

艺术档案媒资库及设备提档升级项目、内蒙古非遗公共服务平台**2023**年运营维护及网络安全等级保护测评项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区艺术研究院

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-H-230279**

2023年07月17日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心受内蒙古自治区艺术研究院委托，采用公开招标方式组织采购艺术档案媒资库及设备提档升级项目、内蒙古非遗公共服务平台2023年运营维护及网络安全等级保护测评项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：艺术档案媒资库及设备提档升级项目、内蒙古非遗公共服务平台2023年运营维护及网络安全等级保护测评项目

项目编号：NMGZC-G-H-230279

采购计划备案号：项目流水号[2023]14422号

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	艺术档案媒资库及设备提档升级	1	详见招标文件	1,921,800.00
2	内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维	1	详见招标文件	365,000.00
3	内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测	1	详见招标文件	50,000.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体响应，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目,投标人应当具备特定行业法定准入要求）。

5.本项目的其他资质要求：

合同包1（艺术档案媒资库及设备提档升级）：无

合同包2（内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维）：无

合同包3（内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

联系人： 陈亦雯

联系电话： **0471-5617263**、质疑联系人：阮佳、受理电话：**0471-5332613**

采购单位名称：内蒙古自治区艺术研究院

地址： 呼和浩特市赛罕区乌兰察布西街32号内蒙古文化大厦附楼

联系人： 云红梅、董小健

联系电话： **6321807**、**6903877**

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共3包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包1（艺术档案媒资库及设备提档升级）：综合评分法 包2（内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维）：综合评分法 包3（内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0 份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包1： 不接受 包2： 不接受 包3： 不接受
12	采购代理机构代理费用	无
13	代理费用收取方式	不收取
14	代理费用收取标准	不收取。
15	投标保证金	艺术档案媒资库及设备提档升级：保证金人民币：0.00元整。内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维：保证金人民币：0.00元整。内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测：保证金人民币：0.00元整。

1 6	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
1 7	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
1 8	是否专门面向 中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业 采购包2：面向中小企业，采购包专门预留 采购包3：面向中小企业，采购包专门预留
1 9	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
2 0	报价形式	合同包1（艺术档案媒资库及设备提档升级）:总价 合同包2（内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维）:总价 合同包3（内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测）:总价
2 1	现场踏勘	否
2 2	其他	兼投兼中：本项目兼投兼中。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后**5**个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起**5**个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起**5**个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 **CA** 证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光

盘)表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时,投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行,由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标,只对开标环节验证通过电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的,采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件;
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的;
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容(包括澄清或者修改),按照招标文件要求以及格式编制投标文件,并保证其真实性,否则一切后果自负。

本次公开招标项目,是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何,采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区艺术研究院。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求,并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的,应符合以下规定:

6.1联合体各方应签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方权利义务,并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件,并在投标文件中提供联合体各方的相

关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8. 现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出

投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6. 样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六. 开标、评标、中标公告、中标通知书

1. 开标

1.1 程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2 疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查

看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；
查询截止时点：本项目资格审查时查询；
查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；
采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

艺术档案媒资库及设备提档升级

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2021或2022年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2021或2022年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	参与的供应商服务全部由符合政策要求的中小企业承接

内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2021或2022年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	参与的供应商服务全部由符合政策要求的中小企业承接

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

1. 艺术档案媒资库及设备提档升级项目：
根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关规定和要求，为解决内蒙古自治区艺术研究院 艺术档案数据库硬件不足、亟需扩容升级等问题，我院拟开展媒资库及设备提档升级升级工作，对现有媒资库进行服务器升级和存储空间扩 容，对现有档案采录设备进行硬件升级。
第一部分：媒资库服务器升级。包含数据库主服务器、媒资数据库备服务器、集群软件、应用服务器、媒资资源库升级、图形工作 站、转码传输服务平台升级、资源管控服务器、现有在线盘阵改造、媒资有卡工作站升级、媒资有卡编辑工作站、媒资无卡编辑工作 站、KVM共享器、交换机、FC卡、服务器机柜、万兆NAS存储、归档管理软件升级、蓝光盘库基础单元、蓝光盘库底部 单元、服务器、电源、定制机柜、蓝光盘匣等。
第二部分：硬件器材。包含4K手持摄像机系统及辅件、相机广角镜头、相机微距镜头、F55摄影套件、遮光斗、跟焦器、携带箱、 无线话筒、便携扫描仪器、自助图书查阅机、标签打印机、标签电脑、条码枪、档案消毒柜、移动硬盘、吸尘 器、UPS电池、高清扫描仪等。
2. 内蒙古非遗公共服务平台运营维护及网络安全等级保护测评项目：
该项目是深入贯彻落实《非物质文化遗产法》《内蒙古自治区非物质文化遗产保护条例》以及国家、自治区“十四五”文化发展规划，开 展的非物质文化遗产数字化保护与传播项目，主要包括内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维服务及网络安全等级保护评测内容。 该项目是通过互联网及信息技术手段，以我区非物质文化遗产为主要内容的文化传播平台的运营维护，面向公众提供非遗体验、文化学习、非遗互动、非遗传播的公共文化服务环境营造。构建非遗文化公共服务平台支撑，包括内容管理与运营系统和持续的内容数字化加工， 整体管理和统一发布，安全维护，软件完善更新，网络安全等级保护评测等。通过该项目持续提升我区非遗数字化保护与应用水平。

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（艺术档案媒资库及设备提档升级）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后30个日历日内交货
标的提供的地点	内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区展览馆南巷5号
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，支付50%。合同签订完成，供应商完成备货工作的，付启动资金50%款 2期：支付比例30%，支付30%。完成媒资库硬件组装与验收，完成摄像机等硬件器材的安装与验收 3期：支付比例20%，支付20%。完成媒资库系统安装与调试，完成其他硬件系统及软件的安装与调试，保证所有设备流畅运行。支付尾笔款项时收取中标总金额10%的质保金，保修期届满后，未发现供应商所供应货物存在故障质量问题或乙方积极履行保修期服务并经采购人认可的，无息支付质保金
验收要求	1期：货物必须为全新未拆封的，货物到场由供应商向采购人递交到货书面情况，采购人对货物仅能进行外表数量、型号验收，采购人的验收不代表对货物质量的认可。验收同时，供应商因提供货物专属的产品合格证书，严禁提供三无产品或与采购要求不一致的产品。供应商到货验收为基础验收，基础验收未通过采购人验收的，由供应商自行负责解决验收出现的问题，5日内予以改正。逾期改正的，采购人有权按照合同总金额10%追究供应商违约金责任。逾期30日的，采购人有权单方解除本合同，要求供应商退还全部货款，并按照合同总金额30%承担违约金责任。 货物及系统（软硬件）经全部安装调试完毕无误后，由采购人组织专家验收后出具书面验收视为验收通过
履约保证金	收取比例：10%,说明：支付尾笔款项时收取中标总金额10%的履约保证金，保修期届满后，未发现供应商所供应货物存在故障质量问题或乙方积极履行保修期服务并经采购人认可的，无息支付履约保证金。
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		其他信息化设备	艺术档案媒资库及设备提档升级	批	1.000	1,921,800.00	1,921,800.00	否	其他未列明行业	详见附表一

附表一：艺术档案媒资库及设备提档升级 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求				
		1、媒资库扩容升级				
		序号	标的名称	技术要求	数量	单位 核心产品
		1	数据库主服务器	2U机架式服务器（8SFF）/2个 处理器 20核心纠错，40线程，CPU主频2.3GHz，动态加速频率3.4GHz，L3缓存30MB，内存类型DDR4 2667MHz纠错，最大内存通道数8。4*1GbE（RJ45）mLOM网络模块/2块 1.2T 2.5" SAS硬盘 10krpm/2个750W 热插拔冗余电源/SQLserver/Mongodb/UserManager	1	台 △
		2	媒资数据库升级	原媒资数据库平台升级含基础媒资数据库及特征数据库服务	1	项
		3	媒资数据库备服务器	2U机架式服务器（8SFF）/2个 处理器 20核心纠错，40线程，CPU主频2.3GHz，动态加速频率3.4GHz，L3缓存30MB，内存类型DDR4 2667MHz纠错，最大内存通道数8。4*1GbE（RJ45）mLOM网络模块/2块 1.2T 2.5" SAS硬盘 10krpm/2个750W 热插拔冗余电源/SQLserver/Mongodb/UserManager	1	台 △
		4	媒资数据库升级	原媒资数据库平台升级含基础媒资数据库及特征数据库服务	1	项
		5	群集软件	双机热备集群软件	1	套
		6	应用服务器	2U机架式服务器（8SFF）/2个 处理器 20核心纠错，40线程，CPU主频2.3GHz，动态加速频率3.4GHz，L3缓存30MB，内存类型DDR4 2667MHz纠错，最大内存通道数8。4*1GbE（RJ45）mLOM网络模块/2块 600G 2.5" SAS硬盘 10krpm/2个750W 热插拔冗余电源	1	台 △
		7	媒资资源库升级	媒体内容智慧管理平台系统升级。	1	项
				需提供数字资源管理50客户端授权，提供在线标准资源管理、共享、检索、上传、下载等，提供Work Space个人资源管理；管理中心，任务管理、流程管理、系统管理、系统设置、用户管理		
				在线编目工具，需支持以标签方式对资源进行著录，也支持基于业务流程的任务化编目及审核。需满足针对不同资源提供不同编目字段和编目界面。需支持4层编目标准（节目、片段、场景、镜头），支持添加标记点等快速编目方式；需支持抽取视频关键帧、抽取或添加肖像、添加附件等，提供无限用户数的在线编目服务授权。		

8	图形工作站	高端图形工作站CPU16核心 32线程 3.2GHz主频/16GB（2*8G）DDR4内存/双端口网络模块/250GB 固态硬盘/显卡 CUDA核心2560个 显存容量16GB 显存位宽256bit 显存类型GDDR5X I/O接口 1×DVI接口，4×DisplayPort接口/FC 光纤卡	1	组	
9	转码传输服务平台升级	传输服务器端升级，需支持不限用户数的客户端远程上传和下载文件，需支持TCP/UDP传输，需支持断点续传 媒体总线系统 1.传输功能：需支持UNC/HTTP/S3/FTP传输协议,文件秒传，文件校验，获取文件信息， 2.转码功能：需支持UNC/HTTP/S3/FTP路径转码，分布式转码，透传转码，一入多出 3.文件封装格式需支持：MXF,AVI,TS,MP4,MOV,HLS,PS,FLV,3GPP,ASF,GXF,WMV,MKV（解码）,VCD,DVD,ES,P2C LIP,DPX,HDV,WAV,AIFF等 4.视频格式需支持：H.265/H.264/H.263,MPEG2_I,MPEG2_IBP,MPEG1,MPEG4,D10,DV25/DV50/DVSD,DVCPR OHD,DNXHD,DNxHR,AVCIntra,PRORES422,QuickTime ,XAVC HD,XAVC 4K,FLV,WMV7/V8/V9/VC1,YUV/RGB,DPX,JPEG2000,MJ2K,GIA,VCM,LOSSLESS,MJPEG,HDV,GIA等 5.音频格式需支持：PCM,MP1/2/3,AAC,AC3,EAC3,Dolby	1	项	
10	资源管控服务器	2U机架式服务器（8SFF）/2个 处理器 20核心纠错，40线程，CPU主频2.3GHz，动态加速频率3.4GHz，L3缓存30MB，内存类型DDR4 2667MHz纠错，最大内存通道数8。4*1GbE（RJ45）mLOM网络模块/2块 600GB 2.5" SAS硬盘 10krpm/2个750W热插拔冗余交流电源/Windows server 2016正版授权/SQL Server 系统软件需配有数据库系统、中间件层、应用系统层的三层结构，客户端软件不可直接访问核心数据库，需提供高系统安全性，并提供通用的调用接口。媒资编辑工作站组网，编辑工作站之间的资源通过资源管理器直接共享，避免素材之间重复导入占用资源。资源管控软件，需对每个用户设置上传空间，打包格式，资源共享权限等网络使用方式。	1	台	△
11	现有在线盘阵改造	原有在线盘阵利旧维护改造，组网使用。	1	项	
12	媒资有卡工作站升级	原有系统平台硬件升级，软件平台升级，接入到网络组网	1	项	

13	媒资有卡编辑 工作站	主机：8核心 16线程 3.7GHz主频/16GB内存/4GB PCI-E RX560/256G 固态硬盘/4TB 数据盘/650W电源/ DVD±RW刻录光驱/27吋液晶显示器/超静音4U专业机箱/高清Red Bridge 6板卡/配专业后面板接口 POST PACK后期制作专业版非线性软件，具备颜色校正分级系统功能，资源管理器可直接提交资源到媒体资源管理平台，全流程后台自动执行业务，流程化管理。D3-Edit高清版高级编辑合成软件，需可编辑高清8/10bit无压缩、MPEG2 I、DVCPRO HD、XDCAM HD、HDV，标清8/10bit无压缩、DV25、DV50、MPEG2-I/IBP。	1	组	
14	媒资无卡编辑 工作站	高端图形工作站CPU16核心 32线程 3.2GHz主频/16GB（2*8G）DDR4内存/双端口网络模块/250GB 固态硬盘/显卡CUDA核心2560个 显存容量16GB 显存位宽256bit 显存类型GDDR5X I/O接口 1×DVI接口，4×DisplayPort接口 D3-Edit高清版高级编辑合成软件，可编辑高清8/10bit无压缩、MPEG2 I、DVCPRO HD、XDCAM HD、HDV，标清8/10bit无压缩、DV25、DV50、MPEG2-I/IBP，需具备颜色校正分级系统功能，资源管理器可直接提交资源到媒体资源管理平台，全流程后台自动执行业务，流程化管理。	1	组	
15	KVM共享器	8口KVM切换器，抽拉式机身设计，17" LED 背光之LCD屏幕与KVM控制端切换器于单一抽拉式机身内，需支持配备PS 2或USB键盘和鼠标的服务器与控制端。	1	台	
16	交换机	48口千兆电交换机，提供4口万兆上行光口，配4个万兆模块。	1	台	
17	FC 卡	LPe1250 FC HBA 8Gb/s FC卡，单端口，PCI-E 8X 接口，短波FC卡	2	张	
18	服务器机柜	42U标准机架式服务器，配置2组8孔PDU，含配套托板及相关配件	1	个	
		4U/24盘位，整机全模块化无限缆、电源模块、风扇模块、硬盘均支持热插拔，提供冗余容错能力，采用嵌入式多核心处理器，不低于64G DDR4高速缓存，			
19	万兆NAS存储		1	组	

1			SFP+主机接口，万兆模块×4，LC-LC（5米）线缆×4，标配10Gb(RJ45)主机接口×2，1GbE管理端口×1，12Gb/s SAS扩展端口×2，标配铂金级冗余电源850W（1+1），标配冗余热插拔风扇模组×2，提供CSM专用存储管理系统，提供基础RAID级别，RAID 0、1、5、6、10、50、60等，提供单RAID硬盘组允许任意3块硬盘发生故障，数据不丢失，业务不中断，提供UPS供电保护机制，避免异常断电造成存储损坏，提供多点数据同步功能，远程复制功能，数据防篡改保护功能，内嵌虚拟化平台，能够创建虚拟网路、虚拟机 配置16TB企业级硬盘，SATA接口，7200RPM×24			
	20	归档管理服务器	2U机架式服务器（8SFF）/2个 处理器 20核心纠错，40线程，CPU主频2.3GHz，动态加速频率3.4GHz，L3缓存30MB，内存类型DDR4 2667MHz纠错，最大内存通道数8。4*1GbE（RJ45）mLOM网络模块/2块 1.2T 2.5" SAS硬盘 10krpm/2个750W 热插拔冗余电源，FC HBA 8Gb/s FC卡，单端口	1	台	△
	21	归档管理软件升级	升级到无限槽位管理软件/库体控制软件/迁移服务软件各一套，需支持数据迁移/回迁，需支持开放的标准蓝光盘写入格式，需支持AV数据文件近线打点回调、负载均衡、批量蓝光盘加载和离线，多模式数据迁移，多蓝光盘库的支持，需支持双归档、实例复制、蓝光盘复制。	1	项	
	22	蓝光盘库基础单元	1、配置：含76个槽位，容量空间456TB；最大扩展容量3192TB 2、驱动器：配置3台专业光驱； 3、驱动器读写速度读取速度：不低于540MB/s，写入速度：不低于375MB/s； 4、主机接口：支持SAS/ISCSI/FC； 5、安全性：支持RAID技术，在盘匣内发生盘片损坏时具备恢复数据的能力； 6、支持健康检查功能：可对蓝光盘匣安全性进行定期检查，确保写入数据安全性；对驱动器、机械臂等关键部件定期自检，可提供设备健康状况信息。	1	组	
	23	蓝光盘库底部单元	1、机械臂1套：用来自动化加载蓝光盘匣	1	组	
	24	服务器	1.CPU：6核心/6线程/1.7GHz 2块； 2.内存：16GB DDR4 2块； 3.HDD :2TB SATA（企业级） 2块 4.I/O扩展：支持6个PCI-E 3.0插槽	1	台	△

		5.接口卡： 高性能SAS3008卡；主板集成千兆网卡*2；			
		6.单电源*1； 标配导轨*1；			
		7.含SAS卡			
25	电源	含相关电源模块	1	组	
26	定制机柜	19英寸标准尺寸	1	组	
27	蓝光盘匣	专用档案级光盘	76	组	
		6TB/匣（专业归档级光盘500GB/张*12张）			
2、硬件器材采购					
序号	标的名称	技术要求	数量	单位	核心产品
1	4K手持摄像机系统及辅件	1.采用1/3 " 感光元件作为光耦元件	1	套	
		2. 具有1/4.1/16.1/64滤光片			
		3. 具备双卡槽，支持热插拔			
		4.支持DV/DVCPRO/AVC-I 100等高清记录格式			
		5.HD-SDI接口，遥控接口等			
		6.一体式的镜头盖			
		7.支持Ultra和传统的DVCPro的格式AVCLongG和proxy的编码方式.50M25M码流可实现10bit 422的质量			
		8.最低照度0.02lx(F1.6, 64 frame accumulation gain +16 dB).两种拍摄模式的选择.正常模式: F10(50Hz)/F9(60Hz) .新闻模式: F12(50Hz)/F11(60Hz)			
		9. 28-616 mm镜头，22x变焦，3环操作镜头，带有机械变焦控制。另配D54D电池及ADX软包			
		摄像机电池	1	块	
		摄像机软包	1	个	
脚轮	1	个			
		云台，75mm球碗云台，标准承重3-5KG，内置动态平衡，液压持续可调阻尼，俯仰范围：+90度--75度	1	套	
		三脚架：滑动面板具有快速侧卡功能、761AT单腿铝脚架、锁扣式结构、四段式脚架支撑变换、工作高度53-180cm，含脚架软包*1			
		三合一多功能读卡器			
		128GB SD存储卡 U3 C10 4K 读速300MB/s	1	张	
2	相机广角镜头	EF 16-35mm f/2.8L III USM	1	个	
3	相机微距镜头	RF100mm F2.8L IS USM	1	个	
4	F55摄影套件	专业套装，包含上手提，顶部导轨适配器，机身护甲，专业底座，燕尾滑板，导轨等	1	套	

5	遮光斗	4x5.65碳纤维轻型遮光斗，符合F55摄像机使用	1	个	
6	跟焦器	单边电影级跟焦器，快速拆装，含安全箱，符合F55摄像机使用	1	台	
7	携带箱	航空级箱体材质，防水，防潮，防摔，根据设备尺寸定制内衬，一大一小，大箱可装下所有摄像设备及镜头，附件，小箱子可装下铁头套件，符合F55摄像机使用	2	个	
8	无线话筒	含便携式接收器及腰包式发射器	1	个	
9	便携扫描仪	60W便携式扫描仪彩色A4自动进纸无扫描方便携带。	1	台	
10	自助图书查阅机	主要功能特性 快速多本借还 藏书区透明可视 藏书区独立管理：每个单元配备独立电控门锁，实现每层独立检测、独立操作管理。 整柜藏书量：主柜约600本左右。 读者身份验证：需支持人脸识别；二维码；指纹识别、身份证、读者证等。 语音提示：配备音频喇叭；可以实现音频提醒功能，规范读者操作流程。 光线补充：书柜内部配备LED照明灯。 图书无缝循环：支持“可循环上下架”功能，读者直接还书上架，图书即进入可借状态， 减少图书物流及工作人员二次上架的时间和成本。； 维护简单：模块式设备集成，普通工作人员即可保养及更换配件维护。 组合扩展：支持1主带多副模式，可根据应用场景自由扩展组合。 网络扩展：支持有线、WIFI。	1	台	
11	标签打印机	108mm热转/热感式双模式印标签打印机 电脑USB连接，分辨率不低于300dpi，需配置彩色触控屏	1	台	
12	标签电脑	台式电脑主机CPU6核心/12线程/2.9GHz/内存16G/系统盘SSD 512G/4G独显/主机+23英寸IPS显示器	4	台	
13	条码枪	二维条码扫描枪，需配置可充电锂电池提供充电座，660nm LED照明，图像传感器像素不低于1280*800。	4	个	
		1.设备：外形尺寸长*宽*高（mm）不低于1200×850×1800 2.消毒室：内尺寸长*宽*高（mm）不低于长900；宽700；高1600 3.可放档案数量：以4公分的档案盒为例，不低于200盒 4.真空室：容积不低于1立方，碳钢材料。			

		14	档案消毒柜	5.设备结构：由真空消毒室、制氮机（内置式空气压缩机、冷冻干燥机、储气罐）真空泵和PLC控制系统组成，由以上组合成一体机。 6.工作压力：0.2Kg/cm2。 7.工作模式：手动模式或自动模式；注氮方式：通过程序自动注入置换、氮气来源：制氮机；启闭门：手动机械传动机构。 8.制氮机：采用变压吸附式制氮系统，制氮量每小时大于2M3的产氮量,制出氮气纯度99.99%，噪音小于56dB。 9.需配备温湿度传感器、真空度传感器、真空度探测器、含氮量测量仪 10.门的密封：要求用固定法兰上的燕尾槽内的“O”型橡胶圈，实现正压与负压的密封。	1	台	
		15	移动硬盘	2TB USB3.0 2.5英寸 高速	2	个	
		16	吸尘器	1800W大功率干湿吹60升容量	1	台	
		17	UPS电池	配置32块电池12V65AH，配套电源柜及线缆	1	组	
		18	高清扫描仪	图像传感器CCD/分辨率不小于4800dpi/色彩深度48bit/A3幅面/动态密度3.7Dmax	1	台	
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。				合计：		1921800

合同包2（内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起12个月
标的提供的地点	内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区乌兰察布西街32号内蒙古文化大厦五楼
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，支付50%。合同签订完成，实际工作开展后支付50%的启动资金 2期：支付比例50%，支付50%。运维项目完成一年期资源部署。支付第二期款项时收取中标总金额10%的质保金，验收合格后无息支付质保金
验收要求	1期：采用单位验收与专家验收相结合方式，完成合同100%内容后交付验收。单位验收采取项目组审核制。专家验收采取评审制
履约保证金	收取比例：10%,说明：支付第二期款项时收取中标总金额10%的履约保证金，验收合格后返还。
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算 单价（元）	分项预算 总价（元）	面向对象 情况	所属行业	招标技术要求
1		软件运维服务	内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维及网络安全等级保护评测	项	1.00	365,000.00	365,000.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表一

附表一：内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维及网络安全等级保护评测 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	运营内容 （一）平台网站、官网、APP微信公众号等内容更新。 包含非遗项目、传人数据库更新。 （二）平台网站ichnmg.cn、官网nmgfeiyi.cn“非遗内蒙古”APP、内蒙古艺术研究院（非遗中心）官方抖音、内蒙古艺术研究院（非遗中心）微信公众号各栏目图片设计、美工、视频加工及内容更新。 （三）平台网站专题页设计制作及内容更新。 具体要求如下： （一）.网站及App：期间累计访问量全年不低于30万（人次）、专题页面设计4—8次（可参照实际需求浮动）、信息发布量 每月不少于100条。 （二）.微信平台：全年粉丝增量（人）不低0.5万、信息发布全年不少于200篇，每月原创文章不少于5篇。 （三）.官方抖音：粉丝增量（人）全年不低于2万，2万+播放不少于20条或5万+播放不少于10条或10万+播放不少于5条。
	2	完善硬件设施 （一）三台商用云服务器租赁（ecs.s6系列 V 4核8GB带宽 5M、ecs.s6 系列V2核4GB 带宽5M、突发性能实例T6系列V4核16GB 带宽10M）。 （二）阿里云安全中心产品（容器镜像安全扫描；防勒索病毒；日志分析网页防篡改；SLS资源包；版本选择：高级版）。 （三）资源包（MTS H264 时长包；对象存储 OSS资源包下行流量包；对象存储 OSS资源包LRS 存储包；CDN/全站加速资源包）。
	3	系统维护 （一）软件系统维护 1.服务器安全维护，清理病毒、修复数据、环境重新调整。平台渗透测试系统漏洞问题处理：7*24小时系统漏洞报警巡检及网络渗透攻击修复工作； 2.软件日常维护及APP升级服务； 3.数据备份和数据迁移服务； 4.5*8小时其他软件问题处理。 （二）软件运营维护 1.日常软件BUG协调技术处理； 2.APP在苹果iOS应用市场上架更新，安卓市场华为、小米、OPPO、vivo应用市场上架和更新； 3.各类开发者账号、微信公众号、ICP备案等工作及年审。 （三）数据监测 1.死链接、IP占用日常监测和处理； 2.网页数据统计和流量监测； 3.移动端下载数统计和流量监测。

	4	平台推广 (一) 站内优化。 1.日常网站首页、结构内部优化及对站内各个图文类内容代码属性优化； 2.根据流量变化调整核心关键词、近义词、长尾词汇的优化策略。 (二) 站外优化。 通过长尾词部署、锚链接、问答、论坛、经验等站外资源内容部署，达到搜索引擎抓取关键字的目的。网站与APP关键词百度搜索排名不低于前三。
	5	软件开发。 (一)APP 1.专题栏APP整体开发 2.其他APP与原系统关联开发 (二)官网 1.官网微信公众号和抖音官方账号关联入口 2.其他功能开发 (三)后台 1.后台录入选项调整开发 2.其他适配性开发
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

合同包3（内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后12个月
标的提供的地点	内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区乌兰察布西街32号内蒙古文化大厦五楼
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，支付50%。合同签订完成，实际工作开展后支付50%的启动资金 2期：支付比例50%，支付50%。完成系统风险评测，支付尾款
验收要求	1期：采用单位验收与专家验收相结合方式，完成合同100%内容后交付验收。单位验收采取项目组审核制。专家验收采取评审制
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		软件运维服务	内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测	项	1.00	50,000.00	50,000.00	面向中小企业	软件和技术服务业	详见附表一

附表一：内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	评测系统：内蒙古非物质文化遗产公共服务平台

	2	项目要求：开展内蒙古非物质文化遗产公共服务平台网络安全等级保护测评服务，评测保护等级为二级。出具测评分析和整改建议，出具符合标准要求的测评报告。
	3	工作周期：评测工作时限： 30 天。等级保护期限： 两年 。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1.评标方法

包1（艺术档案媒资库及设备提档升级）：综合评分法

包2（内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维）：综合评分法

包3（内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的

情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中

中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4 依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（艺术档案媒资库及设备提档升级）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包2（内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
----	----	------	--------	------

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包3（内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
----	----	------	--------	------

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

艺术档案媒资库及设备提档升级

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

艺术档案媒资库及设备提档升级

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 55.0 分 商务部分 15.0 分 报价得分 30.0 分	
	产品响应及服务能力情况 (22.5分)	投标产品与招标文件规定的技术参数和要求的满足程度：本项目投标人提供服务能力应首先满足硬件参数响应，同时提供优质的软件服务，本项 22.5 分。 其中标识“△”项硬件需提供证明材料（包含但不限于产品彩页、白皮书、截图、检测报告等），达不到招标文件要求的，每有一项扣 0.5 分；一般技术参数达不到招标文件要求的，每有一项扣 0.5 分；扣完为止。
	供货方案 (10.0分)	响应供应商提供适用本项目的供货方案，包括供货清单、进度控制、货物包装及运输、货物交接及查验、质量监控、保险措施等得 0-5 分。保证按期供货的应急方案等内容得 0-5 分。

技术部分	货物安装、调试方案 (5.0分)	供应商针对本项目的安装方案全面合理、现场可操作性强，人员、进度安排清晰且分工明确的得 0-2分 ；调试方案全面合理、现场可操作性强人员、进度安排清晰且分工明确的得 0-3分 。
	技术服务方案 (7.5分)	总体技术服务方案，标准如下：深度结合服务单位业务情况，包括但不限于整体方案科学合理，安全可靠，能够充分体现最佳的适配性和兼容性，对项目建设背景及项目需求理解充分，方案设计合理全面，能够达到采购单位提档升级的要求，充分考虑硬件的使用寿命和兼容性，及运维的便利性整体方案，具备一定的前瞻性，未来扩展性强，能够充分了解用户提档升级的需求；投标人服务方案具体合理（ 0-2.5分 ）；服务方案内容完整、有针对性（ 0-2.5分 ）；服务方案交付成果明确（ 0-2.5分 ）
	产品性能 (10.0分)	根据投标人提供的提档升级硬件参数考虑硬件之间及软件之间的兼容性，根据投标人提供的档案管理系统类软件著作权登记证书进行软件的适用性进行评审，兼容性（ 0-5分 ），适用性（ 0-5分 ）
商务部分	类似业绩 (5.0分)	2019年11月 至提交投标文件截止之日（以合同签订时间为准）内完成的相同或类似业绩，每提供一份业绩得 1分 ，本项最高得 5分 。须同时提供 1.加盖公章的《采购合同》或《协议》或《约定书》扫描件； 2.加盖公章的中标（成交）通知书扫描件 。未提供不得分。
	售后服务和培训方案 (10.0分)	投标人提供的售后服务内容(包括但不限于质保期、维护保养方案、服务响应时间、培训内容、培训方式、人员数量等等)是否完善具体，各阶段服务计划是否详尽进行综合评议及打分。具有完善具体的售后服务内容，根据售后人员（ 0-2分 ）、响应时间（ 0-2分 ）、服务热线（ 0-2分 ）及服务地点（ 0-2分 ）、维护保养方案（ 0-2分 ）售后服务没有具体承诺或没有响应得 0分 。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

内蒙古非物质文化遗产公共服务平台运维

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 70.0分 商务部分 15.0分 报价得分 15.0分	
技术部分	满足要求程度 (25.0分)	投标内容与招标文件规定的要求的满足程度：本项目投标人提供服务能力应首先满足响应，同时提供优质的服务，本项 25分 。达不到招标文件要求的，每有一项扣 5分 ，扣完为止。
	项目实施方案 (25.0分)	根据投标人提供本项目组织实施方案评分(至少应包括运维计划、进度安排、人员配备计划、应急方案、保密方案等)，运维计划(0-5分)、进度安排(0-5分)、人员配备计划(0-5分)、应急方案(0-5分)、保密方案(0-5分)；本项最高可得 25分 。

	质量保证方案 (20.0分)	根据投标人提供项质量保证服务方案及承诺评分:质量保证服务方案内容(0-5分)、响应措施(0-5分)、应急措施 (0-5分)、服务周期 (0-5分):本项最高可得20分。
商务部分	类似业绩 (9.0分)	2020年6月1日以来(以合同签订时间为准), 供应商曾参与类似项目的业绩的情况, 须提供合同作为证明材料(所提供的合同可以不牵涉到金额等相关商业机密信息, 但必须提供合同双方签署页及合同签署双方的完整信息)进行综合评审, 每提供一个得1分, 满分9分。
	履约能力企业相关认证 (6.0分)	1. 具备ISO9001质量管理体系认证证书: 2. 具备ISO27001信息安全管理体系认证证书: 本小项每项3分, 最多的6分。注: 提供证书复印件并加盖公章予以证明。
投标报价	投标报价得分 (15.0分)	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值【注: 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的, 以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

内蒙古非遗公共服务平台网络安全等级保护评测

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分75.0分 商务部分15.0分 报价得分10.0分	
技术部分	满足要求程度 (15.0分)	投标内容与招标文件规定的技术参数和要求的满足程度: 本项目投标人提供服务能力应首先满足参数响应, 同时提供优质的服务, 本项15分。达不到招标文件要求的, 每有一项扣5分, 扣完为止。
	项目实施方案 (25.0分)	根据投标人提供本项目组织实施方案评分(至少应包括评测计划、进度安排、人员配备 计划、培训方案、保密方案等), 评测计划(0-5分)、进度安排(0-5分)、人员配 备计划(0-5分)、培训方案(0-5分)、 保密方案(0-5分);本项最高可得25分。
	质量保证方案 (20.0分)	根据投标人提供项目保证服务方案及承诺评分:质量保证服务方案内容(0-5分)、响 应措施(0-5分)、应急措施 (0-5分)、服务周期 (0-5分):本项最高可得20分。
	售后服务方案 (15.0分)	根据投标人提供售后服务方案及承诺评分:售后服务方案内容(0-5分)、响 应措施(0-5分)、培训计划 (0-5分):本项最高可得15分。
商务部分	类似业绩 (9.0分)	2020年6月1日以来(以合同签订时间为准), 供应商曾参与类似项目的业绩的情况, 须提供合同作为证明材料(所提供的合同可以不牵涉到金额等相关商业机密信息, 但必须提供合同双方签署页及合同签署双方的完整信息)进行综合评审, 每提供一个得1分, 满分9分。
	履约能力企业相关认证 (6.0分)	1. 具备ISO9001质量管理体系认证证书: 2. 具备ISO27001信息安全管理体系认证证书: 3中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全风险评估服务资质认证证书.本小项每项2分, 最多的6分。注: 提供证书复印件并加盖公章予以证明。

投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
------	----------------	--

最低评标价法：无。

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按 采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。 规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包 号： 第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电 话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人，参加_____（项目名称）的招标，项目编号：_____。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权委托人（签字）：_____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年_____月_____日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十二、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加_____（项目名称）的投标，项目编号：_____。联合体各方共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动，提交和接收相关的资料，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜，联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 如要求缴纳保证金，以牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份，联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表（签字并盖章）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十三、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

（内容和格式自拟）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。