

中国邮政集团有限公司杭州市分公司 2024 年转退件处理业务外包服务项目 公开竞争性磋商公告

1、中国邮政集团有限公司杭州市分公司（以下简称“采购人”）拟就“中国邮政集团有限公司杭州市分公司2024年转退件处理业务外包服务项目”（项目编号：HZPOST-FW-2024074）以公开竞争性磋商方式对有能力为本项目提供服务的供应商进行采购，现欢迎合格供应商提交响应文件并参与竞争性磋商。

2、项目概述：本项目拟采购转退件外包处理服务，资金来源为自筹。

3、采购内容及相关要求：

3. 项目共计一个标包，成交 1 家供应商，2 年预估总采购金额 98 万元。

标包	项目名称	服务范围及要求	月日均处理量（件）	单价最高限价（元/件）	预估采购量（万件）	预估采购金额（万元）	预估采购总金额（万元）	评分权重	服务期限
1	市本级进口转退件处理业务外包	转退邮件处理包括卸车、搬运、分拨扫描、登记、分拣、扫描、验视安检贴标、集包、封发、封包、装车、查件、及异常件（破损、空包、污染邮件处理，改退信息处理）处理。转退件处理相关人员、设备（电脑、PDA、打印机、缝包机）、耗材（除循环袋和编织袋）、水电由外包公司负责。	2000 件（不含）以下	0.582	45.5	26.48	98	27.02%	2 年，合同到期前 3 个月内经双方协商一致续签 1 年。
			2000-3000 件（不含）	0.551	73.8	40.66		41.49%	
			3000 件（含）以上	0.477	64.7	30.86		31.49%	

3.1.1 采购量以实际数量为准，采购人不作承诺。

3.1.2 应答人须以“标包”为单位参加本项目的应答，并且以“标包”为单位提供应答文件。

3.2 报价：

本项目报价包括但不限于用于本项目的税费、人工费以及相关的管理费以及为完成本项目所需的设备费用、规费、利润、风险等一切费用，若应答人报价超过单价最高限价的，将否决其报价，**精确到小数点后四位**。

3.3 合同期内，由于流程调整优化、业务量变化、实际成本降低等情况发生时，供应商须允许重新下调价格，双方按下调后的价格签订补充协议并执行新价格，或者视实际情况提前终止合同，采购方不承担违约责任。

3.4 服务期限：2年，合同到期前3个月内，经双方协商一致可续签1年，续签工作由在本单位招标权限内根据招标流程规定进行。

3.5 服务地址：萧山区瓜沥街道瓜港三路88号；因采购方整体规划调整变更，成交人应无条件配合，以具体通知为准。

3.6 每日作业大致时间：目前大致作业时间范围 14：00—2：00。

3.7 应答人所需的资源配置：

设备（包括但不限于电脑、PDA、打印机、缝包机、打包架）、耗材（除循环袋和编织袋外）、包括本项目生产所需的水电费用；

3.8 服务要求及技术标准详见合同附件。

4、供应商资格条件：

4.1 供应商为在中华人民共和国境内登记注册、具有独立法人资格、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存在的企业。

4.2 供应商须为增值税一般纳税人。

4.3 供应商须具有从2021年1月1日至应答截止日邮件处理业绩。（须提供以上相关邮件处理业绩证明材料）。

4.4 供应商应遵守有关的国家法律、法规和条例，截止开标时间的近三年内在经营活动中没有重大违法违规记录。

4.5 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”。

4.6 被列入浙江省邮政分公司或中国邮政集团有限公司供应商黑名单的供应商，禁止参加本项目。

4.7 本项目不接受具有投资参股关系的关联企业，或单位负责人为同一人（或为近亲属关系），或者存在控股、管理关系的不同单位，参加本项目的应答。

4.8 本项目不接受联合体应答，并且不得将本项目内容以任何方式进行转包、分包。

4.9 供应商与邮政无投资关系且存在以下情况的，不得参加采购活动：邮政领导人员及其亲属和其他特定关系人、邮政员工持股（限非上市公司），以个人身份（组织委派的除外）担任法人、董事长、总经理、监事的企业，以及邮政所属工会或员工集体出资成立的企业。应遵守国家有关的法律、法规和条例，且近三年内在经营活动中没有重大违法、违规记录。

5、采购文件的获取方式：

5.1.1 获取方式：线上购买。

5.1.2 购买时间：2024年12月27日至2024年12月30日，每日上午9:00-11:30，下午14:00-17:00（北京时间）。

5.1.3 文件售价：人民币300元/份（售后不退），文件费统一开具**电子版增值税普通发票**。

应答人将标书费存入采购人账户并取得汇款或缴款凭证，交采购人，作为文件费已缴款凭证（缴款备注：项目编号-供应商名称-文件费用）；

5.1.4 购买流程：

进入《中国邮政电子采购与供应平台》线上获取采购文件。获取方式如下：

5.1.4.1 未在该平台注册并办理CA证书的供应商，请先行注册并办理CA证书，通过线上方式自行获取采购文件，已在平台注册并办理CA证书的供应商，可直接登录平台获取采购文件；

5.1.4.2 采购文件获取步骤：首先进入《中国邮政电子采购与供应平台》<https://cg.11185.cn>首页-用户中心-下载中心-下载操作手册（详细阅读，根据操作手册完成注册、登录、CA办理、平台相关应用的安装使用），然后查找对应项目-供应商报名（请务必按要求填写相关信息，并上传报名资料的原件扫描件）-等待审核-审核通过后-标书购买-确认标书费-供应商下载采购文件）。CA办理请根据中国邮政电子采购与供应平台操作手册的要求完成。

5.1.4.3 平台服务电话:400-898-8881(周一—周五9:00-17:00), CA服务电话: 400-7888-550。(备注操作手册下载流程: 首页—用户中心—下载中心—中国邮政电子采购与供应平台操作手册-电子采购分册-投标人)。

5.1.4.4 银行账户:

账户名称: 中国邮政集团有限公司杭州市分公司

银行账号: 1202027719900020055

开户银行: 工行城站支行

联行号: 102331002778

缴款备注: (项目编号-供应商名称-标书费用)

5.1.4.5 报名时请提供:

(1) 法定代表人身份证明(签字、盖公章扫描)(格式见附件);

(2) 法定代表人授权书(附联系方式)原件的签字、盖章扫描件(格式见附件), 递交招标文件时需提供。

(3) 营业执照复印件, 若为分公司投标还须提供经总公司法人代表签字的有效授权书及总公司的营业执照, 对于已按“三证合一”登记制度更换新版营业执照的(营业执照、组织机构代码证、税务登记证三证合一), 须提供由工商部门颁发的加载统一社会信用代码的营业执照;

(4) 税务登记证副本中加盖增值税一般纳税人印一页的复印件, 须加盖单位公章; 如投标人为增值税一般纳税人, 且税务登记证副本未加盖相关戳印的, 可提供在国税网站查找的增值税一般纳税人查询地址和证明截图, 或提供其他增值税一般纳税人资格证明。证明上如无税号, 则需注明税号;

(5) 文件费缴款或汇款凭证并加盖公章;

(6) 银行开户许可证复印件并加盖公章(并注明联行号信息);

(7) 购买文件登记时需提供电子邮箱, 该邮箱用采购人与供应商的信息交换;

(8) 应答文件发售登记表原件的扫描件, 格式详见附件(法人代表或授权委托人签字)。

备注: 所有报名提交材料均需加盖企业公章。

(9) 供应商信息采集登记表(见附件)(另: 须将该登记表的 word(或 excel) 电子版文档的压缩包一并上传至报名平台中)

6、应答文件的递交：

6.1 电子版应答文件递交平台：投标人应在应答文件递交的截止时间前通过“中国邮政投标管家”（网址：<https://cg.11185.cn> 中下载）递交加密的电子版应答文件。

6.2 投标文件递交的截止时间：电子版应答文件与纸质版应答文件递交的截止时间：均为 2025 年 1 月 3 日 09:30:00（北京时间）。

6.3 电子版应答文件签到时间：请于应答文件递交的截止时间前 30 分钟内，完成电子版应答文件“签到”流程。

6.4 纸质版投标文件递交地点：浙江省杭州市上城区花园兜街 221 号 1016 室，投标人须至递交地点递交纸质版投标文件。

6.5 电子版投标文件加密、解密：投标人须在应答文件递交的截止时间前对“中国邮政投标管家”（网址：<https://cg.11185.cn> 中下载）递交的电子版应答文件进行加密。应答人须在平台下载《中国邮政投标管家》工具结合 CA 证书，进行电子版投标文件的编制，并在应答文件递交的截止时间前进行加密后上传至平台。至开标时间，使用电脑（须安装好相关驱动证书，保证网络畅通、运行环境良好、介质完好等）及 CA 证书进行电子版投标文件解密。

6.6 电子版投应答件与纸质版应答文件内容须相同。采购文件中要求的盖章、签字，在制作电子版投标文件时可以是有效的电子签章、电子签名，也可以是加盖公章、签字的纸质版扫描件。（电子签章后，文档不应再修改，否则电子签章、签字无效；如需修改，请修改后重新电子签章、签字）。

定义：

6.6.1 电子版应答文件指：按采购文件要求通过《中国邮政投标管家》工具编制、加密、上传至“中国邮政投标管家”（网址：<https://cg.11185.cn> 中下载）的电子版应答文件。

6.6.2 纸质版投标文件指：按采购文件要求制作的纸质打印版应答文件以及 U 盘介质的 word 可编辑版、PDF 应答文件。本项目如遇电子版投标文件与纸质版投标文件不一致的，以纸质版应答文件为准。

6.7 发布公告的媒介

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com/）、中国邮政门户网站

(<http://www.chinapost.com.cn/>) 上发布。

6.8 监督部门

中国邮政集团有限公司杭州市分公司综合办(纪委举报电话: 0571-87182372)

6.9 联系方式

招 标 人: 中国邮政集团有限公司杭州市分公司

开户银行: 工行城站支行

账 号: 1202027719900020055

联 系 人: 胡先生

联系地址: 浙江省杭州市上城区花园兜街221号

联系电话: 0571-87182237、13732225098

联系邮箱: 332663503@qq.com

招标人: 中国邮政集团有限公司杭州市分公司

附件 1:

采购文件发（售）登记表

项目编号	HZPOST-FW-2024074		
项目名称	中国邮政集团有限公司杭州市分公司 2024 年转退件处理业务 外包服务项目		
购买磋商文件单位信息			
单位名称		发票抬头	
单位地址		办公电话	
联系人		移动电话	
电子邮件		传 真	
购买磋商文件情况			
分包情况			
份 数			
日 期		购买人签名:	
备 注			

附件 2：供应商信息采集登记表

供应商信息采集登记表			
填报单位：			
基本信息			
*供应商名称			
*供应商简称			
*供应商注册地			
*纳税登记编号			
*组织机构代码			
*营业执照号码及营业执照有效期			
个人类型供应商-证件类型			
个人类型供应商-证件证号			
*法人代表			
*供应商详细地址			
*供应商开户时的账户名称			
*供应商开户的银行账号			
*开户行名称			
*开户行的联行号			
企业资质证件类型		资质证件号码	
*联系人名称及身份证号码			
*联系人手机号码		联系人固定号码	
*联系人电子邮箱地址		联系人传真号码	
开票信息			
*单位名称			
*税号			
*地址			
*联系电话			
*开户行			
*账号			
备注：			
1、标“*”部分为必填；			
2、联系人信息原则上填写投标人单位针对本项目的授权代理人的联系信息；			
3、资质证件信息，如有需要请自行补充填写。			

法定代表人身份证明

应答人名称： _____

单位性质： _____

成立时间： _____年_____月_____日

经营期限： _____

姓名： _____性别： _____年龄： _____职务： _____

系 _____（应答人名称）的法定代表人。

特此证明。

附： 法定代表人身份证复印件(须同时提供正面及背面)

法定代表人身份证正面复印件贴于此处

法定代表人身份证背面复印件贴于此处

应答人名称： _____（盖单位公章）

法定代表人或者其委托代理人： _____（签字）

日期： _____年_____月_____日

法定代表人/负责人授权委托书格式

1. 法定代表人/负责人授权委托书

法定代表人/负责人授权委托书

本人【XX [供应商法定代表人/负责人姓名]】系【XX 公司[供应商名称]】的法定代表人，现委托【XX [委托代理人姓名]】为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义全权处理【XX 项目[磋商项目名称]】【XX 分包[分包名称]】【签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改响应文件，签订合同和处理一切有关事宜】，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

委托代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件(需同时提供正面及背面)

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/负责人（签字或盖章）：_____

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日期：XX 年 XX 月 XX 日

委托代理人身份证正面复印件贴于此处

委托代理人身份证背面复印件贴于此处