2	海菱打皱机（416,418）	2	179
3	重机套结机（706,858）	2	73
4	川田模板机（921）	1	27
5	川田模板机（1029）	1	143
6	川田模板机（1030）	1	153
7	海菱打皱机 424	1	163
8	东屹切包一体机(896.647)	2	47
9	银箭 VC008(678)	1	216
10	青本 QB008(446)	1	216
11	川田模板机（1038）	1	144

12	富山模板机 HMS-13085A(774)	1	45
13	撬边机	1	73
14	川田模板机 (920)	1	66
15	川田模板机 (861)	1	106
16	富山模板机 (774、775)	2	66
17	川田模板机 (1029、1032)	2	65
18	海菱打皱机 (416、418)	2	49
19	大和撬边机 (93)	1	72
20	惠浦全自动钉扣机 (959)	1	74
21	南邦五线拷边机	4	27
22	兄弟电脑双针车 1047, 531, 691	3	27
23	重机自动送扣机 557	1	27
24	川田模板机 (926、1032、1038)	3	5
25	南邦五线拷边机	2	7
26	重机 1900B 套结机 (1055、706)	2	7
27	银箭多针车 525	1	7
28	南邦五线拷边机	8	7
29	银箭多针车 671	1	7
30	重机 1900B 套结机	2	4
合计		55	

注：本表只作为参考报价使用。

8. 租赁需求清单 ( 报价表 ) 如下：

《江苏惠浦机械集团有限公司设备租赁需求表》( 同时作为报价表 )

江苏惠浦机械集团有限公司设备租赁需求表

(同时作为报价表)

序号	产品、服务名称	单台日租金 (元) 含税	备注
1	重机电脑单针机 9000C		
2	大和电脑平绷机 VF2500-8-UT-4		
3	银箭多针拉腰机 VC008-13084P		
4	重机链条机 380		
5	重机/兄弟电脑双针机 8452C		
6	电脑六线拷边机		
7	重机埋夹机 1190		
8	大和电脑小方头 2713-8F		
9	大和电脑撬边机 364		
10	重机电脑钉扣机 1903B		
11	重机电脑套结机 1900B		
12	重机电脑锁眼机 1790AN		
13	大和 1513/星菱电脑筒绷机 2700-356		
14	兄弟电脑圆头锁眼机 9820		
15	银箭打揽机 VC008-33048P		
16	川田模板机 K9-13090AH		
17	东屹上领机 TY-EXT5100		
18	大和四针六线 FD-62DRY		
19	东屹打扣机 818SF		
20	兄弟花样机 311G		
21	川田 K8T-P688A 模板机		
22	重机电脑打皱机 5490N-7		
23	森本马王带机 2000C		
24	重机三角针 2284		
25	电脑带刀机 TY-5200		
26	海菱打皱机		
27	富山切包一体机 H9990-Q/AK/BC		
28	杰克花样机 3020		
29	杰克花样机 6040		
30	金轮高头机 8243		
	单台日租金合计 (元) 含税		

---

## 第五章 响应文件的组成和格式

# 竞争谈判响应文件

( 正或副本 )

项 目 名 称 :

项 目 编 号 :

谈判供应商名称 :

日 期 :

---

## 响应文件主要目录

- 一、资格审查响应对照表
- 二、资格、资信证明文件
- 三、谈判响应报价表
- 四、技术响应表、服务承诺

## 一、资格审查响应对照表

序号	资格审查响应内容	是否响应 ( 填是或者否 )	谈判响应文件中的 页码位置
<b>通用资格条件</b>			
1	具有独立承担民事责任的能力( 须提供法人或者其他组织的营业执照, 自然人的身份证明复印件加盖公章 )		
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度( 提供 2024 年度至少一个月的财务报表或其他证明材料复印件加盖公章 )		
3	依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料( 提供 2024 年度至少一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或其他证明材料复印件加盖公章 )		
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力( 根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明原件, 格式见后 )		
5	参加本次采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录( 提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件, 格式见后 )		
<b>特定资格条件</b>			
6	未被“信用中国”等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单		
<b>其他资格条件</b>			
7	法人授权书		
8	谈判响应函		

---

## 二、资格、资信证明文件

### 1、实质性资格证明文件目录

文件 1 具有独立承担民事责任的能力(须提供法人或者其他组织的营业执照,自然人的身份证明复印件加盖公章)。

文件 2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2024 年度至少一个月的财务报表或其他证明材料复印件加盖公章)。

文件 3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(提供 2024 年度至少一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料或其他证明材料复印件加盖公章)。

文件 4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明原件,格式见后)。

文件 5 参加本次采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件,格式见后)。

文件 6 未被“信用中国”等网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单(加盖公章)。

文件 7 法人授权书(原件)。

文件 8 谈判响应函(原件)。





---

**参加采购活动前三年内经营活动中没有重大违法记录的书面声  
明  
声 明**

我单位郑重声明：参加本次采购活动前三年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

单位 ( 盖章 ):

年 月 日

---

## 法人授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_ ( 供应商名称 ) 授权\_\_\_\_\_ ( 被授权人的姓名 ) 为我方就\_\_\_\_\_ 号\_\_\_\_\_ 项目采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

代理人 ( 被授权人 ) 签字：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：( 手机 ) \_\_\_\_\_

授权单位名称 ( 盖章 )：\_\_\_\_\_

地址：

日期： 年 月 日

---

## 谈判响应函

致：江苏惠浦机械集团有限公司

根据贵方的\_\_\_\_\_号采购文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_ (姓名和职务)代表我方\_\_\_\_\_ ( 供应商的名称 )，全权处理本次项目竞争谈判的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_ ( 签字人 ) 兹宣布同意如下：

- 1.按采购文件规定的各项要求，向买方提供所需货物、服务。
- 2.我们已详细审核全部采购文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
- 3.我们同意从规定的响应文件接收截止时间起遵循本响应文件，并在规定的采购有效期期满之前均具有约束力。
- 4.如果在响应文件接收截止时间后规定的谈判有效期内撤回响应文件或成交后拒绝签订合同，我们的履约保证金可被贵方没收。
- 5.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与竞争谈判有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。
- 6.一旦我方成交，我方将根据谈判文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证在谈判文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
- 7.遵守谈判文件中要求的收费项目和标准。
- 8.与本次竞争谈判采购有关的正式通讯地址为：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

供应商开户行：\_\_\_\_\_ 账 户：\_\_\_\_\_

供应商名称 ( 公章 ):

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

## 服务承诺

(内容格式自定)

.....

---

## 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

---

请求： .....

签字(签章)：

公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

---

附件 履约保证金退还申请

江苏惠浦机械集团有限公司：

我单位成交了贵单位组织实施的采购编号为            的            （项目名称）。目前，我单位已按合同约定履行完相关义务，所有产品经验收合格，符合履约保证金退还的条件，现向你单位申请退还我单位交纳的本项目履约保证金元。

采购人确认：( 盖章 )

申请单位：( 盖公章 )

联系人：

联系人：

联系电话：

联系方式 ( 手机 )：

时间：

开户行及账号：



---

## 报名函

( [将扫描件发送至 pkjyjb@163.com](mailto:pkjyjb@163.com) )

江苏惠浦机械集团有限公司：

我公司下载并认真阅读了贵单位关于\_\_\_\_\_的  
竞争谈判公告与采购文件，决定参加本项采购活动，特此报名。

我单位项目联系人：

联系电话：

单位（盖章）

年 月 日