

中国邮政集团有限公司南京市分公司商函中心施乐打印机维保服务项目（第四次）竞争性磋商公告

中国邮政集团有限公司南京市分公司（以下简称“采购人”）委托江苏德宁建设工程咨询有限公司（以下简称“代理机构”），就中国邮政集团有限公司南京市分公司商函中心施乐打印机维保服务项目（采购编号：JSNJCG-2024-818）以公开竞争性磋商方式对有能力为本项目提供服务的供应商进行采购，现邀请合格供应商提交响应文件并参与竞争性磋商：

一、项目概述

1、采购编号：JSNJCG-2024-818

2、项目名称：中国邮政集团有限公司南京市分公司商函中心施乐打印机维保服务项目

3、采购内容：

（1）采购内容：拟采购商函中心施乐打印机全包维保服务。维保服务包括一台施乐(打印机型号为：Nuvera 288)打印机的维修、技术咨询、软件安装及升级、耗材和易损件更换等服务内容。技术人员以上门服务形式进行。（具体详见采购文件）

（2）项目总预算：19.2 万元（含税）。

（3）本项目最高响应限价：0.0318 元/印（A3、A4 幅打印同价），供应商报价如高于最高响应限价，其响应将被否决。

（4）合同期：2 年（实际开始时间按合同签订时间）。

4、服务标准：符合采购人指定服务规范要求。

二、供应商资格要求

1、供应商须遵守《中华人民共和国招标投标法》及其它相关的国家法律、行政法规的规定，具有良好的信誉和诚实的商业道德，具有独立承担民事责任的能力。提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，复印件加盖公章。

2、供应商须承诺能够自行开具符合采购人要求的增值税专用发票，税率 13%（提供承诺书）。

3、供应商须具备为本项目提供服务的能力，能够满足本次项目采购文件中提出的相关重要技术要求和
服务标准（提供承诺书等证明资料）。

4、供应商参加采购活动近三年内（成立时间不足三年的、自成立时间起）无重大事故、在经营活动中无重大违法、违规记录，查询地址：国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html>（提供承诺书，采购人将进行核实，以采购人在国家企业信用信息公示系统核实信息为准）。

5、供应商在信用中国网站未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、企业经营异常名录失信行为记录名单，查询地址：<http://www.creditchina.gov.cn/>（提供承诺书，采购人将进行核实，以采购人在信用中国网站核实信息为准）。

6、供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一分包或者未划分分包的同一项目采购活动。

7、与邮政无投资关系且存在以下情况的，不得参加采购活动：邮政领导人员及其亲属和其他特定关系人、邮政员工持股（限非上市公司），以个人身份（组织委派的除外）担任法人、董事长、总经理、监事的企业，以及邮政所属工会或员工集体出资成立的企业。

8、本项目不接受被中国邮政集团有限公司或中国邮政集团有限公司江苏省分公司列入黑名单且在限制范围内的供应商参加。

9、供应商须提供自2021年11月1日以来承揽过合同额在10万元及以上的打印设备维保服务业绩（提供合同关键页，时间、金额均以合同为准，如为框架协议另须提供对应的结算发票，以上证明材料均须加盖公章。合同内容需反应相关内容，否则资审不予通过）。

本项目不接受联合体投标，且不得分包、转包。

资格审查采用资格后审方式。

三、采购文件的获取方式

1、报名时间：2025年01月08日至2025年01月13日，每天上午09时00分至11时30分，下午14时00分至17时00分（北京时间）。（请供应商在报名期内及时完成中国邮政电子采购与供应平台上报名工作）

2、办理CA证书及采购文件下载：登录“中国邮政电子采购与供应平台”（网址：<https://cg.11185.cn>）办理CA证书等。流程：注册→登录→【CA办理】→查找对应项目→报名→填写相关信息→审核→审核通过后缴纳文件费用（支付宝缴费并上传缴费凭证，平台暂无支付功能）→确认报名成功→下载采购文件。CA证书办理、“中国邮政电子采购与供应平台”操作相关事宜请下载“平台首页—用户中心—下载中心—中国邮政电子采购与供应平台操作手册-电子采购分册-供应商”，或可联系客服电话4008086131或CA客服电话4007888550（周一～周五9:00-17:00）。

3、售价：人民币500元整，售后不退。

4、支付方式：支付宝（扫描下方二维码支付或转账到江苏德宁建设工程咨询有限公司的支付宝账号：njdn2012320@126.com，请务必备注公司名称、项目简称）



5、报名审核时须提供并上传以下加盖单位公章的文件复印件 1 套：采购文件领取确认表（格式见公告附件）、营业执照副本（三证合一）、法人代表身份证、法人授权委托书及其代理人身份证。

四、响应文件的递交

1、递交平台、递交时间、签到：电子版与纸质版响应文件递交的截止时间均为 2025 年 01 月 16 日上午 09:00（北京时间），供应商应在截止时间前通过“中国邮政电子采购与供应平台”（网址：<https://cg.11185.cn>）递交加密的电子版响应文件（为防止上传电子版响应文件时出现问题，建议供应商至少提前 1 个工作日上传），并在响应文件递交截止时间前同时完成纸质版响应文件和电子版响应文件“签到”流程。

2、电子版响应文件解密及纸质版响应文件递交地点：南京市玄武区中央路 276-1 号易发五洲大厦 16 楼会议室（若有变化，具体时间和地点将另行书面通知）。供应商须派代表当面递交纸质版响应文件，并且携带制作电子版响应文件的电脑，保证网络畅通、运行环境良好、介质完好等，不影响开标后现场解密电子版响应文件。逾期递交的纸质版响应文件以及不符合规定的纸质版和电子版响应文件将被拒绝。

3、加密、解密：供应商须在开标前对“中国邮政电子采购与供应平台”（网址：<https://cg.11185.cn>）递交的电子版响应文件进行加密。供应商须在平台下载《中国邮政投标管家》工具结合 CA 证书，进行电子版响应文件的编制，并在开标前进行加密后上传至平台。开标时，使用 CA 证书进行电子版响应文件解密。

4、电子版响应文件与纸质版响应文件内容须相同，如出现不同时，以纸质文件为准。采购文件中要求的盖章、签字，在制作电子版响应文件时可以是有效的电子签章（包括公章的电子签章及人名的电子签章），也可以是加盖公章、签字的纸质版扫描件。（电子签章后，文档不应再修改，否则签章无效；如需

修改，请修改后重新签章）。

5、电子响应文件递交及解密异常时的处理方式。当电子响应文件上传异常时，供应商须在递交响应文件截止时间后的【30分钟内】将操作失败的系统桌面的全幅截图提交采购代理机构，该供应商的响应文件以纸质响应文件为准，如也无纸质版响应文件的供应商将被否决。如电子响应文件上传成功但解密异常，或解密截止时间之后仍未按规定完成解密的，以递交的纸质版响应文件开标，如也无纸质版响应文件的供应商将被否决。

五、开标

1、开标形式：本项目采用在“中国邮政电子采购与供应平台”（网址：<https://cg.11185.cn>）线上解密开标。

2、开标时间：同响应文件递交截止时间。供应商需在开标时间后尽快完成线上响应文件的解密，并自行查看开标结果。解密截止时间之后仍未按规定完成解密的，以递交的纸质版响应文件开标，如也无纸质版响应文件的供应商将被否决。供应商须自行考虑互联网网络及运行环境不畅、介质损坏等因素造成的风险。

3、开标地点：南京市玄武区中央路276-1号易发五洲大厦16楼会议室（若有变化，具体时间和地点将另行书面通知）。

4、要求供应商的法定代表人或其委托代理人携带法人代表身份证明或法人授权委托书，以及其有效身份证明现场参与开标。

六、评标方法

综合评分法，详见采购文件。

七、其他

1、开标时，请务必使用原响应文件编辑电脑和CA证书，进行线上电子响应文件解密。供应商须自行考虑互联网网络及运行环境不畅、介质损坏等因素造成的风险。

注：上传电子响应文件、开标大厅解密响应文件均需使用同一把CA数字证书。如果供应商使用某个数字证书对响应文件进行了数字证书加密，需要在开标会上使用该数字证书进行现场解密，才能读取或导入响应文件。

2、供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

3、供应商后期管理：本项目后期将根据采购人的实际需要，对供应商在履约期间的情况开展后评估，其后评估的结果将根据“中国邮政集团有限公司采购供应商管理办法”的分级标准对供应商进行分级，采购人根据分级结果对供应商采取相应的管理措施，并可根据实际需要应用于下一轮的采购项目。

供应商根据后评估分为A、B、C、D四个级别。

A 级供应商：为在合作中表现较为突出的供应商，可作为此类产品合作的标杆企业。

B 级供应商：为在合作中总体状况良好的供应商，不存在影响整体销售、服务的明显问题。

C 级供应商：为在合作中表现一般的供应商，存在部分问题。

D 级供应商：为表现较差的供应商。

八、本公告发布法定媒体

本次磋商公告同时在中国邮政官方网站、中国邮政电子采购与供应平台、中国招标投标公共服务平台和江苏省招标投标公共服务平台上发布。

九、联系方式

采购代理机构：江苏德宁建设工程咨询有限公司

代理机构地址：南京市玄武区中央路 276-1 号易发五洲大厦 16 楼

代理机构联系人：端工、胡工

代理机构联系电话：15061272652、13813382688

附件：

采购文件领取确认表				
项目名称				
投标供应商全称	本项目联系人姓名	本项目联系人电话	本项目联系人邮箱（投标期间联系人电话保持畅通，并且及时关注此邮箱。）	
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 需要发票（如需开票请把以下信息填写完整）				
1、开票资料信息： 标书费及中标/成交服务费发票：开票所需信息，请确保其正确性，如因填写错误导致无法认证等后果，概不处理退票。				
2、开票类型：标书费：电子发票； 招标服务费：普票/专票				
单位名称	纳税人识别号	注册地址		<input type="checkbox"/> 普票 <input type="checkbox"/> 专票
联系电话	开户银行名称	开户银行账号		
标书费电子发票收件邮箱				
中标/成交服务费发票邮寄领取	发票收件人姓名	发票收件人电话	发票邮寄地址	邮寄费为到付
请将以下相关证明材料附于本表后，文件名命名为“XXX 公司采购文件领取确认表（项目名称）”： 1、采购文件领取确认表 加盖公章 ；2、营业执照副本（三证合一）复印件加盖公章；3、法人代表身份复印件加盖公章；4、法人授权委托书及其代理人身份证复印件加盖公章。				
注： 1、应保证提供的本项目联系人联系方式一直有效，以保证往来函件（招标/采购文件的澄清、修改等）能及时通知投标供应商，并能及时反馈信息，否则采购人/采购人不承担由此引起的一切后果。 2、本表为代理机构为投标供应商开具购买招标/采购文件发票时所需信息。如因投标供应商提供税务信息错误而导致的开票错误一律不予退票。 3、请务必在招标/采购文件获取截止时间前将《采购文件领取确认表》（ 盖章扫描件 ）上传至报名系统（中国邮政电子采购与供应平台）。（文件名命名为“XXX 公司采购文件领取确认表（项目名称）”） 4、因增值税发票开出抵扣有效期为 6 个月，请务必收到邮件通知后及时领取，因投标供应商未及时领取发票而产生的退票一律不予退票。				