

中国邮政集团有限公司浙江省桐乡市分公司 2024 年内部处理外包 服务采购项目（第三次）竞争性磋商公告

浙江豪圣建设项目管理有限公司受中国邮政集团有限公司浙江省分公司委托，以公开竞争性磋商的方式就中国邮政集团有限公司浙江省桐乡市分公司 2024 年内部处理外包服务采购项目（第三次）组织采购，项目资金为 647.23 万元（含税），欢迎国内合格的应答人前来参加磋商。

一、项目名称 中国邮政集团有限公司浙江省桐乡市分公司 2024 年内部处理外包服务采购项目（第三次）

二、项目编号: ZJPOST-FW-24018-2

三、项目概况: 本项目为中国邮政集团有限公司浙江省桐乡市分公司 2024 年内部处理外包服务采购项目，采购内容包括包括但不限于进口邮件处理、出口邮件处理、进口总包经转处理和进口报刊分发处理、进出口挂信（刷）分发处理等。

四、采购内容及相关要求:

（一）采购内容

本项目分为一个标包，成交 1-2 家供应商。其中一家为项目实施供应商，另一家为项目备用供应商。本项目总预估采购金额 647.647.23 万元（含税）。如遇甲方上级网络优化或重大业务调整，业务量变化时甲方可根据情况作价格变更或中止合同。

标包号	服务名称	服务范围及要求	序号	业务量区间（月日均处理量）	应答限价(含税)	评分权重	合同期内预估量(万件)	预估合同期内采购额(万元)
标包一	进口邮件处理	进口邮件处理： 1、进口邮件全流程处理（卸车、邮件大小分开，邮件翻面、小件上机自动分拣、大件人工分拣、扫描、小件装	1-1	月日均量 5 万件以下	≤ 0.1294 元/件	10.73%	536.68	69.44

	<p>袋、装车、数据发送、发验处理、安检辅助、邮件及车辆消杀等），具体流程见附件。</p> <p>2、总包平衡合拢和发验：班次结束时，根据当班次签收的路单信息，与卸车扫描和分拣机分拣扫描及直接转口装车扫描记录进行比对，生成总包平衡合拢表，总包短少进行发验处理，总包多出不发验。</p> <p>3、散件平衡合拢和发验：班次结束时，根据当班次开拆的清单信息（卸车扫描本局开拆总包自动开拆信息和邮件分拣扫描对应总包开拆信息），与分拣扫描记录进行比对，生成散件平衡合拢表，邮件少件进行发验处理，邮件多件不发验。</p> <p>4、设备配置：34个格口直线自动分拣机一台，直分到投递部和道段，大件手工分拣线二条、PDA设备20台。</p> <p>5、装卸人员负责所有邮车邮件装卸、小件自动上机分拣、大件按邮件路向手工分拣工作。</p> <p>6、制单人员负责所有进口总包经转扫描工作。</p> <p>7、内勤人员负责相关的工单和投诉处理工作。</p>	1-2	月日均量 5万件(含) -6万件	≤ 0.1283 元/件	13.66%	689.22	88.42
		1-3	月日均量 6万件(含) 以上	≤ 0.1270 元/件	15.65%	797.48	101.28
出口邮件处理	<p>出口邮件处理：</p> <p>1、出口邮件全流程处理（卸车、安检辅助、混合扫描收寄、分拣、扫描、小件集包、装车等全流程），具体流程见附件；</p> <p>2、总包平衡合拢和发验：班次结束时，根据当班次签收</p>	1-4	月日均量 6万件以下	≤ 0.1394 元/件	14.77%	685.97	95.62

	<p>的路单信息，与卸车扫描和分拣机分拣扫描及直接转口装车扫描记录进行比对，生成总包平衡合拢表，总包短少进行发验处理，总包多出不发验。</p> <p>3、散件平衡合拢和发验：班次结束时，根据当班次开拆的清单信息（卸车扫描本局开拆总包自动开拆信息和邮件分拣扫描对应总包开拆信息），与分拣扫描记录进行比对，生成散件平衡合拢表，邮件少件进行发验处理，邮件多件不发验。</p> <p>4、设备配置：34 格口自动分拣机一套、五层人工分拣机一套，伸缩机四台、直线皮带机三条、PDA 设备 20 台、混合收寄机器 12 台。</p> <p>5、出口集包分拣格口 228-250 个。</p> <p>6、装卸人员负责所有邮车邮件装卸、小件自动上机分拣工作。</p> <p>7、制单人员负责所有进口总包经转扫描工作。</p> <p>8、内勤人员负责相关的工单和投诉处理工作。</p> <p>9、安检机二台。</p>	1-5	月日均量 6万件(含) -8 万件	≤ 0.1290 元/件	18.01%	903.71	116.58
		1-6	月日均量 8万件(含) 以上	≤ 0.1250 元/件	24.53%	1269.83	158.73
进口总包 经转处理	进口总包经转处理： 负责总包扫描、分发、扫描、 信息接收、经转上下行。	1-7	月日均量 500 袋以 下	≤ 0.7475 元/袋	0.86%	7.46	5.57
		1-8	月日均量 500袋(含) 以上	≤ 0.6900 元/袋	0.54%	5.04	3.48
进口报刊 分发处理、 进出口挂 信（刷） 分发处理	进口报刊分发处理、进出口 挂信（刷）分发处理： 负责进口挂信分发、集包、 信息下发。出口挂信分发、 集包、信息发送。	1-9	月日均量 500 件以 下	≤ 0.2300 元/件	0.10%	2.91	0.67
		1-1 0	月日均量 500件(含) 以上	≤ 0.2013 元/件	1.15%	36.98	7.44

注：1. 具体采购金额以实际业务量为准，招标人不作承诺。（业务量取数路径：中国邮政新一代寄

递业务平台信息系统或邮政其他信息系统中统计数据为准。进出口特快、快包、挂信、总包转拨取数口径：新一代：监控统计/处理中心统计/处理环节/处理量/总量统计）。

2. 结算方式为全量靠档，当月结算费用=当月业务总量*月日均量所对应分段结算价格（进口邮件处理外包费用（例）：月日均量：5 万件以下合同单价 A 元/件，月日均量：5 万件（含）-6 万件合同单价 B 元/件，月日均量：6 万件（含）以上合同单价 C 元/件。如本月为 30 天，月日均处理量为 5.5 万件，则当月进口邮件处理外包费用为 5.5 万件*30 天*B 元/件）。

（二）报价：外包服务费总价为成交人完全履行合同义务后，招标人按本合同约定的单价和招标人记录、成交人提供的服务工作量计算的，应支付给成交人的合同价款（含税价）。本合同约定的外包单价为固定价格，在本合同有效期内固定不变，价格已包含但不限于成交人应承担的人工成本、固定资产成本、保险、税费以及其他成本、费用和营业外支出等，并已考虑成交人外包服务特点如流程工艺、处理作业量、服务质量要求、淡旺季、节假日等因素。除此以外，招标人无需再向成交人及其从业人员支付其他任何费用。▲本项目应答报价要求按“量增价降”原则，未按要求报价的将否决其投标。

▲最高限价：本项目设置最高限价，详见“含税单价最高限价”，若应答人报价不符合报价要求或超过最高限价的，将否决其投标。

（三）服务期限：一年，合同到期前由双方协商一致，合同可再续签一年。合同到期前四个月由使用部门开展续签评估事宜，评估等级 C 级及以下将不允许续签。

（四）招标人资源配置：进出口处理提供伸缩胶带机 4 台、34 格口直线自动分拣机一套、五层分拣机一套、混合收寄机器 12 台、PDA 设备 40 台（进口、出口集包复用）、顶扫设备 1 台、安检机 2 台。进口分拣揽投部格口 28-45 个、出口集包分拣格口 228-250 个（按需调整）、进出口处理场地面积约为 2000 平方米、生产用水电费、邮袋、袋牌等所有耗材均由招标人提供。（合同期内场地设备人为损坏由成交人负责维修并承担维修费用，设备非人为损坏维修费用由招标人承担。遇旺季新增其他设备的，由成交人承担，型号由招标人指定）。

（五）应答人资源配置：旺季新增设备 PDA 设备，工装（应穿着应答人工装并凸显应答人标志，其工装颜色、款式等应与招标人员工工装明显不同）。

（六）应答人提前做好“双 11”、春节等旺季的生产业务量预测，设备、人员准备的沟通工作。应答人须在旺季来临前一个月做好预案准备，提前 15 天做好设备、人员准备的落地工作，确保生产旺季平稳有序。

（七）项目地点：桐乡市环城东路 183 号振东物流园二期。

（八）现场踏勘：应答人必须踏勘现场，如未踏勘现场作投标无效处理。踏勘联系人：陈磊 联系方式：13750798488。

(九) 需求单位：中国邮政集团有限公司浙江省桐乡市分公司。

五、应答人资格要求：

1. 应答人为在中华人民共和国境内登记注册、具有独立法人资格、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存在的企业，或有总公司法人授权的分公司或个体工商户，或合伙企业。

2. 应答人为增值税一般纳税人。

3. 应答人须具备快递行业县级及以上内部处理业绩，至少提供一份 2021 年 1 月 1 日以来签订的具备快递行业县级及以上内部处理合同业绩，须提供合同关键页复印件（合同关键页至少包括合同签订时间、合同签章页、合同标的或服务内容，未提供将做废标处理）。

4. 应答人应遵守有关的国家法律、法规和条例，截止开标时间的近三年内在经营活动中没有重大违法违规记录。

5. 应答人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”。

6. 被列入浙江省邮政分公司或中国邮政集团有限公司供应商黑名单的应答人，禁止参加本项目。

7. 本项目不接受具有投资参股关系的关联企业，或单位负责人为同一人（或为近亲属关系），或者存在控股、管理关系的不同单位，参加本项目的投标。

8. 与邮政无投资关系且存在以下情况的，不得参加采购活动：邮政领导人员及其亲属和其他特定关系人、邮政员工持股（限非上市公司），以个人身份（组织委派的除外）担任法人、董事长、总经理、监事的企业，以及邮政所属工会或员工集体出资成立的企业。

9. 被浙江省内部处理外包评价最新一期评价为“不合格”的，禁止参加本项目。

10. 本项目不接受联合体投标，并且不得将本项目内容以任何方式进行转包、分包。

六、采购文件的获取方式：

1、线上获取方式：凡有意参加本项目的潜在供应商：请于 2024 年 7 月 4 日 9 时 00 分至 2024 年 7 月 9 日 17 时 00 分（北京时间，下同），进入《中国邮政电子采购与供应平台》线上获取采购文件。获取方式如下：（1）未在该平台注册并办理 CA 证书的供应商，请先行注册并办理 CA 证书，通过线上方式自行获取采购文件，已在平台注册并办理 CA 证书的供应商，可直接登录平台获取采购文件；（2）采购文件获取步骤：首先进入《中国邮政电子采购与供应平台》<https://cg.11185.cn> 首页-用户中心-下载中心-下载操作手册（详细阅读，根据操作手册完成注册、登录、CA 办理、平台相关应用的安装使用），然后查找对应项目-供应商报名（请务必按要求填写相关信息，并上传报名资料【**介绍信或法定代表人授权委托书、被授权人身份证、营业执照副本**】的原件扫描件）-等待审核-审核通过后-标书购买-确认标书费-供应商下载采购文件）。CA 办理请根据中国邮政电子采购与供应平台操作手册的要求完成。平台服务电

话:400-080-9508(周一—周五 9:00-17:00), CA 服务电话: 400-7888-550。

2、标书售价(元): 每本 500 元(售后不退), 转帐请务必采用公对公转帐汇入以下帐户:

收款单位(户名): 浙江豪圣建设项目管理有限公司

开户银行: 上海浦东发展银行股份有限公司杭州和睦支行

银行账号: 95160154800000653

注: (1) 标书费用缴纳时需备注项目名称, 缴纳后请务必上传缴费凭证, 并电话告知采购代理机构联系人;

(2) 采购代理机构仅对获取采购文件时上传的资料进行符合性检查, 材料真实、有效性由本项目磋商小组在评审阶段审核。

3、潜在供应商, 请务必在采购文件获取截止时间前, 登录平台选择项目、获取采购文件, 获取时间截止后, 将不能获取采购文件, 即不能参加此次采购活动, 由此造成的后果由潜在供应商自行承担。

4、购买采购文件统一开具浙江电子增值税普通发票, 供应商购买采购文件后, 由采购代理机构确生成电子发票, 生成后发票下载链接将推送至供应商所留的联系人邮箱, 请各供应商注意查收。

七、应答文件的递交(本项目采用线上电子招标投标与纸质投标方式)

1、电子版应答文件递交平台: 应答人应在应答文件递交的截止时间前通过“中国邮政投标管家”(网址: <https://cg.11185.cn> 中下载) 递交加密的电子版应答文件。

2、应答文件递交的截止时间: 电子版应答文件与纸质版应答文件递交的截止时间: 均为 2024 年 7 月 16 日 9:30:00 (北京时间)。

3、电子版应答文件签到时间: 请于应答文件递交的截止时间前 30 分钟内, 完成电子版应答文件“签到”流程。

4、纸质版应答文件递交地点: 杭州市拱墅区大关路 179 号远洋国际中心 A 座 17 楼 1705 开标室一, 应答人须至递交地点或以招标代理机构认可的方式递交纸质版应答文件。

5、电子版应答文件加密、解密: 应答人须在应答文件递交的截止时间前对“中国邮政投标管家”(网址: <https://cg.11185.cn> 中下载) 递交的电子版应答文件进行加密。应答人须在平台下载《中国邮政投标管家》工具结合 CA 证书, 进行电子版应答文件的编制, 并在应答文件递交的截止时间前进行加密后上传至平台。至开标时间, 使用电脑(须安装好相关驱动证书, 保证网络畅通、运行环境良好、介质完好等)及 CA 证书进行电子版应答文件解密。

6、电子版应答文件与纸质版应答文件内容须相同。采购文件中要求的盖章、签字, 在制作电子版应答文件时可以是有效的电子签章、电子签名, 也可以是加盖公章、签字的纸质版扫描件。(电子签章后, 文档不应再修改, 否则电子签章、签字无效; 如需修改, 请修改后重新电子签章、签字)。

定义：

(1) 电子版应答文件指：按采购文件要求通过《中国邮政投标管家》工具编制、加密、上传至“中国邮政投标管家”（网址：<https://cg.11185.cn> 中下载）的电子版应答文件。

(2) 纸质版应答文件指：按采购文件要求制作的纸质打印版应答文件以及 U 盘介质的 word 可编辑版、PDF 应答文件。本项目如遇电子版应答文件与纸质版应答文件不一致的，以纸质版应答文件为准。

7、招标人/招标代理机构邀请应答人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

8、出现以下情形之一时，招标人/代理机构不予接收应答文件：

- (1) 不接受以传真、电子邮件等方式递交的应答文件；
- (2) 逾期送达或者未送达指定地点的；
- (3) 未按采购文件要求密封的纸质版应答文件；
- (4) 未按本公告要求获得本项目采购文件的。

八、开启

1、形式：本项目采用线上线下并行的方式进行开启。通过“中国邮政投标管家”（网址：<https://cg.11185.cn> 中下载）线上解密电子版应答文件，并在线下通过纸质版应答文件进行开标。

2、开启时间：2024 年 7 月 16 日 09:30:00（北京时间）。

3、开启地点：杭州市拱墅区大关路 179 号远洋国际中心 A 座 17 楼 1705 开标室一。

4、电子版应答文件现场解密截止时间为：开标时间后（不超过 30 分钟）自行进行应答文件解密，解密截止时间之后仍未按规定完成解密的应答人，则开标以递交的纸质版应答文件为准，未递交纸质版应答文件的应答人将被否决。应答人须自行承担互联网网络及运行环境不畅、介质损坏等因素造成的风险。

九、应答保证金及交付方式：

应答保证金：按 50000 元/家收取

交付方式：银行转帐（不接受现金、汇票、支票）

收款单位（户名）：浙江豪圣建设项目管理有限公司

开户银行：中国光大银行杭州拱宸支行

账 号：76900188000510059

十、联系方式：

采购人：中国邮政集团有限公司浙江省分公司

地点：杭州市莫干山路 329 号

联系人：蔡老师

联系电话：0571-87269705

采购代理机构名称：浙江豪圣建设项目管理有限公司

地点：杭州市拱墅区大关路 179 号远洋国际中心 A 座 17 楼 1706 室

联系人：陶传林、曹剑斌、陈敏娇

联系电话：0571-87981527

邮箱：938203826@qq.com