

项目编号：POWERCHINA-0126-240661

中国电建集团核电工程有限公司  
山东华电潍坊氢储能示范项目工程 PC 项目  
柜式七氟丙烷消防灭火、火灾报警及消  
防控制系统设备  
公开竞标文件



采购人：中国电建集团核电工程有限公司

2024 年 10 月

中国·（济南）

# 目 录

第一章 竞标公告	1
一、竞标条件	1
二、项目概况、竞标范围	1
三、投标人资格要求	1
四、竞标文件的获取	2
五、投标文件的递交	2
六、发布公告的媒介	3
七、联系方式	3
八、监督机构	4
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表	5
1. 总则	7
1.1 项目概况	7
1.2 项目的资金来源和落实情况	7
1.3 竞标范围、交货时间、交货地点和质量要求	7
1.4 投标人资格要求	7
1.5 费用承担	9
1.6 保密	9
1.7 语言文字	9
1.8 计量单位	9
1.9 踏勘现场	9
1.10 竞标预备会	9
1.11 响应和偏差	10
2. 竞标文件	10
2.1 竞标文件的组成及内容	10
2.2 竞标文件的澄清	10
2.3 竞标文件的修改	11
2.4 对竞标文件的异议	11
3. 投标文件	11
3.1 投标文件的组成	11
3.2 竞标报价	12
3.3 竞标有效期	12
3.4 竞标保证金	12
3.5 资格审查资料	13
3.6 备选竞标方案	14
3.7 投标文件的编制	14
4. 竞标	14
4.1 投标文件的密封和标识	14
4.2 投标文件的递交	15
4.3 投标文件的修改与撤回	15

5. 开标	15
5.1 开标时间和地点	15
5.2 开标程序	15
5.3 开标异议	16
6. 评标	16
6.1 评标委员会	16
6.2 评标原则	16
6.3 评标方法	16
7. 合同授予	16
7.1 定标方式	16
7.2 中标通知	17
7.3 履约担保	17
7.4 签订合同	17
8. 重新竞标和不再竞标	17
8.1 重新竞标	17
8.2 不再竞标	17
8.3 转为竞争性谈判	17
8.4 转为单一来源谈判	18
9. 纪律和监督	18
9.1 对采购人的纪律要求	18
9.2 对投标人的纪律要求	18
9.3 对评标委员会成员的纪律要求	18
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	18
9.5 投诉	18
10. 是否采用电子竞标	19
11. 需要补充的其他内容	19
第三章 评标办法（综合评估法）	20
第四章 合同及附件	26
第五章 投标文件格式及内容	27
投标人资格条件自查表	30
第一部分 商务部分	33
一、竞标函	33
二、授权委托书	34
三、竞标保证金	35
四、资格审查资料	36
五、报价表	43
六、商务偏差表	46
八、投标人认为应补充的其它商务资料	47
第二部分 技术部分	48
一、技术偏差表	48
二、交货计划表	49
三、投标说明书及技术资料	50
四、投标人认为应补充的其它技术资料	51

五、技术参数对比数（选择使用） .....	52
第六章 需求一览表 .....	53
第七章 技术规范 .....	53

# 第一章 竞标公告

项目编号：POWERCHINA-0126-240661

## 一、竞标条件

中国电建集团核电工程有限公司（以下简称“采购人”）以公开竞标方式采购山东华电潍坊氢储能示范项目工程 PC 项目柜式七氟丙烷消防灭火、火灾报警及消防控制系统设备，采购设备计划使用业主资金用于本次竞标后所签订合同的支付。

## 二、项目概况、竞标范围

1、项目概况：本期项目拟建设氢储能示范电站 1 座，制加氢能力为 6t/d（按每日运行 13.44 小时计算）。主要包含：5 套产能 1000Nm<sup>3</sup>/h 的水电解制氢设备和氢气纯化设备，氢气出口纯度达到 99.999%；出口设置 5 台 50m<sup>3</sup> 的氢气缓冲罐，以保证系统平稳运行；安装 5 套排量为 1000Nm<sup>3</sup>/h 的 20MPa 氢气隔膜压缩机、20MPa 储氢瓶组，在 20MPa 氢气压缩机组出口处设置氢气充装柱 4 套，用于向氢气长管拖车进行氢气充装，充装能力≥5t/d；配套一体化站控系统等。

2、竞标范围：柜式七氟丙烷消防灭火、火灾报警及消防控制系统设备的设计、制造、试验、技术资料、专用工具、备品备件、现场技术培训及技术指导服务。

3、采购数量：详见技术规范书。

4、交货时间：2024 年 11 月 20 日（暂定，合同签订时确定具体时间）。

5、交货地点：项目现场，买方指定的地点。

6、质量要求：卖方保证本合同设备是以先进的设计、最优质的材料，一流的加工工艺制造的，设备是全新的，品质、规格、技术条件与本次竞标设备技术要求相符。详见竞标文件技术卷。

## 三、投标人资格要求

投标人必须满足以下全部资格要求：

1、**投标人为制造企业的**，必须是在中国境内/外注册的企业法人，企业具有有效期内的 ISO9001 质量管理体系认证证书，产品取得相应的设备制造许可证书（若有）。

2、投标人近3年具有与本次竞标产品相同或相近技术能力设备销售业绩不少于3个。

3、投标人是增值税一般纳税人，能开具增值税专用发票。

4、投标人具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态。

5、本次竞标不接受联合体竞标。

6、投标人不存在《中华人民共和国询价投标法》、《中华人民共和国询价投标法实施条例》禁止投标的情形。

#### 四、竞标文件的获取

1、凡满足本公告规定的投标人资格要求并有意参加竞标者，请于2024年10月12日至2024年10月22日14时00分前在中国电建设备物资集中采购平台（<https://ec.powerchina.cn>，以下简称“集采平台”）上回函确认是否参加本次竞标。

2、有意参加竞标并回函者需在线上传下列资料及购买竞标文件缴费凭证后方可下载标书：

购买竞标文件经办人身份证和法定代表人签发的针对本竞标项目购买竞标文件授权委托书或介绍信（加盖公章）扫描件（合并文件上传）。

3、竞标文件每套工本费人民币（大写）：零元整（¥0元）。

#### 五、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止时间（竞标截止时间，下同）为2024年10月22日14时00分（北京时间），投标人应在截止时间前通过集采平台递交电子投标文件。

(1)本次采购将通过集采平台全程在线开展，电子投标文件的加密、提交、解密及签到等流程须各投标人在线进行操作。投标人须提前办理电子钥匙用于在线竞标，请登陆集采平台服务中心或咨询客服，了解集采平台操作和电子钥匙办理的具体事宜，并严格按照要求进行在线竞标，因操作流程失误造成的竞标失败将由投标人自行承担后果。

集采平台客服电话：4006274006； 电子钥匙办理客服电话：010-56032365

(2)各投标人须登陆集采平台使用电子钥匙进行电子投标文件的编制、加密和在线投递。请各投标人充分考虑文件大小、网络速度的影响并预留充足的时间，逾期将无法提交。（电子投标文件的在线投递建议至少提前12小时完成）。

(3)各响应人不需要递交纸质版响应文件。

(4) 各投标人须使用电子钥匙登录集采平台投标管家客户端进行在线签到，在线签到的截止时间同电子文件的递交截止时间，未进行在线签到的投标人将无法进行后续竞标流程（为保证签到环节顺利完成，建议提前 1 小时完成在线签到，集中解密时不需要签到）。

(5) 竞标截止时间后，各投标人须使用电子钥匙登陆集采平台投标管家客户端对投标文件进行在线解密。

2、竞标截止时间及递交地点如有变动，采购人将及时以书面形式通知所有已购买竞标文件的投标人。

## 六、发布公告的媒介

本次竞标公告同时在中国电建招标与采购网 (<http://bid.powerchina.cn>) 和集采平台 (<https://ec.powerchina.cn>) 和上发布。

## 七、联系方式

招 标 人：中国电建集团核电工程有限公司  
地 址：济南市高新区经十东路 7000 号汉峪金谷 A3-3 号楼 1520 室  
邮 编：250102  
联 系 人：石秀芝  
电 话：0531-89812539  
电子邮箱：shixiuzhi@powerchina-ne.com

## 八、监督机构

中国电建集团核电工程有限公司监察审计部

监督电话：0531-89812202, 0531-89812113

2024 年 10 月 12 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	详见竞标公告
1.1.3	采购机构	详见竞标公告
1.1.4	竞标采购名称	详见竞标公告
1.1.5	项目地点	详见竞标公告
1.2.1	资金来源及比例	详见竞标公告
1.2.2	资金落实情况	详见竞标公告
1.3.1	竞标范围	详见竞标公告
1.3.2	交货时间	详见竞标公告
1.3.3	交货地点	详见竞标公告
1.3.4	质量要求	详见竞标公告
1.4.1	投标人资格要求	详见竞标公告
1.4.2	是否接受联合体竞标	详见竞标公告
1.9	现场踏勘	不组织
1.10	竞标预备会	不召开
2.2.1	投标人提出澄清的截止时间	2024年10月18日14时00分前
2.2.2	采购人澄清答复的截止时间	2024年10月20日14时00分前
2.3.1	对竞标文件修改的截止时间	2024年10月22日14时00分前
3.2.3	竞标报价要求	<p>1、交货地点为山东省潍坊市奎文区清池街道董流社区潍坊氢储能项目现场买方指定的地点，投标报价为车板交货报价，包括到达最终目的地的、保险和伴随货物交运的有关费用。</p> <p>2、投标货币：人民币</p> <p>3、本次投标若有优惠条件，需要在投标文件中体现，投标函中的投标报价与分项价格汇总表的合价应一致。</p> <p>4、提供货物报价中的单价(如适用)和总价。投标总价中不得包含竞标文件要求以外的内容。</p> <p>5、投标报价应报固定价格，否则，投标文件将被拒绝。在合同有效期内合同价格不予调整，并不接受市场成本的浮动和政策上调等因素影响。</p> <p>6、投标人未填写的单价或合价的项目，采购人视无此项目，费用包括在其它的单价或总价内。</p> <p>7、提供增值税专用发票，报价中已包含增值税，税率 13%。</p>
3.3.1	竞标有效期	90天

条款号	条款名称	编列内容
3.4.1	竞标担保	1、形式：线上保证金形式。 2、金额：人民币10000元整 3、投标保证金采用在线收取方式，由集采平台收取到统一账户，投标人报名审核后，系统自动分配保证金收款虚拟账号，竞标人无须提供账号； 4、投标保证金在投标截止时间前到达。
3.5.2	财务情况表	提供近3年各年度的会计财务报表，包括资产负债表、现金流量表、损益表、审计报告等。
3.5.3	业绩情况表	近3年，投标文件截止之日前3年。
3.5.5	诉讼及仲裁情况	近3年，投标文件截止之日前3年。
3.6	是否允许递交备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
3.7	签字或盖章要求	PDF 投标文件要求封面盖单位章，投标文件内容按竞标文件中投标文件格式要求签字并盖单位章。
	投标文件纸质版份数	全流程：0 份；
	投标文件电子版	响应文件按竞争性谈判文件“第四章 响应文件格式及内容”要求，上传文件须为不可编辑版本（PDF 盖章签字扫描版）；开标后将完整的投标文件（包括报价）word 版本及盖章的 PDF 版本（可以压缩为 rar 或 zip 格式发到指定邮箱），图纸 AUTOCAD 格式。
4.1	封套上应载明的信息	采购人名称： 采购人地址： _____（项目名称）材料采购竞标项目投标文件 竞标项目编号： 在_____年____月____日____时前不得开启
4.2.1	递交投标文件的截止时间和地点	详见竞标公告五、投标文件的递交
4.2.2	是否退还投标文件	否
5	开标时间和地点	开标时间：同竞标截止时间 开标地点：同投标文件递交地点
6	评标方法	详见第三章
7	履约担保	履约担保的形式：保证金/银行保函 履约担保的金额：合同价格的10%
8	是否采购用电子竞标	<input checked="" type="checkbox"/> 全流程
9	需要补充的其他内容	本次竞标不收取中标服务费。
10	需要补充的其他内容	中标结果与中标供应商需向业主报批

# 1. 总则

## 1.1 项目概况

1.1.1 根据股份公司管理制度，本项目已具备竞标条件，现对本标段进行竞标采购。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 竞标采购名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目地点：见投标人须知前附表。

## 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 竞标范围、交货时间、交货地点和质量要求

1.3.1 竞标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 交货时间：见投标人须知前附表。

1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 质量要求：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

### 1.4.1 投标人资格要求

(1) 资质要求：见投标人须知前附表。

(2) 业绩要求：见投标人须知前附表。

(3) 财务要求：见投标人须知前附表。

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表。

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

投标人为代理商的，对投标人的资质要求包含对生产厂家的资质要求，对投标人的业绩要求包含对竞标材料的业绩要求。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体竞标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按竞标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

(2) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他连个体在本竞标项目或标段中竞标，否则各相关竞标均无效。

#### 1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 与采购人存在利害关系且可能影响竞标公正性；

(2) 与本竞标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(3) 与本竞标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(4) 与本竞标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的设备竞标；

(5) 为本竞标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

(6) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

(7) 为本竞标项目的代建人；

(8) 为本竞标项目的代理机构；

(9) 与本竞标项目的监理人或代建人或代理机构同为一个法定代表人；

(10) 与本竞标项目的监理人或代建人或代理机构存在控股或参股关系；

(11) 被依法暂停或者取消竞标资格；

(12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(13) 进入清算程序、或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(14) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(16) 被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.cerditchina.gov.cn](http://www.cerditchina.gov.cn)）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(17) 近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；

(18) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加竞标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与竞标活动的各方应对竞标文件和竞标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 采购人按投标人须知前附表中的规定组织/不组织踏勘现场。

1.9.2 组织踏勘现场

(1) 采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘现场。

(2) 投标人踏勘现场发生的费用自理。

(3) 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失等意外责任。

(4) 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.3 不组织踏勘现场

投标人可自行对现场进行踏勘，现场踏勘的费用由投标人自己承担，安全由投标人自己负责。

## 1.10 竞标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开竞标预备会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开竞标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 竞标预备会后，采购人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买竞标文件的投标人。该澄清内容为竞标文件的组成部分。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对竞标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，投标人的竞标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据竞标文件的要求提供竞标材料质量标准的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对竞标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其竞标将被否决。

## 2. 竞标文件

### 2.1 竞标文件的组成及内容

2.1.1 竞标文件包括：

- (1) 竞标公告（或竞标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同及附件；
- (5) 投标文件格式及内容；
- (6) 需求一览表；
- (7) 技术规范；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对竞标文件所作的澄清、修改，构成竞标文件的组成部分。

### 2.2 竞标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查竞标文件的全部内容。如发现缺页或者附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通过集采平台 (<https://ec.powerchina.cn>) 向采购人提出，要求对竞标文件予以澄清。

2.2.2 竞标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买竞标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。将在投标人须知前附表规定的竞标截止时间 3 天前在集采平台 (<https://ec.powerchina.cn>) 公布。

2.2.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 竞标文件的修改

2.3.1 采购人以投标人须知前附表规定的形式修改竞标文件，并通知所有已购买竞标文件的投标人。

2.3.2 采购人对竞标文件修改距竞标截止时间不足3天的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长竞标截止时间。

## 2.4 对竞标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对竞标文件有异议的，应当在竞标截止时间5天前以书面形式提出。采购人将在收到异议之日起2日内做出答复；作出答复前，将暂停竞标竞标活动。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件包括下列内容：

### 第一部分 商务部分

- (1) 投标函
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 竞标保证金
- (4) 资格审查资料
- (5) 报价表
- (6) 商务偏差表
- (7) 无行贿犯罪记录证明材料
- (8) 投标人认为应补充的其它商务资料

### 第二部分 技术部分

- (1) 技术偏差表
- (2) 交货计划表
- (3) 投标说明书及技术资料

(4) 投标人认为应补充的其它技术资料

(5) 技术参数对比表（选择使用）

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和竞标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

### **3.2 竞标报价**

3.2.1 竞标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响竞标报价的其他要素。

3.2.3 竞标报价为各分项报价金额之和，竞标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计为准，修正竞标报价。投标人在竞标截止时间前修改竞标函中的竞标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 采购人设有最高限价的，投标人的竞标报价不得超过最高限价，最高限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 竞标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### **3.3 竞标有效期**

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，竞标有效期为 90 天。

3.3.2 在竞标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担竞标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长竞标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长竞标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其竞标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其竞标失效，但投标人有权收回其竞标保证金。

### **3.4 竞标保证金**

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式递交竞标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体竞标的，其竞标保证金由牵头人递交，金额、担保形式符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交竞标保证金的，评标委员会将否决其竞

标。

3.4.3 采购人与中标人签订合同 5 个工作日内，向未中标的投标人和中标人退还竞标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，竞标保证金将不予退还：

(1) 投标人在竞标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按竞标文件规定提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还竞标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人及其生产厂家（适用于代理商竞标的情形）资格或者资质证书副本和竞标材料或认证等材料的复印件以及：

(1) 投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；

(2) 投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、材料进场验收证书等的复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “产品取得证书”或“检验报告”应提供国家授权、许可产品检验检测机构出具的试验、鉴定报告复印件。国家规定需要生产许可产品的，须提供生产许可证复印件。

3.5.5 投标人须知前附表规定接受联合体竞标的，本章第 3.5.1 项至 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选竞标方案

3.6.1 除投标人须知前附表允许递交备选方案外，投标人不得递交备选竞标方案，否则其竞标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选竞标方案的，只有中标人所递交的备选方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选竞标方案优于其按照竞标文件要求编制的竞标方案的，采购人可以接受该备选竞标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上竞标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第五章“投标文件格式及内容”要求进行编写。

3.7.2 投标文件应当对竞标文件有关交货期、竞标有效期、质量要求、技术要求、竞标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按竞标文件要求在相应位置上加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

## 4. 竞标

### 4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 投标人应当按照竞标文件和电子交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知有附表。

4.1.2 投标文件封套上应写的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，采购人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的竞标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载竞标文件的电子交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在竞标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7 节的要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标识和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在规定的竞标截止时间，通过电子交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人应当准时参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 投标人通过电子交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布竞标项目名称、投标人名称、竞标保证金的递交情况、竞标报价、交货期、交货地点及其他内容，并记录在案；

(2) 投标人代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认。

(3) 开标结束。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出来，采购人当场作出答复，并记录在案。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业

务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成，评标委员会成员人数为5人及以上单数。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 工程项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对竞标公正评审的；
- (4) 曾因在竞标、评标以及其他与竞标竞标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标方法

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

# 7. 合同授予

## 7.1 定标方式

采购人根据评标报告中推荐的中标候选人按管理制度确定中标人。

## 7.2 中标通知

根据定标结果，在中国电力建设股份有限公司集中采购电子平台（网址：<https://ec.powerchina.cn>）上公示三天。公示期结束后，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书。

## 7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其竞标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过竞标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据竞标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其竞标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过竞标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还竞标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新竞标和不再竞标

### 8.1 重新竞标

有下列情形之一的，采购人可重新竞标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 家的；
- (2) 经评标委员会评审否决所有投标文件的。

### 8.2 不再竞标

重新竞标后，投标人仍少于 3 家或者经评标委员会评审后所有竞标被否决的。

### 8.3 转为竞争性谈判

竞标截止时间止，投标人为 2 家时，经采购机构批准可以转为竞争性谈判。

### 8.4 转为单一来源谈判

竞标截止时间止，投标人只有 1 家时，经采购机构批准可以转为单一来源谈判。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露竞标活动中相关的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通或者与采购人串通竞标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义或者以其它弄虚作假的方式竞标或骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财务或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其它情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财务或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其它情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 9.5 投诉

投标人或者其他利害关系人认为本次竞标活动不符合法律、法规的，可以在知道或应当知道之日起5日内向中国电力建设股份有限公司监察部提出投诉。投诉采用书面形式，投诉内容包括投诉人名称、地址及有效联系方式，被投诉人名称、地址及有效联系方式，投诉事项的基本事实，有关线索和相关证明材料，相关请求及主张。投诉人是法人的由法定代表人签字、盖章并提供身份证复印件，投诉人是自然人的由其本人签字并提供身份证复印件。

投标人或者其他利害关系人捏造事实、伪造材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

## 10. 是否采用电子竞标方式

本竞标项目是否采用电子竞标方式，见投标人须知前附表。

全流程：投标人通过集采平台（<https://ec.powerchina.cn>）办理电子钥匙、下载安装投标管家、CA证书插件等投标工具，远程在线编制、加密、上传投标文件，开标后在采购人规定的时间内完成投标文件解密。

## 11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 第三章 评标办法（综合评估法）

为规范股份公司采购工作，根据股份公司有关采购管理规定，制定本办法。

### 一、评审方法

本次评审采用综合评估法对投标文件进行评审。

遵循的原则：采用有限数量评审制。

1、当标响应人数量等于或少于5家时，对所有投标人递交的投标文件进行评审。

2、当标响应人数量多于5家时，首先按竞标报价从低到高进行排序，选取从低到高的前5家的投标文件进行评审；若有“否决竞标”的，按照竞标报价从低到高顺序依次递补，以保证进入评审的投标人数量满足5家。

3、对进入评审环节的5家投标人递交的投标文件，按照经修正后的评标价进行评审。

4、未进入评审环节的其它投标文件，不再进行推荐。

### 二、评标原则

评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

### 三、评标组织及服务

1、为做好评标工作，成立评标委员会和工作小组。

2、评标委员会

2.1 评标委员会由采购人依法组建，评标委员会成员由采购人代表及熟悉相关业务的有关技术、经济等方面的专家组成。

2.2 评标委员会成员为5人及以上单数。

2.3 评标委员会组建后报股份公司竞标管理机构备案。

2.4 评标工作由评标委员会负责。

3、工作小组

3.1 由采购人代表组成工作小组，在评标期间为评标委员会服务。

3.2 接受评标委员会指派进行基础数据摘录汇总、对比等工作。

### 四、评标程序及内容

1、投标文件初步评审

1.1 竞标资格审查---投标人的财务、技术、生产、业绩等方面是否满足竞标资格的全部要求。

## 1.2 算术错误修正

1.2.1 报价清单中有计算或汇总中的算术错误时，按以下原则修正：

(1) 报价清单中的单价乘数量的乘积与该项目的合价不符时，应以单价为准，改正合价。

(2) 若竞标报价汇总表中的金额与相应的各分项报价清单中的合计金额不符时，应以修正算术错误后的各分项报价清单中的合计金额为准，改正竞标报价汇总表中相应部分的金额和竞标总报价。

1.2.2 评标委员会按以上原则对竞标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。

1.3 投标文件符合性审查---对投标文件进行审查，有以下情形之一的，为重大偏差，其投标文件符合性审查不通过作“否决竞标”处理，不再进行详细评审：

(1) 投标人提供的资格审查资料不满足竞标文件要求的；

(2) 没有按照竞标文件要求提供竞标担保或者所提供的竞标担保有瑕疵不被采购人接受的；

(3) 投标文件未按竞标文件要求盖章和签署的；

(4) 经澄清，对竞标报价的算术错误不接受修正的；

(5) 竞标报价低于成本或高于竞标文件设定的最高限价的；

(6) 对竞标范围和工作内容有实质性偏差的；

(7) 对合同中规定的双方权利和义务作实质性修改的；

(8) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合竞标文件要求的；

(9) 主要性能指标（仅限于打“\*”的）达不到竞标文件要求的；

(10) 纠正投标文件偏差或保留将会对竞标竞争产生不公正影响的；

(11) 竞标总价经修正后累计偏差超过 20%的；

(12) 有违反法律法规、弄虚作假的。

(13) 投标人近 3 年具有与本次竞标产品相同或相近技术能力设备销售业绩不少于 3 个。

1.4 投标人不能修正或撤销投标文件重大偏差。采购人允许投标文件有微小的不正规、不一致或不规则，而该微小之处不构成重大偏差。

## 2、投标文件澄清

2.1 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误及竞标报价水平等，评标委员会认为需要投标人做出必要的澄清、说明、成本价佐证、或者对细微偏差进行补正的，提出澄清问题。

2.2 评标委员会的澄清问题不得要求或提出对投标文件实质性内容进行修改，澄清问题由评标委员会主任确认后发出。

2.3 投标人的答复由其授权代表签字、加盖公章、签署日期后按要求发送，不得对原投标文件实质性内容进行修改，投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

2.4 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

2.5 评标委员会的澄清问题和投标人的答复均以书面方式进行。

## 3、投标文件详细评审

3.1 评标委员会成员对通过初步评审的投标文件进行详细评审并对商务部分、技术部分独立打分，投标人商务部分、技术部分得分为评标委员会成员评分的算术平均值。专家打分保留一位小数，专家打分的算术平均值保留二位小数。

### 3.2 评标价

3.2.1 评标价仅作为计算竞标报价得分依据。

#### 3.2.2 评标价计算公式

评标价=竞标报价+算术错误修正+遗漏重复修正+功能缺失修正（若有）

#### 3.2.3 遗漏重复修正

审核竞标报价组成内容是否有遗漏或重复计算。若有遗漏，遗漏部分按照其他竞标报价组成中此部份价格的最高金额进行加价。若有重复计算，重复计算部分金额予以核减。

#### 3.2.4 功能缺失修正（若有）

根据竞标文件的技术要求对投标文件进行检查，若功能缺失或非主要指标（指没有打“\*”的）不达标，每一项增加竞标报价的 0.5%。

### 3.3 评审、评分及排序

### 3.3.1 评审内容及分值

根据报价、商务、技术三部分内容进行评审打分，满分为 100 分。其中报价部分满分为 40 分，商务部分满分为 20 分，技术部分满分为 40 分。

投标文件得分=报价部分得分+商务部分得分+技术部分得分

### 3.3.2 报价部分评审（细则详见表 1）

按评标价计算报价得分，偏差及报价计算得分保留二位小数。

### 3.3.3 商务部分评审（细则详见表 2）

按商务部分评分细则进行评审。

### 3.3.4 技术部分评审（细则详见表 3）

按技术部分评分细则进行评审。

## 五、评标报告

1、评标委员会根据评标情况和结果，向采购人提交评标报告。评标报告由评标委员会起草，评标委员会全体成员应在评标报告上签字确认，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

2、评标委员会在评标报告中根据得分排序推荐前一至三名为中标候选人。得分相同时，报价低者优先。得分相同、报价相同时，以技术得分高者优先。

3、评标报告应包括以下内容：

(1) 开标记录表

(2) 初步评审过程和结果

包括资格审查、算术错误检查、符合性审查、澄清问题及答复，若有“否决竞标”应对其情况和依据进行说明；

(3) 详细评审过程和结果

包括评标价计算、报价部分评分计算，商务部分、技术部分评审打分，汇总排序；

(4) 推荐中标候选人；

(5) 中标候选人的优劣对比和存在问题。

**表 1:**

### 报价部分评审细则（满分 40 分）

序号	评审项目	分值	评分细则
一	评标价	40	一、评标基准价确定： 1、以满足竞标文件要求的各投标人评标价的 <u>最低评标价</u> 为评标基准价。 二、得分： 1、评标价等于评标基准价的，得满分。 2、高于评标基准的，每高于评标基准价 1%扣 <u>1</u> 分； 3、本项最低得分 20 分。
合计		40	

表 2:

### 商务部分评审细则（满分 20 分）

序号	评审项目	分值	评分细则
一	投标文件完整性、响应性	4	对投标文件的完整性和响应性进行评价，其中完整性占 2 分，响应性占 2 分，最优为要求的商务、技术、报价文件齐全且无商务偏差得 <b>4</b> 分；商务、技术、报价文件不全但无商务偏差得 <b>3</b> 分；商务、技术、报价文件齐全但商务偏差得 <b>2</b> 分；商务、技术、报价文件不全且商务偏差得 <b>1</b> 分。注：与投标报价的完整性挂钩，与商务部分偏差挂钩。
二	生产能力	4	统一生产能力标准（均为多少台套或者年产值），生产能力最高得 <b>4</b> 分，生产能力下差 30% 内得 <b>3</b> 分；生产能力下差 60% 内得 <b>2</b> 分；超过 60% 得 <b>1</b> 分。
三	销售业绩	3	对投标人生产能力及近 X 年招标设备销售业绩进行评价，销售业绩均满足的情况下业绩最多得 <b>3</b> 分；业绩最高下差 30% 得 <b>2</b> 分；业绩下差 60% 内得 <b>1</b> 分。
三	财务状况	3	对投标人的财务状况（主要对负债、利润总额、净利润等）进行评价，负债率最低且净利润最高得 <b>3</b> 分；负债率最高且净利润最低得 <b>1</b> 分；其余情况得 <b>2</b> 分。
四	商务部分偏差	2	根据横向比较综合评审，无偏差得 <b>2</b> 分；交货期等偏差得 <b>1</b> 分。
五	投标报价的完整性和合理性	2	根据投标报价的完整性和合理性进行评价，投标报价完整各分项报价均齐全且报价合理得 <b>2</b> 分；投标报价合理但不完整，缺少任一项得 <b>1</b> 分；投标报价不合理但完整，得 <b>1</b> 分。

六	质量、环境、职业健康管理体系认证证书	2	根据横向比较综合评审，提供 3 个认证证书得 2 分，提供 1-2 个认证证书得 1 分。
合计		20	

表 3:

### 技术部分评审细则（满分 40 分）

序号	评审项目	分值	评分细则
一	整机性能、主要部件配置及参数	15	对整机性能、主要部件配置及性能参数进行评价，最优得满分，最低得 8 分。
二	供货计划	5	根据投标人的供货计划进行评价，最优得满分，最低得 2 分。
三	质量保证承诺	5	根据投标人的质量保证承诺措施进行评价最优得满分，最低得 2 分。
四	售后/技术服务	4	根据投标人的售后服务方案进行评价，最优得满分，最低得 2 分。
五	备品备件供应方案	3	根据投标人的备品备件供应方案进行评价，最优得满分，最低得 1 分。
六	技术部分偏差	2	根据横向比较综合评审，最优得满分，最低得 1 分。
七	主要材料及分包商	4	主要材料及分包商，最优者得满分，最低得 2 分
八	设备的制造工艺	2	设备的制造工艺最优者得满分，最低得 1 分
合计		40	

## 第四章 合同及附件

另附：采购合同

## 第五章 投标文件格式及内容

项目编号： POWERCHINA-0126-240661

中国电建集团核电工程有限公司  
山东华电潍坊氢储能示范项目工程 PC 项目

柜式七氟丙烷消防灭火、火灾报警及消防控制系统设备

# 公开投标文件

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

## 投标人资格条件自查表

（必须填写，并以竞标公告中投标人资格要求为准）

项目	资格要求	投标人须填写简 单的内容	证明文件 所在页码
生产 厂家 资格 信息	依照中华人民共和国法律设立并在中华人民共和国境内登记注册的独立法人		
	企业注册资本      万元人民币及以上		
	具有有效期内的 ISO9001 质量保证体系认证证书		
代理 商 资格 信息	依照中华人民共和国法律设立并在中华人民共和国境内登记注册的独立法人		
	企业注册资本金      万元人民币及以上		
	代理的生产厂商须满足生产厂家资格条件的要求		
投标人近 3 年具有与本次竞标产品相同或相近技术能力设备销售业绩不少于 3 个。			

注：投标人为生产厂家的，只需填写生产厂家资格信息；投标人为代理商的，需填写代理商资格信息和所代理的生产厂家资格信息

### 评审因素简述及索引表

项目	评审因素	按评分细则得分项进行 归纳简述	详细内容在投标 文件中页码范围
<b>商务部分</b>			
	生产能力及类似工程供货经验与业绩		
	财务状况		
	商务部分偏差		
	投标人银行信誉		
<b>技术部分</b>			
	整机性能、主要部件配置及参数		
	供货计划		
	质量保证承诺		
	售后服务		
	备品备件供应方案		
	技术部分偏差		

注：1、索引表中的项目、评审因素按投标文件评标细则中项目、评分范围内容填写，根据投标文件相关内容简要叙述并填写页码范围。

# 目录

## 第一部分：商务部分

- 一、竞标函
- 二、授权委托书
- 三、竞标保证金
- 四、资格审查资料
- 五、报价表
- 六、商务偏差表
- 七、投标人认为应补充的其它商务资料

## 第二部分：技术部分

- 一、技术偏差表
- 二、供货计划表
- 三、竞标说明书及技术资料
- 四、投标人认为应补充的其它技术资料
- 五、技术参数对比表（选择使用）

## 第一部分 商务部分

### 一、竞标函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_

1、我方已仔细研究了\_\_\_\_\_竞标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）的竞标总报价，税率是\_\_\_\_\_%，竞标设备品牌为\_\_\_\_\_，设备交货地点为\_\_\_\_\_，按合同约定履行所有义务。

2、我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应竞标文件的全部要求。

3、我方承诺在竞标文件规定的竞标有效期内不修改、撤销投标文件。

4、随同本竞标函提交竞标保证金一份，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）。

5、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照竞标文件规定向你方递交履约担保。

6、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

7、我方承诺准备和参加竞标活动所发生的费用全部自理，不因项目终止而向采购人索赔。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称，以下简称我方）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自委托之日起至投标文件有效期结束止。

代理人无转委托权。

附：1、法定代表人身份证复印件。

2、委托代理人身份证复印件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、竞标保证金

采用竞标保函形式的提供原件，竞标保函原件装订在投标文件正本中，投标文件副本中采用复印件。采用保证金形式附银行电汇或转账凭证复印件。

采用竞标保函，格式如下：

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

鉴于\_\_\_\_\_（投标人名称）（以下称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日参加\_\_\_\_\_采购项目的竞标，\_\_\_\_\_（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：投标人在规定的投标文件有效期内撤销或修改其投标文件的，或者投标人在收到中标通知书后无正当理由拒签合同或拒交规定履约担保的，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，在7日内无条件向你方支付人民币（大写）\_\_\_\_\_元。

本保函在竞标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在竞标有效期内送达我方。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 四、资格审查资料

### 1、投标人基本情况及证书复印件

#### 基本情况

投标人名称								
制造商/代理商				所属集团				
注册地址					邮政编码			
成立或注册时间					注册资金			
主要负责人					电话			
联系方式	联系人				电话			
	传 真				电子邮箱			
制造企业基本情况	名称				地址			
	年生产能力				职工人数			
	需外购的主要零部件	名称			生产厂家及地址			
		名称			生产厂家及地址			
		.....			.....			
	需外购的易损件	名称			生产厂家及地址			
		名称			生产厂家及地址			
		.....			.....			
	近3年资产	年份				金额		
		年份				金额		
年份					金额			
近3年负债	年份				金额			

		年份		金额		
		年份		金额		
	近3年 营业收入	年份		金额		
		年份		金额		
		年份		金额		
	近3年利润	年份		金额		
		年份		金额		
		年份		金额		
	近3年 净利润	年份		金额		
		年份		金额		
		年份		金额		
	经营范围：					
	代理商 基本情况 (制造企业参 加竞标的无 须填写)	年销售能力			职工人数	
近3年资产		年份		金额		
		年份		金额		
		年份		金额		
近3年负债		年份		金额		
		年份		金额		
		年份		金额		
近3年 营业收入		年份		金额		
		年份		金额		

		年份		金额	
	近3年利润	年份		金额	
		年份		金额	
		年份		金额	
	近3年净利润	年份		金额	
		年份		金额	
		年份		金额	
	经营范围：				

注：本表可增加并扩展。

- 附：1、投标人营业执照复印件
- 2、投标人体系认证证书复印件
- 3、产品检验证书复印件
- 4、代理商竞标的还须提供以下资料：
- 4.1 制造企业的营业执照复印件
- 4.2 制造企业的管理体系认证证书复印件
- 4.3 制造企业的唯一授权书（格式后附）
- 5、投标人银行信誉证明文件
- 6、投标人增值税一般纳税人证明文件或样票
- 7、允许联合体竞标的还须提供联合体协议（格式后附）



## 2、近年财务状况表

具体年份要求按投标人须知前附表，提交经审计的财务报告正文及资产负债表、利润表、现金流量表。

### 3、符合资格条件的业绩汇总表

#### 3.1 制造企业（制造企业竞标时填写）

序号	名称	项目业主	规格型号	合同数量	合同金额	执行年份及情况
1						
2						
3						
.....						

#### 3.2 代理商（代理商竞标时填写）

序号	名称	项目业主	规格型号	合同数量	合同金额	执行年份及情况
1						
2						
3						
.....						

注：1、表格可扩展、修改并增加内容。  
2、附业绩合同证明文件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、报价表

### 1、设备价格汇总表

单位：人民币万元

序号	内容	价格	备注
1	设备费		
2	包装费、运杂费及保险费		至_____车板交货
3	专用工器具		
4	随机备品备件		
5	易耗品		如果有
6	技术服务费		
7	强制备品备件		如果有
8	其他		
	总计：		
	税率：	13%	已含
	增值税税额		如以后增值税税率调整， 税款金额进行相应调整
	不含增值税的合同价格		

备注：设备价格汇总表及各分项价格表仅作为合同总价的示意性拆分使用，如分项价格表中的供货范围及描述与技术协议不同，供货范围及详细的技术要求以技术协议为准。

### 2、分项价格表

（分项报价表中的分项必须与技术协议中的供货范围的分项一一对应，且各种备品备件及专用工具必须有分项单价，报价不得只写已含。）

#### 2.1 设备分项价格表

单位：人民币万元

序号	内容	规格型号	单位	数量	单价	总价	品牌/原产地	备注
1								
2								
3								

4								
5								
6								
7								
	合计							

2.2 包装、运输及保险费分项价格表

单位：人民币万元

序号	名称	重量	公里	数量	单价	总价	备注
1							
	合计						

2.3 随机备品备件分项价格表

单位：人民币万元

序号	内容	规格	单位	数量	品牌/原产地	单价	总价	备注
1								
2								
3								
	合计							

2.4 强制备品备件分项价格表

单位：人民币万元

序号	内容	规格	单位	数量	品牌/原产地	单价	总价	备注
1								
	合计							

2.5 易耗品分项价格表（如有）

单位：人民币万元

序号	内容	规格	单位	数量	品牌/原产地	单价	总价	备注
1								
	合计							

## 2.6 专用工器具分项价格表

单位：人民币万元

序号	内容	单位	数量	型号	单价	总价	备注
1	板式换热器检修工器具	套	1				
2	水泵检修工器具	套	1				
	合计						

## 2.7 技术服务费分项价格表

单位：人民币万元

序号	名称	地点	单位	数量		单价		总价	备注
				人日数	万元/人日				
1	现场技术服务费	现场	人日						
2	工厂技术服务费	待定	人日						
3	设计联络会	待定	人日						
4	培训费	待定	人日						
5	其他	待定	人日						

注：工代如超期，每人每天 XXXX 人民币，买方承担往返机票及食宿。

## 2.8 外购件/进口件分项报价表

单位：人民币万元

序号	内容	规格	单位	数量	品牌/原产地	单价	总价	备注
1								
	合计							

## 2.9 其它分项报价表

表格格式由投标人自行制定，若已包含在其它项目中，本项可不申报。

备注：以上分项表格按照技术规范书中供货范围要求填写，如无可以直接删除，如不足，须竞标相应人补充。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 六、商务偏差表

	条目	页码	竞标文件规定	竞标偏差	备注
商务 偏差					

投标人声明：除本表已列明的竞标偏差外，我们接受竞标文件规定的其余全部商务条件。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、投标人认为应补充的其它商务资料

## 第二部分 技术部分

### 一、技术偏差表

	条目	页码	竞标文件规定	竞标偏差	备注
技术 偏差					

投标人声明：除本表已列明的竞标偏差外，我们接受竞标文件规定的其余全部技术要求。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、交货计划表

序号	名称	主要参数	数量	制造商	产地	交货日期	交货地点	备注

注：1. 表中应包括报价表中的所有设备、备品备件、专用工器具和易耗品等；

2. 表格可扩展、修改并增加内容。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、投标说明书及技术资料

#### 四、投标人认为应补充的其它技术资料

## 五、技术参数对比数（选择使用）

序号	项 目	竞标文件要求值	竞标保证值	偏差
1				
2				
3				
.....				

注：表格可扩展、修改并增加内容。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第六章 需求一览表

序号	名称	主要参数	单位	数量	交货日期	交货地点	备注

可增加相应的文字说明：

## 第七章 技术规范

添加技术规范。