

元阳民用机场（飞行区及附属工程）初步设计及概算编制 服务项目询价函

元阳民用机场（飞行区及附属工程）初步设计及概算编制项目进行预询价，欢迎具备相应能力的供应商响应，并在报价截止时间前提交报价文件。

一、项目内容

完成元阳民用机场项目（飞行区及附属工程）初步设计及概算。

二、服务质量要求

详见附件《服务质量要求》。

三、服务周期

自合同生效之日起，至施工图设计通过审查支付合同价款 97%，满足招标人进度要求直至完成项目行业验收并完成资料归档为止。根据不同的工作内容和工程整体进度要求的实际情况，提交阶段性工作成果，设计成果报审稿于合同签订后 45 日历天内提供。

四、报价说明

（一）供应商报价应包含为完成本项目所包含的全部费用，预算价为 1526.65 万元。

（二）报价时间：2023 年 8 月 2 日 9:00 时至 2023 年 8 月 7 日 9:00 时（北京时间）。

（三）报价方式：报价文件电子文档于报价截止时间前发送至 932898253@qq.com；电子文档应包含一份可编辑文档和一份 PDF 格式文件。PDF 格式文件应是报价文件正本（加盖公章）所有内容的清晰扫描件。

（四）报价截止时间：2023 年 8 月 7 日 9:00 时。

联系人：沈力 联系方式：15187306052

（五）本次预询价目的主要为了解市场潜在响应人情况及项目实施成本，为后期采购方案的编制和采购工作的实施提供参考。本阶段所有涉及的技术资料、项目金额等内容均不构成本项目的要约邀请/要约条款内容。与本项目相关的所有服务质量要求、商务要求等，均以正式发布的采购文件列示的内容为准。

云南机场集团有限责任公司

元阳民用机场建设指挥部

2023年8月1日



报价文件格式：

元阳民用机场（飞行区及附属工程）
初步设计及概算编制项目

报价文件

供应商名称： ____（盖单位公章）

二〇二三年__月

供应商基本情况表

企业名称		成立日期	
统一社会信用代码			
注册资本		企业类型	
法定代表人 (公司负责人)		营业期限	
资质情况	(证书名称、等级、备案情况等)		
主营业务			
地址			
电话		传真	
邮箱		邮编	
联系人		联系方式	(手机号)

近年类似项目情况表

序号	项目名称	服务内容简述	合同签订时间	合同金额	业主名称	备注
1						
2						
3						
4						

填报说明：供应商可根据服务项目情况进行表格纵向扩展。

报价函

云南机场集团有限责任公司元阳民用机场建设指挥部：

经我公司认真阅读理解元阳民用机场初步设计及概算（飞行区及附属工程）编制项目相关资料，我方以_____元（税率：____%）作为本项目预询价阶段报价。

供应商：_____（公章）

法定代表人（公司负责人）

或其授权代表：_____（签字或签章）

日期：2023年__月__日

备注：1、供应商报价应包含为完成本项目所包含的全部费用。

2、供应商可针对项目服务质量要求，结合自身实际情况提供优化建议，包括但不限于技术、标准等（格式自拟）。

附件：

元阳民用机场（飞行区及附属工程）初步设计及概算编制项目服务质量要求

一、项目名称

新建元阳民用机场项目（飞行区及附属工程）初步设计及概算。

二、主要建设规模

项目本期按目标年（2030年）机场年旅客吞吐量40万人次、年货邮吞吐量1600吨、飞机年起降架4082架次建设。飞行区指标4C，新建一条长2800米、宽45米的跑道及1条长194.5米的垂直联络滑行道，本期在跑道主降方向设置I类精密进近灯光系统，加装顺序闪光灯，次降方向设置B类简易进近灯光系统；设置进近灯光单灯监控和助航灯光监控系统；航站区兼顾通航使用，统筹考虑飞行程序运行标准、气象观测数据、助航灯光设置条件、导航台信号覆盖情况等因素，新建一层半式5000平方米航站楼设置2座登机桥，停车场5000m²；设6个C类机位的站坪（兼顾通航使用），以及空管、货运、消防救援、供油等配套设施。机场工程拟用地3238亩，建设工期3年。

项目建设规模、工程内容、投资估算等相关主要内容以最终批准的可行性研究报告内容为准。

元阳机场本期机场工程总投资估算258893.51万元，含进口设

备费 160 万美元，其中:飞行区及附属工程 143280.90 万元。

三、设计、概算编制范围及内容

设计单位负责新建元阳民用机场项目飞行区及附属工程（包括但不限于飞行区工程、空管工程、飞行区弱电工程、飞行区供电及助航灯光工程、机场供油工程、环境保护工程、能源消耗与节能设计、专项研究等）的初步设计及概算编制等工作。具体内容包含但不限于以下所列：

（一）飞行区工程

飞行区工程包含但不限于以下内容：

1. 场道工程。包括土石方工程（包含但不限于土石方计算、调配等）、道面及基础工程、排水工程、飞行区围界、围场路及消防车道、地基处理、护坡工程、土面区绿化等。

2. 地基工程。包括置换处理、抗滑台阶、土工格栅、滑坡体清除、净空处理区土石方及地基处理工程、边坡防护等。

3. 飞行区供电与助航灯光工程。包括助航灯光工程、飞行区标记牌和标志工程、站坪照明及供电工程、导航台供电、防雷工程等。

4. 飞行区消防工程。包括站坪消防工程、跑道消防工程等。

5. 飞行区其他附属工程。

（二）空管工程及附属工程

空管工程包含但不限于以下内容：

1. 导航工程。包括仪表着陆系统/测距仪（含下滑/测距仪台、航向台）、全向信标/测距仪台、导航台土建及安装工程、给排水及消

防工程、总图等。

2.气象工程。包括自动气象观测系统、天气雷达、常规气象观测场、气象信息综合处理系统及其他配套设施等。

3.通信工程。包括航管楼至航向台、下滑台、全向信标台、北气象设备、中气象设施、南气象设施的通信光缆等。

4.空管安防系统。

5.防雷工程。

（三）飞行区弱电工程

飞行区弱电工程包含但不限于以下内容：

1.飞行区围界安防系统。包括入侵报警系统、视频监控系统、围界广播系统、照明系统、通信工程、供电系统、防雷接地等。

2.飞行区全景监控系统。

（四）环境保护工程

主要包括生态环境保护工程、水土保持及恢复治理工程、土地复垦工程、机场净空保护工程、机场电磁环境保护工程、鸟害防治工程等。

（五）能源消耗与节能设计

主要包括绿色建筑设计、建筑节能设计、暖通工程节能设计、给排水节能设计、电气系统节能设计、照明工程节能设计等，同时遵循“四型机场”原则，设置“四型机场”专篇研究等。

（六）专项研究

1.包含但不限于塔台高度论证、航向台 10°角范围内建筑高度

论证、生态环境保护专篇、水土保持专篇及其他可能存在需要专项论证的所有设计内容，费用包含在投标费用中；

2.根据工作需要自行开展或组织专家开展的技术研究工作，费用包含在投标费用中；

3.提供相关科研成果。

（七）工程概算

根据初步设计图纸、说明书、设备规格表、概（预）算定额或指标、各种工程取费和费用标准等资料计算出建设项目的投资额度，作为初步设计文件的重要组成部分。

四、设计原则

1.承担项目的设计单位的设计资质水平应与项目大小和复杂程度相一致。设计单位不得越级承担工程项目的设计任务。设计必须有充分的基础资料，基础资料要准确；设计所采用的各种数据和技术条件要正确可靠；设计所采用的设备、材料和所要求的施工条件要切合实际；设计文件的深度要符合建设和生产的要求。

2.满足机场近、远期规划总容量、航空运输量快速增长的需求，满足机场发展定位。

3.符合国家、行业有关技术标准及行业管理相关规定。

4.满足近、远期规划建设发展的合理性、连续性和可操作性，满足未来航空运输周期、动态发展的需要。

5.满足系统功能整体协调，流程、功能、系统整体规模标准及设施、设备配备平衡、协调、高效运行的要求。

6.以人为本、流程简捷、方便旅客、环境舒适。

7.节约用地、节约能源、绿色环保、技术先进、实施及运营费用较低。

8.满足国家、行业对信息系统建设的自主可控等网络安全要求。

五、服务及质量要求

对设计单位的初步设计及概算编制的具体要求应包含但不限于如下内容：

1.设计单位应熟悉国家或行业关于本项目所涉及专业及相关专业方面的规范、规程及标准。

2.设计单位应配合业主办有关许可、批准或备案手续。

3.设计单位应就承担本项工作成立专门的项目组，就项目组的组织机构、对项目组的管理、项目组内部的管理机制、编制单位与项目组之间的职责和权限的划分与界定等情况进行描述。

4.设计单位应就承担本项工作的工作思路、工作计划、确保工作进度和质量的网络计划及重大措施进行描述。

5.设计单位应对参加本项工作项目组的基本情况描述，至少应包括：（1）负责本项目的项目负责人主要工作简历；（2）项目小组所有主要成员的工作简历；（3）在项目现场的人力配置情况。

6.设计单位应根据业主委托的任务，组织技术、经济、管理人员，拟订工作大纲和工作计划，根据合同时间有计划的进行现场深入调查、论证，编制初步设计及概算。即通过测绘、地质勘探报告，在认真调查研究、分析必要资料的基础上，根据可行性研究报告批

复的内容对项目所有建设内容进行初步设计和概算编制。

7.设计单位的工作内容包含但不限于：初步设计及概算、项目总体设计协调、设计变更、方案调整、现场调查、资料搜集、多方案论证、文件整理、提供电子文件、各类设计接口协调、编制各标段招标文件中技术需求书部分、设计资料汇总与整合、配合业主完成设计文件审批工作，并根据审查结论负责不超出原定范围的内容做必要调整补充、设计文件审查后的修改工作。

8.设计单位应做设计准备、落实设备资料、方案深化、设计文件编制、概算编制、成品审核出版、参加初设审查以及根据审查结论进行修改工作，范围为初步设计招标范围内的所有内容。

9.设计单位需对本项目相关的合同管理、进度管理、质量管理与信息管理等方面提供可行、科学的方案。

10.设计单位应制定限额设计工作计划，平衡各专业、系统的投资限额。

11.初步设计详细内容深度应符合《民用机场工程初步设计文件编制内容及深度要求》及其他国家、行业有关技术标准要求，并按照初步设计审查意见对初步设计进行修改，最终提交通过初步设计审查的设计文件。

12.概算编制前，概算编制人员应深入项目现场调查研究，掌握有关概算编制基础资料，并了解工程项目和工程量情况，合理选用概算指标和各种费率。概算编制后，应与可研估算进行对比，分析清楚误差原因。如因设计单位未按照有关规定导致投资控制不到位，

使初步设计及概算无法报批或后期概算执行有困难的，业主单位有权要求设计单位赔偿相关损失。概算报批阶段设计单位需配合业主单位进行报批并提供相关技术服务，概算执行阶段设计单位需无偿配合业主单位对概算进行修正。

13.本项目的工程概算应采用三级概算编制形式。

14.质量管理要求：

(1) 设计单位应制定设计质量控制措施、程序，并进行相应管理；

(2) 协助业主组织设计文件及方案优化设计的审查会议并做好技术准备工作；

(3) 因设计单位原因，工程设计文件出现遗漏或错误，造成工程质量事故或其他事故时，设计单位除负责采取补救措施外，还应当承担由此造成的一切经济损失及法律责任；

(4) 设计单位对工程设计文件出现的不符合规范造成业主损失的，设计单位除负责采取补救措施外，还应该承担赔偿责任；

(5) 工程设计文件出现遗漏或错误，但尚未造成工程质量事故或其他事故的，业主有权要求设计单位进行违约赔偿；

(6) 设计单位所提供的设计成果应符合国家相关规范、规程，满足业主要求，通过各主管部门审批；

(7) 若设计单位提供的设计资料质量不合格的，设计单位应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格；

(8) 设计单位应结合初步设计情况对岩土勘察、测量等提出技

术要求，确保满足设计条件，并协助配合相关工作；

(9) 设计单位须配合施工图设计单位做好相关工作，满足施工图设计相关要求。

15. 进度计划管理要求：

(1) 设计单位应制定设计进度计划报业主审查，并按照业主审查通过的进度计划进行管理；

(2) 设计单位应督促检查各项设计进度计划的执行与完成情况，满足项目工期的需求；

(3) 设计单位应严格按照时间节点定期提交中间成果设计文件，经由业主核对同意后，继续进行下步设计；

(4) 当设计工作出现滞后情况的，设计单位应及时制定措施追赶设计进度，确保节点设计成果按时按质按量提交业主；

(5) 工作进度的时间要求：根据不同的工作内容和工程整体进度要求的实际情况，提交阶段性工作成果，设计成果报审稿于合同签订后 45 日历天内提供。

(6) 服务周期：自合同生效之日起，至施工图设计通过审查支付合同价款 97%，满足招标人进度要求直至完成项目行业验收并完成资料归档为止，支付合同尾款。

16. 信息管理要求：

(1) 设计单位应制定技术公文管理、文件发送管理规定，并按照规定进行管理；

(2) 设计单位应制定设计文件图纸的统一格式和图纸编码系统。

17.飞行区及附属工程设计单位作为工程设计和实施过程中设计相关工作的牵头单位，协助业主或受业主委托总体协调设计相关工作，负责各专业设计统筹控制，相关牵头所产生的协调配合等费用已包含在设计费中。

牵头单位管理工作要求：

(1) 负责与本项目相关的所有设计单位的沟通协调工作；协助业主组织开展设计例会、专项技术方案讨论等会议的组织、协调、记录工作；

(2) 协助业主对本项目干系人进行梳理，并建立与本项目特点相匹配的沟通机制，包括但不限于联席会议制度、周报/月报制度、工作联系单；

(3) 定期与业主沟通，向业主做全面工作汇报；

(4) 承担全面的协调和管理职责，为业主与地方政府主管部门、以及专项设计单位等相关部门之间提供快速、有效的沟通方式与渠道；

(5) 搭建总体界面协调联合工作室，整合各专业团队、各部门及相关单位，为其建立良好的沟通渠道。确保本项目的设计协调、进度管理等任务顺利完成；

(6) 负责与其他设计单位进行界面协调与技术协调，并对相关成果进行确认；

(7) 负责本项目范围内需政府审批的与设计相关的材料编制、汇总工作，配合各阶段的证照办理，组织设计总包工作范围内的专

家评审及咨询。

(8) 根据总进度计划制定各阶段的工作节点目标，确定各阶段的细化设计进度，提出监督执行的方式，进行进度管理并及时与业主进行沟通；

(9) 协调各设计方的进度，明确控制要素，控制项目总进度，并向业主汇报；

(10) 协助业主对设计范围内的设计进度控制、协调和管理；

(11) 如发生由于业主内部评估或国家相关部门评审的时间延误影响设计期的情况，应配合业主对设计进度主动进行调整，并采取切实有效措施确保进度按原计划完成；

(12) 在设计过程中，确保主体设计单位及其他设计单位按约定的进度计划，及时向业主提交各阶段的设计文件。

(13) 协助业主对设计范围内所有专项设计、咨询的进度管理进行控制；

(14) 负责本项目各阶段总体进度计划、月度进度计划、进度跟踪报告、专项管理大纲及各阶段成果、变更管理计划、变更跟踪报告以及相关书面文件包括但不限于周报、月报、会议纪要、工作联系单及其他专题报告。

(15) 协助业主对设计范围内所有的主体设计的技术协调以及对主体设计成果进行质量审查与控制。

(16) 组织与相关设计单位、相关单体子项的界面协调及技术协调，协助业主对相关成果进行确认。

(17) 协助业主对设计范围内所有专项设计、咨询的成果进行质量审查与控制。协助业主开展专项课题研究，组织专题考察、专题会议讨论等；并对本项目设计管理范围内所有工程设计的技术协调，确保本项目的协调、进度管理、等任务顺利完成；

(18) 严格控制设计质量，实施完善的设计文件的设计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人，达到质量管理目标；

(19) 组织设计团队完成范围内所有设计工作，制定针对本项目的技术标准或设计导则确保一体化项目设计的一致性，确保设计成果达到深度要求、内容完整；

(20) 协助业主组织设计成果审查，监督检查设计团队根据意见对设计进行修改和完善。

(21) 对采购确定的各专项设计单位按流程进行控制，确保各个专业设计单位满足工程总体设计要求；

(22) 在整个设计全过程中，确保专项设计单位按约定的进度计划及时向业主提交各阶段的设计文件；

(23) 对专项设计单位进行质量检查和控制，确保项目的整体性、统一性；

(24) 组织对专项设计阶段性成果进行必要的评审；

(25) 协助业主对施工图设计单位进行协助，避免不合理的设计变更引起造价增加；

(26) 协助配合业主完成项目收尾工作，根据业主设计文件归档要求，负责合同范围内所有设计资料的归档及竣工资料的提供。

(27) 配合业主开展工程各阶段的验收、设备材料验收和工程竣工验收。

(28) 如果列入本次招标暂估项的专项研究需要进行二次招标，由设计管理团队完成专项设计的招标工作。

18.其他服务要求：

(1) 设计单位负责保证本项目正常推进中设计单位的日常工作；

(2) 协助业主做好与本项目设计有关的会议的会务工作；

(3) 协助业主为设计审查做好服务工作；

(4) 设计单位应派出主要负责人配合业主单位参加各项评审会，并负责介绍成果文件；

(5) 设计人员根据设计进度和业主要求，到现场工作；根据工作实际情况，设计单位须按照业主要求指派项目主要技术人员到现场开展设计工作，设立满足设计工作要求的办公条件（含临时）且不少于设立 6 个联合办公工位（含办公电脑及打印设备）。

19.完成业主交付的其它设计管理及技术协调任务：

(1) 协助业主与城市规划、市政建设、交通疏解等外部技术协调；

(2) 协助业主与供电、供水、消防、安全监督管理、电信等公用事业有关部门的技术协调。

20. 合同规定的由设计人完成的工作文件，应报业主审查同意。

21. 设计单位应就承担本项工作成立专门的项目组，设计单位应

就项目组的组织机构、对项目组的管理、项目组内部的管理机制、设计单位与项目组之间的职责和权限的划分与界定等情况进行描述。

22.成果文件应通过评审和批准。设计单位应负责根据评审意见对初步设计及概算等文件进行修改、补充完善，直至通过评审和批准。

23.设计单位作为初步设计及概算阶段的负责单位即牵头单位，应处理好与其他设计单位的关系，如供油设施设计单位等。要做好协调工作，有效配合其他相关单位完成初步设计及概算等资料的编制、评审和批复任务。

24.设计单位负责工程设计的方案制定和技术支持，对工程设计过程中的各种数据和信息进行数字化整合和优化，提高设计效率和质量。协助提供数字化技术服务项目所需的设计图、工程量图等。服务内容如下：

设计单位初步设计阶段工作内容包括（但不仅限于）

- （1）完成初步设计阶段 BIM 模型创建；
- （2）利用 BIM 模型完成设计成果的验证及校核；
- （3）结合建设单位施工阶段数字化项目内容，提供咨询及必要的技术支持。

六、初步设计及概算成果文件要求

1.初步设计及概算应当符合以下基本要求：

- （1）建设内容应符合经民航管理部门批准的机场总体规划、项目可行性研究报告的延续性。

(2)项目内容、规模及标准等应符合已批准的可行性研究报告。

(3)符合国家和行业现行的有关技术标准及规范，满足审查要求，满足业主要求。

(4)符合《民用机场工程初步设计文件编制内容及深度要求》(MH5016-2001)和《民航建设工程概算编制办法》

(AP-129-CA-2008-01)的要求(以上文件如有更新，按照最新文件要求执行)。

(5)初步设计文件应达到确定土地征用范围的深度。

(6)初步设计文件应达到准备主要设备及材料的深度。

(7)初步设计文件应提供工程设计投资概算，达到作为审批确定项目的投资依据的深度。

(8)初步设计文件应满足进行施工图设计及施工准备的要求。

(9)初步设计应遵循限额设计的原则，概算原则上不得超出批准的可行性研究报告总投资。

2.初步设计文件的主要内容包含但不限于：(1)设计依据、原则、范围和设计的指导思想；(2)自然条件和社会经济状况；(3)工程建设的必要性；(4)建设规模、建设内容、建设方案、原材料、燃料和动力等的用量及来源；(5)技术方案及流程、主要设备选型和配置；(6)主要建筑物、构筑物、公用辅助设施等的建设；(7)占地面积和土地使用情况；(8)外部协作配合条件；(9)综合利用、节能、节水、环境保护、劳动安全和抗震措施；(10)生产组织、劳动定员和各项技术经济指标；(11)工程投资及财务分析；

(12) 资金筹措及实施计划；(13) 总概算表及其构成；(14) 不停航施工方案；(15) 附图、附表、附件。

3.设计文件总说明主要内容包含但不限于：(1) 项目的设计依据；(2) 初步设计的任务范围；(3) 机场飞行区、航站区、通信导航、有线通信、机务维修、供水、供冷供热、排水、供电、雨水、污水、污物处理、辅助配套设施、规划控制范围等方面的近期建设工程项目内容、规划、设计要求和发展的构想等。

4.主要设备材料表应按工程、专业等分类，列出主要设备材料的型号、规格、数量等内容。

5.初步设计过程中，编制单位应按照最新的地形图更新地物。

6.设计单位应在初步设计总说明中对本项目的进度计划和施工组织方案进行详细分析和描述。

7.设计单位应按照国家保密法相关规定做好相关数据、项目资料等保密工作。

8.概算文件的主要内容包含但不限于：(1) 封面、签署页及目录；(2) 编制说明；(3) 总概算表；(4) 其他费用计算表；(5) 单项工程综合概算表；(6) 单位工程概算表（包括建筑工程概算表、设备及安装工程概算表）；(7) 附件（包括补充单位估价表、批准可研投资与初步设计概算对照表）等。

七、成果提交数量、形式和格式

1.成果文件的格式要求：纸质文件及电子资料，电子资料以 U 盘存储提交，工程概算文件还需提供 GBQ 格式（如需）成果文件

及算量清单、费率清单等过程文件。

2.成果文件的份数要求：初步设计、非标准设备设计分别为 25 份，并提供同等份数的电子资料，电子资料以 U 盘存储提交。

3.成果文件的载体要求

(1) 纸质版的要求：按专业折叠成 A4 规格后提供，以业主要求为准。

(2) 电子版的要求：CAD 及 PDF。

4.文本文件为 xxx.docx 格式，图形文件为 xxx.dwg 和 xxx.PDF 格式。印制文件与电子文件内容应一致。

5.初步设计及概算资料的印刷文本应按相关规定加盖设计单位公章和签章，签署齐全，图文清晰，图面清晰，完整齐全。