

丰台园区雨水管修缮项目
竞争性磋商采购公告
(项目编号: 0701-244003110403)

丰台园区雨水管修缮项目已具备采购条件, 现公开邀请供应商参加采购活动。

1. 采购项目简介

1.1 采购项目名称: 丰台园区雨水管修缮项目

1.2 采购人: 中钞晟昌(北京)运营管理有限公司

1.3 采购代理机构: 中技国际招标有限公司

1.4 采购项目资金落实情况: 已落实

1.5 采购项目概况: 中钞防伪区域办公楼、生产东楼、生产北楼29条屋顶雨水管(外墙与幕墙扣板内, pvc排水管)出现老化断裂现象, 破损的雨水管使雨水从墙体内部顺流至窗户, 对办公楼、生产东楼、生产北楼内装饰造成安全隐患, 现拟对防伪区域办公楼、生产东楼、生产北楼屋顶雨水管共计29条雨水管进行更换。具体详见第五章采购需求。

1.6 成交供应商数量及成交份额: 1家, 100%

2. 采购范围及相关要求

2.1 采购范围: 中钞防伪区域办公楼、生产东楼、生产北楼29条屋顶雨水管(外墙与幕墙扣板内, pvc排水管)出现老化断裂现象, 破损的雨水管使雨水从墙体内部顺流至窗户, 对办公楼、生产东楼、生产北楼内装饰造成安全隐患, 现拟对防伪区域办公楼、生产东楼、生产北楼屋顶雨水管共计29条雨水管进行更换。具体详见第五章采购需求。

2.2 计划工期: 25日历天。

2.3 建设地点: 北京市丰台区丰台科技园星火路6号。

2.4 质量要求: 合格

2.5 安全目标: 达标

3. 供应商资格要求

3.1 供应商应依法设立且满足如下要求:

(1) 资质要求: ①供应商须在中华人民共和国境内合法注册、具有独立法人资格, 具备有效的营业执照; ②供应商须具备建筑工程施工总承包三级及以上资质; ③供应商须具备有效的安全生产许可证。

(2) 财务要求: 供应商应具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 须附①响应文件开启时间前三个月内银行出具的资信证明或②2023年经审计的财务报告(至少包括报告正文、资产负债表、利润表和现金流量表, 如2023年财务报告未完成审计的, 可提供2022年经审计的财务报告)。

(3) 业绩要求: /

(4) 信誉要求: ①未被全国企业信用信息公示系统列入严重违法失信企业名单(须附“全国企业信用信息公示系统”网站查询记录); ②未在“信用中国”网站被列入失信被执行人名单(须附“信用中国”网站查询记录); ③近三年内供应商及法定代表人无行贿犯罪行为(须附承诺函); ④未被列入采购人行业采购限制准入供应商名单(采购人查询, 供应商无须提供材料)。

(5) 承担本项目的主要人员要求: 项目经理须具有建筑工程专业二级及以上注册建造师资格和安全生产考核合格证书(B类), 提供近6个月在本单位社缴费证明, 且未担任其他在建工程项目的项目经理(提供承诺函)。

(6) 其他要求: /

3.2 供应商不得存在下列情形之一(须附承诺函):

(1) 处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态;

(2) 进入清算程序, 或被宣告破产, 或其他丧失履约能力的情形;

(3) 其他: /

3.3 本次采购不接受联合体。

4. 采购文件的获取

4.1 凡有意参加采购活动的单位, 请于2024年12月11日至2024年12月17日(北京时间, 下同), 登录中国印钞造币集中采购电子平台(网址: <https://bidding.cbpm.cn>) 下载电子采购文件。

4.2 采购文件每套售价500元, 售后不退。

(1) 供应商在报名时需上传法定代表人或具有有效授权的被授权人签字的《廉洁交往告知书》(点击“我要报名”后在相关附件处自行下载模板)。

(2) 供应商在中国印钞造币集中采购电子平台点击报名后, 按照下述流程支付采购文件费用, 支付完成后, 采购代理机构将进行确认。

采购文件费用支付流程:

1) 供应商应先在中国通用招标网(<http://www.china-tender.com.cn/>) 进行免费注册。如在过程中有任何问题, 请拨打中国通用招标网技术支持电话: 400-680-8126。

2) 注册完成后请按照网上操作流程进行购买。供应商先在通用招标网招标文件获取一栏中对应的项目(标)下填写采购文件购买申请。填写采购文件购买申请后, 以网上支付方式购买采购文件。网上支付的截止时间与购买采购文件的截止时间相同。

3) 采购文件购买发票在网上直接申请开具电子发票。

特别提示:

提示1: 每次购买文件申请系统生成的账号不同, 请按照系统生成的账号进行付款, 不要重复支付;

提示2: 汇款金额必须与系统提示金额相同, 否则将会被退回。

提示3: 网上支付须在购买文件截止时间前完成。

4.3本项目为全流程电子化采购项目。在线注册、下载采购文件，线下制作响应文件、在线上传响应文件及在线进行磋商。具体操作详见本章“特别告知”。

5. 响应文件的递交

5.1响应文件递交截止时间为2024年12月23日13时30分00秒，供应商应在截止时间前通过中国印钞造币集中采购电子平台递交电子响应文件。

5.2响应文件要求：

使用北京CA进行加密

不使用北京CA进行加密，需递交PDF格式文件

5.3逾期送达的，中国印钞造币集中采购电子平台将予以拒收。

6. 响应文件的开启时间和地点

响应文件开启在响应文件递交截止时间的同一时间，在中国印钞造币集中采购电子平台线上开启。邀请所有供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人参加开启会议，供应商未派代表参加开启会议的，视为默认开启结果。

7. 磋商时间和地点

递交响应文件的供应商应委派代表准时在线参加磋商活动，磋商开始时间预计为2024年12月23日14时00分，将与供应商进行一对一磋商，具体时间另行通知。磋商在中国印钞造币集中采购电子平台在线进行。

8. 发布公告的媒介

本采购公告在中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com>）、中国印钞造币集中采购电子平台（<https://bidding.cbpm.cn>）上发布，采购人对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

9. 其他公告内容

报名时，在中国印钞造币集中采购电子平台下载“廉洁交往告知书”，抬头为“报名人”，落款为“中钞晟昌（北京）运营管理有限公司”，签收为“报名人”并盖公章。

10. 联系方式

采购人：中钞晟昌（北京）运营管理有限公司

地址：北京市西城区白广路22号

联系人：陈工

电话：010-63543282

采购代理机构：中技国际招标有限公司

地址：北京市丰台区西营街1号院 通用时代中心C座9层

联系人：黄鹏、孙文文、李青

电话：010-81168553、81168691

电子邮箱：huangpeng3@cgci.gt.cn

采购代理机构：中技国际招标有限公司（盖章）

2024年12月10日

特别告知

本项目为全流程电子化采购项目。在线注册、下载采购文件，线下制作响应文件、在线上传响应文件及在线商谈（询价项目除外）。

1. 采购文件购买流程

1.1 凡有意购买采购文件的单位，请前往中国印钞造币集中采购电子平台网站（<https://bidding.cbpm.cn>），点击供应商注册，进行免费注册。

1.2 对于发布采购公告的项目，已注册过的单位，在中国印钞造币集中采购电子平台网站，进行供应商端登录，登录后点击“公告信息”，查找到本项目，点击“我要报名”。

1.3 对于发布采购邀请书的项目，被邀请单位在中国印钞造币集中采购电子平台网站进行供应商登录，登录后点击屏幕右上角“信息提醒”，在“邀请提醒”中查找本项目的通知消息，点击该提醒进行邀请书确认。

1.4 根据项目公告、邀请书内容，联系项目代理机构，完成采购文件的线下购买。采购文件款一经收取不予退还。完成采购文件购买并经确认后，该项目将出现在“我的项目”中，可进行采购文件的下载。

2. 响应文件编制

2.1 要求使用CA锁加密的响应文件

2.1.1 根据公告/邀请书5.2内容要求，响应文件使用北京CA加密的，供应商应在采购文件购买完成后尽快与电子签章办理机构联系，办理CA证书及电子签章的购买事宜，以免耽误项目响应。电子签章办理流程，详见平台首页帮助文档。（中国印钞造币集中采购电子平台首页-帮助文档-《加密锁办理指南》）

2.1.2 电子签章办理完成后，请在中国印钞造币集中采购电子平台首页“下载中心”，下载“投标文件制作工具（中国印钞造币版）”，进行线下响应文件的制作。响应文件制作完成后，登陆中国印钞造币集中采购电子平台，在供应商端“我的项目”中，选择本项目，点击“项目流程”，进行响应文件上传。响应文件上传后，可在线进行模拟解密测试。

2.1.3 供应商须在电子响应文件中，按照采购文件要求在相应位置加盖公司电子公章，法定代表人（单位负责人）或代理人电子签名。对于只办理公司电子公章的供应商，应在相应位置由法定代表人（单位负责人）或代理人签名后扫描上传。

由法定代表人（单位负责人）签章、签名的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明。由代理人签章、签名的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。

2.1.4 未按照采购文件要求盖章、签名的电子响应文件为无效投标文件，其投标将被否决。

2.2 未要求使用CA锁加密的响应文件

2.2.1 根据公告/邀请书5.2内容要求，未要求使用北京CA加密的响应文件，供应商应根据采购文件要求，进行线下PDF格式响应文件的制作。响应文件制作完成后，登陆中国印钞造币集中采购电子平台，在供应商端“我的项目”中，选择本项目，点击“项目流程”，进行响应文件上传。

2.2.2 供应商须在电子响应文件中，按照采购文件要求在相应位置加盖公司公章，以及法定代表人（单位负责人）或代理人签名后扫描上传。

由法定代表人（单位负责人）签章签名的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明。代理人签章、签名的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。

2.2.3 未按照采购文件要求盖章、签名的电子响应文件为无效文件。

3. 响应文件的上传及开启

3.1 供应商须于递交响应文件截止时间前在中国印钞造币集中采购电子平台成功上传响应文件。逾期上传或者未上传响应文件的，视为无效响应。

3.2 由于平台系统故障导致电子响应文件无法在递交响应文件截止时间前正常上传，应及时通过统一服务热线联系平台技术服务人员解决。若在递交响应文件截止时间之前仍未解决的（须提供截止时间前三个小时之内上传文件操作异常的证明材料，如上传文件过程中出现错误或异常的系统桌面的全幅截图）；供应商上传加密的电子响应文件非由供应商的责任导致开启现场解密异常，无法正常打开的；评审现场由于网络或其他不可预知问题的出现而无法进行电子评审、谈判的，由采购人及评审小组研究决定是否延期评审或重新采购。

3.3 供应商可在文件开启时间前3小时内登录中国印钞造币集中采购电子平台供应商端，在“我的项目”中选择本项目，点击进入“电子开标大厅”等待开启文件。到达递交响应文件截止时间后，将根据主持人指令，在1小时内，使用本公司CA锁对响应文件进行在线解密。在规定时间内未解密或解密失败的供应商，其响应将被否决。未使用CA加密的响应文件无需解密，平台将在文件递交截止时间后自动解密。

3.4 供应商使用中国印钞造币集中采购电子平台，参加项目多轮次报价。（询价项目除外）

3.5评审结束后，供应商可在中国招标投标公共服务平台（针对公开征集方式项目）、中国印钞造币集中采购电子平台或登录供应商端查看成交结果。