

# 中信银行VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目征集公告

(招标编号: 2024-ZJZH-019)

项目所在地区: 北京市

## 一、招标条件

本中信银行VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目已由项目审批/核准/备案机关批准,项目资金来源为自筹资金0万元,招标人为中信银行股份有限公司。本项目已具备招标条件,现招标方式为公开招标。

## 二、项目概况和招标范围

规模: 详见征集公告

范围: 本招标项目划分为1个标段,本次招标为其中的:

(001)中信银行VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目;

## 三、投标人资格要求

(001中信银行VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目)的投标人资格能力要求: 详见征集公告;

本项目 不允许 联合体投标。

## 四、招标文件的获取

获取时间: 从2024年04月08日 09时30分到2024年04月15日 17时30分

获取方式: 详见征集公告

## 五、投标文件的递交

递交截止时间: 2024年04月15日 17时31分

递交方式: /详见征集公告

## 六、开标时间及地点

开标时间: 2024年04月15日 17时31分

开标地点: /

## 七、其他

/

## 八、监督部门

本招标项目的监督部门为[中信银行股份有限公司](#)。

## 九、联系方式

招 标 人：[中信银行股份有限公司](#)

地 址：[北京市朝阳区光华路12号中信大厦40层](#)

联 系 人：[谭政](#)

电 话：[010-6663 6236](#)

电子邮件：[tanzheng@citicbank.com](mailto:tanzheng@citicbank.com)

招标代理机构：[中信国际招标有限公司](#)

地 址：[北京市朝阳区东三环中路59号京城机电大厦17层](#)

联 系 人：[任渔俊、李路瑶](#)

电 话：[010-87945198-370、573](#)

电子邮件：[lily@biddingcitic.com](mailto:lily@biddingcitic.com)

招标人或其招标代理机构主要负责人（项目负责人）：\_\_\_\_\_（签名）

招标人或其招标代理机构：\_\_\_\_\_（盖章）

# 中信银行“VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目”供应商征集公告

根据我行业务需求，现开展中信银行VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目供应商公开征集工作。凡符合本公告要求的企业均可自愿报名，并提交相关证明文件和材料。具体情况如下：

一、征集公告编号：2024-ZJZH-019

二、项目名称：中信银行VMWARE虚拟化系统维护服务采购项目

三、项目地点：北京

四、项目内容

VMWARE虚拟化系统为我行外购的系统软件，是我行基础设施的重要组成部分，为保障我行生产系统安全稳定运行，现根据使用需要，需采购威睿信息技术（中国）有限公司（以下简称原厂商）的VMWARE虚拟化维护服务或产品。

（对于维保）为简化采购过程，提升采购时效，本项目拟一次性采购2年VMWARE虚拟化维护服务。

五、供应商资质要求

（一）基本资质

1. 供应商应具有威睿VMWARE虚拟化维护服务相关代理资质或具备金融行业相关案例；

2. 供应商应具有独立承担民事责任的能力；
3. 供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
4. 供应商具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
5. 供应商有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
6. 供应商参加此采购活动前三年内，在经营活动中没有违法记录。

## 六、服务要求

### （一）原厂商服务要求

#### 1. 电话支持服务

服务内容：原厂商通过电话提供技术支持，协助解决系统运行中的问题。服务的内容包括但不限于产品的安装、故障解决、系统性能问题诊断与调优等。

服务要求：在服务期内，原厂商应设立7\*24小时的技术支持热线，同时设立7\*24小时专属服务电话，保证甲方维护合同标的的日常维护技术支持，保证甲方关于电话技术支持服务的内容得到及时、有效的解答。

服务交付：原厂商应在《半年服务总结》中进行描述，并附以电话清单列表。

#### 2. 现场应急及问题解决服务

服务内容：当甲方出现故障，提出现场服务要求时，原厂商应安排经验丰富的支持工程师赴现场进行处理。

服务要求：

(1) 服务时段：原厂商提供7\*24小时的技术服务，保证甲方维护合同标的的日常维护技术支持。

(2) 问题解决：从原厂商工程师到达甲方现场，对问题进行分析判断，如明确为设备技术故障，原厂商应按照甲方对故障的级别界定提供出临时解决方案或预案。甲乙双方根据故障解决情况，针对未能彻底解决或存在隐患的问题，原厂商应按照故障级别的具体时间要求提供有效的《解决方案》和《具体操作步骤》。

(3) 原厂商完成现场服务后填写《现场服务记录评价表》，由甲方签字确认。

原厂商在服务结束后3个工作日内提交《问题分析报告》。该内容包括但不限于故障现象、处理过程、原因分析和后续处理措施等。

针对未能彻底解决或存在隐患的问题，原厂商应在服务结束后，尽快提供《解决方案》和《具体操作步骤》。

### 3.现场保障服务

服务内容：在甲方提出重大生产变更，或重要时段保障服务需要时，原厂商提供现场保障服务。其中生产变更包括但不限于应用版本投产、系统扩容、系统升级。重要时段，包括但不限于年终结算、重大节假日、国家军事、政治活动、体育盛事等期间。原厂商应在重大生产变更前与甲方共同协商相关技术方案。

服务交付：原厂商完成现场服务后填写《现场服务记录评价表》，由甲方签字确认。

#### 4.升级服务

服务内容：原厂商提供升级服务，包括大版本升级，补丁升级（含缺陷修复和安全漏洞修复、安全加固等）。

原厂商应及时告知版本缺陷和安全漏洞，由甲方进行评估，当甲方需要升级时，原厂商将升级介质依照甲方要求进行发送，原厂商应协助甲方进行升级，并解决升级过程中出现的问题。对于产品自身缺陷（BUG）所产生的问题，原厂商承诺维保期内保证修复，由此产生的一切费用，甲方不负责承担。

服务交付：

（1）升级建议：原厂商应在每个季度末，通过邮件的形式，向甲方提供《升级建议》。

（2）升级实施：如果甲方需要升级，原厂商应提交《升级方案建议书》并协助甲方进行升级。《升级方案建议书》的内容包括但不限于测试要点、数据的备份、升级的步骤和回退方案。原厂商完成升级服务后填写《升级服务记录单评价表》，由甲方签字确认。

#### 5.健康检查服务

服务内容：原厂商按照甲方需求指派服务工程师到现场进行健康巡检。巡检应从配置、性能和运行情况、数据库备份效率等角度进行，同时要考虑整体系统环境和运行状况。

服务交付：健康检查的次数无固定周期（按甲方需求），另外乙方应按照甲方需求，在某些重大事项之前安排临时性巡检，巡检完成后提交《巡检总结分析报告》并由甲方签字确认，报告的内容应包括但不限于如下的内容：本次巡检的内容、巡检的结果、发现的主要问题、问题的分析和整改建议等。

## 6.培训服务

服务内容：培训服务是指根据系统维护的需要，原厂商为甲方提供的技术培训。培训包括两类：集中培训和现场培训。

（1）集中培训是指由原厂商提供教材、教师、场地和所需实验设施，为甲方提供的培训，一般集中安排在原厂商培训中心进行。

（2）现场培训是指经双方协商，在甲方指定地点提供的培训服务。原厂商提供教材和教师，甲方提供场地和必要的培训设施。

服务交付：原厂商完成培训服务后填写《培训服务记录评价表》，由甲方签字确认。

## 7.应急方案辅助设计及预演服务

服务内容：在甲方的要求下，原厂商应辅助甲方进行应急方案的设计和预演，确保系统发生故障时，相关服务能在最短时间内得以恢复运行。

（1）方案设计：在甲方的要求下，原厂商应辅助甲方进行应急方案的设计。原厂商需了解甲方业务需求和服务质量要

求，确定应急恢复计划的范围与目标，辅助设计应急恢复方案。

(2) 方案预演：应急恢复方案设计完成后，双方应共同参与，完成应急方案的测试预演，以确定其是否满足业务需要和达到设定的恢复目标。

服务交付：原厂商辅助编写系统日常维护和应急处理所需文档。

## 8. 技术资料服务

服务内容：原厂商根据甲方需要提供产品相关的技术资料（至少包含在线访问文件和技术资源，知识库，讨论论坛权限）。

服务要求：原厂商应定期根据系统变化和调整，更新文档内容，并通过电子介质的方式提供以上资料给甲方。

服务交付：原厂商提供技术资料后，提交《技术资料清单列表》，由甲方签字确认。

## (二) 集成商服务

协助原厂商提供相关服务，并交付验收材料。

## 七、其他要求

1. 在约定的价格有效期内，若乙方产品价格水平、折扣幅度或其他价格政策发生更有利于甲方的调整，该更优惠的价格政策自动适用于甲方，甲方有权按照该更优惠的价格政策采购乙方产品。乙方有义务及时、主动告知甲方该种价格调整。



2.乙方提供给甲方的采购价格适用于甲方（包括甲方分行、支行、全资及控股的企业）的全部采购（包括零星采购和批量采购）。乙方产品价格与甲方采购数量无关。

3.如因国家税务政策调整，造成税率变化的，乙方应保持产品净值不变，产品税率随国家政策调整而调整。

4.乙方应提供明确的售后服务方案。

## 八、服务验收

针对各项服务中“服务交付”规定的交付物，当服务实际发生后，原厂商应定期收集和汇总交付物，并在甲方所规定的时间内提交，原厂商所提交的交付物是否齐全、完整，将作为验收付款的条件之一。原厂商于每半年结束前的5个工作日内，向甲方提交《半年服务总结》，该文档是半年度内所有服务项目的总结。原厂商应按照甲方要求，于每半年末组织服务交流会，回顾半年服务内容及提出服务优化建议，针对半年内出现问题及应急事件进行汇总。其中必须明确给出以下信息：

1.服务总结内容要求：对于服务区间内发生的所有服务内容，服务次数进行描述或说明，内容包括但不限于第二章所列服务项目。总结报告的内容应包括但不限于服务概述、服务清单列表（对服务区间内发生的所有服务进行分类和次数描述）、典型案例分析、维护知识总结、服务改进计划、服务建议。

2.服务记录清单（即服务交付物）提交要求：针对维护服务中的各项服务，当服务实际发生后，原厂商应在规定的时间

内及时提交各项服务中“服务交付”中规定的交付物，并汇总所有的服务记录单作为《半年服务总结》的附件。《服务记录评价表》及《升级建议》需以甲方的格式模版填写。

## 九、增值服务

如有，请提供具体方案。

## 十、供应商报名提交资料

按照报名模板文件制作报名材料，包含EXECL版《供应商信息登记表》及PDF版本的报名文件（模板下载路径：中信银行数字化采购共享平台<https://eps.citicbank.com>，“业务公告”-“征集公告”本采购项目栏目内）。

## 十一、报名资料提交方式

1.报名文件及邮件的标题为：本项目编号-XXX公司；

2.报名网址为：中信银行数字化采购共享平台<https://eps.citicbank.com>，“业务公告”-“征集公告”本采购项目栏目内；同时，还应同步进行电子邮件报名，报名文件应在15M以内。

十二、报名截止时间：2024年4月15日下午17:30

## 十三、相关说明

1.上述内容为我行采购相关工作的初步安排，具体采购项目情况以相关采购公告或采购文件为准。

2.收到报名材料后，我行将在2个工作日内通过邮件回复“报名成功”，供应商不需要电话确认。

3.报名成功并不表示我行通过其资格审核。我行有权对供应商报名审核结果及参与后续项目的采购工作不做任何说明。

4.供应商提交资料中如有虚假信息，我行将取消其报名资格、记入供应商诚信档案并限制其后续参加我行采购项目。

5.其他内容详见《供应商报名文件》中的“报名须知”。

#### 十四、联系人及联系方式

业务咨询：马老师电话：010-66633058

mafeilong@citicbank.com

项目报名：谭老师010-66636236

tanzheng@citicbank.com

附件：1.供应商报名表

2.供应商报名文件

中信银行股份有限公司

2024年4月7日



**中信银行**  
CHINA CITIC BANK

## **供应商报名文件**

(征集公告编号：2024-ZJZH-XXX)

企业名称：

报名日期： 年 月 日

# 报名文件清单

(请按照下列顺序和内容编制)

- 一、 报名须知
- 二、 承诺书
- 三、 业务代表授权书
- 四、 企业法人营业执照
- 五、 企业社保缴纳证明
- 六、 本项目涉及的行业资质证明
- 七、 企业及竞争能力介绍
- 八、 案例合同的首页及签章页，或成交证明文件（如中标通知书）
- 九、 最近两年审计报告（可不含附注）或财务报表
- 十、 其他相关材料

报名材料一：

## 报 名 须 知

一、 原厂需要授权代理商开展业务的，代理商可以报名，原则上原厂也应报名，并在报名文件中说明采用代理的原因；

二、 报名文件应按照“报名文件清单”要求的先后顺序制作。

三、 报名文件语言应为中文，如果原件为英文（或其他语言）版文件，须同时提供中文版翻译文件；中文版翻译文件与原英文（或其他语言）版文件存在不一致或存有歧义的，以中文版为准。

四、 报名文件中除单独要求盖章的文件外，其他内容可以盖骑缝章；

五、 报名文件应包括：1个PDF格式的《供应商报名文件》和1个EXECL格式的《供应商报名表》；报名文件不得为压缩文件、下载链接；也不可分拆为多份文件、多个压缩包或多个邮件；

六、 报名网址为：中信银行数字化采购共享平台 <https://eps.citicbank.com>，“业务公告”-“征集公告”本采购项目栏目内；同时，还应同步进行电子邮件报名，邮箱为tanzheng@citicbank.com；，报名文件应在15M以内；所有报名文件的文件名应为：项目编号-XXX公司。

七、 在报名审核及后续采购工作程序中，我行集中采购部门如认为必要，可安排对供应商进行实地考察；

八、 我行收到报名材料后，将在2个工作日内通过邮件回复“报名成功”，供应商不需要电话确认；但报名成功并不表示我行通过其资格审核，或接受其参与本项目的采购工作；且我行有权对供应商报名审核结果不做任何说明；

九、 我行禁止近三年内存在强迫或强制劳工等违反社会责任的供应商参与我行采购业务。

十、 报名审核通过后，我行将根据项目进度通过电话或邮件通知进行技术交流；未通过审核的，不另行通知；

十一、 供应商应确保报名文件内容真实、准确、完整。如有虚假信息，或无正当理由不参加技术交流的，我行将取消其报名资格、记入供应商诚信档案并限制其后续参加我行采购项目；

十二、 我行集中采购部门（团队）对供应商提交的报名信息承担保密责任。

十三、 所有报名供应商均视为已无保留地同意我行在采购业务范围内使用其报名信息。

十四、 在供应商报名审核及后续技术交流等工作中，我行不收取任何费用。

中信银行

财务会计部集中采购中心



我公司已仔细阅读并完全理解上述《报名须知》的全部内容和要求,承诺接受并遵守本须知的各项要求。

企业名称（盖章）：

年 月 日

报名材料二：

## 承 诺 书

致中信银行股份有限公司：

为了保证采购工作的公平、公正、公开，以及与贵行建立平等互利、长期稳定共赢的业务合作关系，我公司郑重作出以下承诺和声明：

一、我公司充分了解国家有关反洗钱、反不正当竞争、反商业贿赂、招标采购及绿色采购等法律法规；充分理解贵行采购制度和程序的严肃性；在采购活动中，将严格遵守以上相关法律法规及贵行制度的规定。

二、我公司自成立至今，公司实际控制人、主要负责人、法定代表人、高级管理人员以及本公司，没有从事过通过各种方式掩饰、隐瞒毒品犯罪、黑社会性质的组织犯罪、恐怖活动

犯罪、走私犯罪、贪污贿赂犯罪、破坏金融管理秩序犯罪、金融诈骗犯罪等犯罪所得及其收益的来源和性质的洗钱活动。

三、我公司承诺严格按照“廉洁守法、诚实信用”原则与贵行开展采购活动，坚决杜绝以下（包括但不限于）各类违法违规行为：

1.围标串标、单独或与一致行动人共同操纵、影响采购活动；

2.单独或伙同采购单位人员实施虚增多增采购标的（服务项目、商品数量或金额）、占有及套取费用、串通投标等暗箱操作，或通过其他不正当手段谋取不当利益；

3.在供应商审核、选型测试、采购评审、合同签署、产品验收、合同履行、供应商评价各环节中弄虚作假；

4.赠送或以借用等各种形式给予采购人员及其特定关系人财物，包括但不限于现金、预付卡、礼金、礼卷、中介费、回扣、佣金、股票、股权、债券、期权、各种有价证券及支付凭证、艺术品及不动产等各种资产；

5.支付、报销应由采购人员及其特定关系人支付的任何费用及债务；

6.为采购人员及其特定关系人在上学、就业、经商、办企业等方面提供便利和优惠条件，或其他一切违反规定的生活惠利。

7.为采购人员及其特定关系人提供宴请、娱乐、旅游及其他任何形式与工作无关的活动；

8.其他有可能影响采购工作公平、公正、公开的行为。

四、我公司承诺在提高集约化管理水平、推行绿色办公等减少资源环境损耗，以及维护职工职业健康与合法权益等方面履行社会责任；近三年内不存在强迫或强制劳工等违反社会责任的情形。

五、我公司在与贵行合作中，如果出现上述违法、违规行为，将无条件接受贵行对我公司的处理，包括但不限于：警告、禁用、退出、扣罚保证金、列入本行或行业诚信档案等；如对有关处理意见持有异议，将按照贵行规定程序提出复议。涉嫌违反国家法律法规的，按照国家相关法规执行。

六、我公司完全理解贵行关于供应商资料的全部内容和要求，并承诺严格按照贵行要求提供各项供应商资料。

七、我公司承诺向贵行提供的各项供应商资料是真实、准确、完整和有效的。如我公司提供的资料存在瑕疵，贵行有权取消我公司参与采购项目的资格,并记入供应商诚信档案。

八、我公司承诺配合贵行就上述资料的真实性、准确性、完整性和有效性进行调查和考察，并根据贵行需要及时补充相关资料。

特此承诺

企业名称（盖章）：

法定代表人（负责人）签字：

年 月 日

报名材料三：

业务代表授权书

中信银行股份有限公司：

兹 委 派 我 公 司 工 作 人 员  
先生/女士为我公司对贵行的业务代表，其有权代表我公司与贵  
行开展采购业务及其他银行业务的工作联络，递交或接收相  
关文件。本授权有效期1年，自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月  
日。此期间如我公司变更业务代表，将重新向贵行提交业务代  
表授权书，或及时在贵行采购系统中进行变更。

我公司业务代表基本信息：

| 姓名 | 性别 | 所在部门 | 职务 | 手机 | 邮箱 |
|----|----|------|----|----|----|
|    |    |      |    |    |    |

授权单位名称（盖章）：

法定代表人（负责人）签字：

业务代表（被授权人）签字：

年 月 日

报名材料三（附件）：

\_\_\_\_\_（企业全称）

业务代表身份证复印件粘贴处（企业盖章）



报名材料四：企业法人营业执照

报名材料五：

## **企业社保缴纳证明**

1.本证明是指：通过企业所在地区人力资源和社会保障部门“社会保险网上服务平台”下载的，本单位最近一个月社会保险费缴纳记录。缴费记录应包括但不限于：单位基本信息、缴费人数、缴费情况。其具体形制（样例）如下：



长春市社会保险基金管理中心  
个人权益记录  
个人权益记录  
专用章  
1308080679366  
校验码。

查询日期: 2019年03月 至 2019年03月

备注：1、如需鉴定真伪，请自2019年05月19日起30日内通过登录<http://www.bjrbj.gov.cn/csibiz/>，进入“我要验证个人权益记录”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。  
2、为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。

日期: 年 月 日

2.企业委托第三方代为缴纳社保的，应提供与第三方签署的委托合同，以及最近一期支付给第三方的付款记录。

报名材料六：本项目涉及的行业资质证明

报名材料七：

## 企业及竞争能力介绍

(请按照下列顺序和内容逐一应答)

### 一、企业基本情况

- (一) 企业经营发展历史；
- (二) 企业控股股东或实际控制人基本情况；
- (三) 企业董事、监事及高级管理人员基本情况；

| 姓名 | 职务 | 出生年月 | 国籍 | 职称 | 学历 | 任职经历 |
|----|----|------|----|----|----|------|
|    |    |      |    |    |    |      |
|    |    |      |    |    |    |      |
|    |    |      |    |    |    |      |

- (五) 下属控股子公司、分公司及办事处名录；

### 二、企业关键业务资源

- (一) 企业核心技术
- (二) 特许经营权情况
- (三) 企业人员状况

| 按岗位结构 | 人数 | 占比 | 按教育程度 | 人数 | 占比 |
|-------|----|----|-------|----|----|
| 管理人员  |    |    | 博士研究生 |    |    |
| 财务人员  |    |    | 硕士研究生 |    |    |
| 技术人员  |    |    | 本科    |    |    |
| 销售人员  |    |    | 大专    |    |    |
| 生产人员  |    |    | 其他    |    |    |

|    |  |  |    |  |  |
|----|--|--|----|--|--|
| 其他 |  |  | -  |  |  |
| 合计 |  |  | 合计 |  |  |

三、企业业务概况

- (一) 主要业务介绍
- (二) 主要产品/服务

| 应用领域 | 产品类别 | 产品明细 | 主要特点 | 产品图示 |
|------|------|------|------|------|
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |
|      |      |      |      |      |

四、企业竞争环境

- (一) 企业所在行业发展现状及竞争格局（请列明排名前五至十名的公司名称，并注明信息来源）；
- (二) 企业主要竞争对手；

五、企业销售政策

- (一) 企业目前销售政策能否与我行直接签署合同
- (二) 如果企业目前销售政策不能与我行直签，只能通过代理商签约，请就以下情况说明：
  - 1. 不能直签的原因；
  - 2. 对代理商的管理方式及制度（须提供制度文本）；

六、本项目专业胜任能力

- (一) 本项目竞争优势；
  - 1.管理团队和技术团队的优势
  - 2.设备、技术的优势

3.企业供应链优势

4.其他优势

(二) 银行业同类项目的技术方案或实施方案  
(最多不超过三个)

报名材料八：案例合同（首页及签章页）或成交证明文件

报名材料九：最近两年审计报告（可不含附注）或财务报表

报名材料十：其他相关材料



供 应 商 报 名 表

(请在绿色区域填列，不得修改与合并任何单元格)

|            |                            |          |          |      |                         |          |                                              |                       |
|------------|----------------------------|----------|----------|------|-------------------------|----------|----------------------------------------------|-----------------------|
| 一、基<br>本信息 | 公司<br>全称                   |          |          |      | 成立日期                    |          | 公司<br>核心<br>业务<br>或产<br>品                    | 5<br>0<br>字<br>以<br>内 |
|            | 企业<br>类型<br>(工<br>商登<br>记) |          |          |      | 上市地点及<br>股票代码           |          |                                              |                       |
|            | 注册<br>地址                   |          |          |      | 统一社会信<br>用代码            |          |                                              |                       |
|            | 注册<br>资金<br>(折人<br>民币)     |          |          |      | 增值税一般<br>纳税人/小<br>规模纳税人 |          | 公司<br>核心<br>业务<br>的行<br>业地<br>位/<br>市场<br>份额 | 5<br>0<br>字<br>以<br>内 |
|            | 分支<br>机构<br>数量             |          |          |      | 在本企业缴<br>纳社保的员<br>工人数   |          |                                              |                       |
| 二、联<br>系方式 | 销 售<br>代 表                 |          | 职 务      |      | 手 机                     |          | 邮 箱                                          |                       |
| 三、获<br>奖情况 | 获奖<br>名称                   | 颁发机<br>构 | 获奖时<br>间 | 获奖名称 | 颁发机构                    | 获奖<br>时间 | -                                            | -                     |
|            |                            |          |          |      |                         |          | -                                            | -                     |
|            |                            |          |          |      |                         |          | -                                            | -                     |
|            |                            |          |          |      |                         |          | -                                            | -                     |

|        |                  |              |         |                  |              |       |   |
|--------|------------------|--------------|---------|------------------|--------------|-------|---|
| 四、股权信息 | 股东名称<br>(前10大股东) | 出资金额<br>(万元) | 持股比例    | 股东名称<br>(前10大股东) | 出资金额<br>(万元) | 持股比例  | - |
|        |                  |              |         |                  |              |       | - |
|        |                  |              |         |                  |              |       | - |
|        |                  |              |         |                  |              |       | - |
|        |                  |              |         |                  |              |       | - |
|        |                  |              |         |                  |              |       | - |
| 五、财务信息 | 指标（合并口径）/年度      |              | 本年最近一个月 | 最近三年（由近到远排序）     |              |       | - |
|        |                  |              |         | 20**年            | 20**年        | 20**年 |   |
|        | 总资产（万元）          |              |         |                  |              |       | - |
|        | 净资产（万元）          |              |         |                  |              |       | - |
|        | 销售额（万元）          |              |         |                  |              |       | - |
|        | 净利润（万元）          |              |         |                  |              |       | - |
|        | 总资产利润率（保留小数点后两位） |              |         |                  |              |       | - |
|        | 资产负债率            |              |         |                  |              |       | - |

|  |                  |  |  |  |  |   |
|--|------------------|--|--|--|--|---|
|  | 经营活动现金流量净额（万元）   |  |  |  |  | - |
|  | 期末现金及现金等价物余额（万元） |  |  |  |  | - |
|  | 期末货币资金占流动资产比例    |  |  |  |  | - |

**近三年同类项目主要合作案例(应与报名文件提交的材料相互对应)**

| 客户名称                 |  | 签约产品/服务 | 签约时间 | 项目签约金额 | 备注 |
|----------------------|--|---------|------|--------|----|
| 中信银行<br>(总分支级别)      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
| 其他银行<br>或金融机构(总分支级别) |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
|                      |  |         |      |        |    |
| 非金融类客户               |  |         |      |        |    |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |