

盐城市大丰区丰华大厦食堂餐饮服务
保障外包项目

服务合同

甲方：盐城市大丰区机关事务服务中心

乙方：盐城市大丰春燕餐饮管理有限公司



甲方：盐城市大丰区机关事务服务中心

乙方：盐城市大丰春燕餐饮管理有限公司

盐城市大丰区丰华大厦食堂餐饮服务保障外包项目，经综合评审，确定乙方为成交供应商，依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规及招标文件和中标通知书，双方就有关事项协商一致，订立本合同。

一、购买服务事项及要求

（一）服务内容

乙方为甲方提供丰华大厦食堂餐饮服务，包括但不限于工作日早中晚三餐送餐服务、周末及节假日订餐服务、甲方安排的相关餐饮服务。

（二）服务要求

1.本项目乙方需投入总人数17人，其中项目负责人1名，厨师长1名，厨师4名，服务员7名，洗菜及保洁员4名。

2.送餐时间及标准（如有变动，甲方提前与乙方商定）

早餐时间为7:00-8:30，菜品要求：面食类2种、粥类2种、点心适量，并提供盖浇、小菜、调味料等。

午餐时间为11:40-13:00，菜品要求：荤菜不少于6种、素菜（含半荤）不少于6种、特色菜不少于3种，主食及粗粮2种、汤类2种。

晚餐时间为18:00-19:00，菜品要求：荤菜不少于3种、素菜（含半荤）不少于3种、特色菜不少于1种、主食及粗粮1种、汤类1种。

3.送餐人数（以实际用餐人数为准）

早餐：约100-200人，午餐：约300-400人，晚餐：约100-200人。

4.甲乙双方须遵守合同中的各项规定，保证本合同各项规定得到严格执行。乙方需加强对工作人员的岗前培训，明确相关纪律要求，常态化开展人员的教育管理。乙方服务应符合《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国食品安全法》等有关法律法规规定，所有上岗人员在餐饮服务过程中应严格执行《餐饮服务食品安全操作规范》等要求，在食品卫生、餐具卫生、环境卫生、个人卫生等方面加强管理，确保饮食安全。

二、合同价款及考核支付

（一）合同价款

按照中标价，本合同约定的餐饮服务费为（大写）：壹佰零柒万陆仟肆佰壹拾肆元/年（¥1076414.00元/年）。本项目招标文件规定的由乙方承担的各项工及其费用均包含在签约合同价中。

（二）餐饮服务费支付方式

1.合同签订后预付单年服务费的20%作为乙方周转金，预付的周转金将在本合同期限届满前予以扣回。

2.餐饮服务费根据考核结果（考核标准由双方合同中约定），按季结算支付。乙方将发票提供给甲方，由甲方核实确认后15个工作日内拨付至乙方账户（此期间正常付款不产生利息补偿）。

（三）考核方法及付款标准

甲方每季度对食堂服务质量进行考核。考核方式采取百分制，由甲方、食堂服务对象分别打分，满意度计算方法如下：

满意度=食堂服务对象打分分值的平均值*60%+甲方打分分值*40%

(注：1.食堂服务对象每季度需在食堂大厅就餐次数达到30次及以上，则可获取打分资格；2.无打分分值默认为满分分值)

满意度得分低于60分时，甲方有权提前解除合同，并且追究乙方造成的相关损失及违约责任。

根据考核满意度得分，按照以下标准支付餐饮服务费用：

分值	付款比例
≥ 80	付至100%
$70 \leq X < 80$	付至90%
$60 \leq X < 70$	付至80%
$X < 60\%$	付至70%并黄牌警告一次，连续两次则解除合同，重新招标

(1) 当季满意度得分低于80分时，乙方后期通过改进提升服务质量，在下一季度考核得分达到80分以上时，甲方及时补拨前一季度扣除款；若出现连续2个季度得分均未达到80分以上时，前一季度扣除款转作质保金，不予拨付；若全年考核平均得分达到85分以上时，当年扣除的质保金及未付款全部补拨。

(2) 每季度付款基数=餐饮服务费用/4。

三、考核奖励与使用

甲方为调动积极性，设立满意度考核奖，每月按食堂用餐消费营业收入10%计算奖励金额，按季度兑现。

分值	奖励比例
----	------

≥ 90	按计算金额100%奖励
$80 \leq X < 90$	按计算金额80%奖励
$X < 80$	无奖励

乙方全年四个季度满意度测评得分均达到80分及以上时，若当年满意度考核奖总额低于20万元时，甲方在年底补足至20万元。乙方须按双方约定的发放标准制定发放明细，并提前报甲方审核同意后，及时兑现到位。分配标准如下：

满意度考核奖分配标准		
满意度考核奖总额 (A)	项目负责人	$A * 5\%$
	厨师长	$A * 5\%$
	其他服务人员	$A * 20\%$
	投标人公司	$A * 70\%$

四、合同期限

本合同期限为贰年。自2023年9月1日起至2025年8月31日止。合同期届满前三个月，双方根据合作情况，确定合同是否续期一年。

五、甲方的权利和义务

1.甲方负责智慧食堂系统建设、餐卡制作充值、菜品定价、成本核算、营业额结算等事项。

2.甲方负责为乙方提供相应的营业场所、厨具设施设备、餐具、智慧食堂系统设备、桌椅等，并提供服务所需的水、电、燃气等能

源及食堂运行所需的相关耗材。甲方应定期对提供的相关设施设备进行维护保养或更新添置。

3.甲方为乙方免费提供一日三餐工作餐，原则上午餐、晚餐不少于一荤一素且不得使用食堂大厅菜品。

4.甲方应制定和完善食堂管理的各项制度。明确专人参与食堂运行管理，开展监督与协调服务工作，乙方须全面服从、支持与配合。

5.甲方负责食材采购，乙方需提前7天向甲方提供后面两周的菜单及食材采购计划表。甲方有权对菜单进行审核修改，乙方应严格按照菜单制作。

6.甲方有权对食堂饭菜品质、服务质量、卫生管理、水电气安全使用等方面进行监督检查，发现相关问题或发生投诉时，经甲方核实后确认乙方为直接责任方的，甲方有权根据相关食堂管理制度对乙方进行处罚款或终止本合同。

7.若合同执行期间因乙方原因发生卫生、食品安全等事故，造成误餐、停餐或人员伤害及财产损失的，甲方有权在合同执行期间以无法履约为由终止合同执行，产生的损失及违约责任由乙方承担。

8.甲方有权对乙方服务开展考核评价，根据考核结果支付服务费与奖励。

9.甲方对乙方严重违约行为有权单方解除合同。

六、乙方的权利和义务

1.乙方负责食堂的餐饮服务，包括但不限于工作人员的配置、菜肴的搭配与制作、就餐环境的安全卫生、就餐现场的秩序维护、智能系统的使用指导及监督等事项。

2.乙方应建立健全团队内部管理规定、岗位责任制和操作流程，并严格按制度和流程工作。各岗位人员须按照投标文件中所列明的岗位职责分别负责所属工作。

3.乙方需严格执行甲方制定的相关食堂管理制度，按甲方的各项要求按时保质保量完成所承担事项，不得将本合同项目分包和转让。

4.乙方应从营养学的角度科学配餐，用心制定菜单，菜肴烹饪应搭配合理、营养丰富、新鲜可口、花样翻新。

5.乙方须按甲方规定的时间准时开餐，用餐时间如有变动，甲方应事先通知乙方。

6.乙方须严格按照《劳动法》要求规范用工，承担在合同期间其配置工作人员的劳资、保险、福利等所有费用。乙方劳务服务人员所产生的一切劳动纠纷均与甲方无关。

7.乙方所有上岗人员须按国家规定具有相关工种的上岗证和“健康证”，应定期体检且有合格记录，工作时须统一穿着工作服。乙方有权申请配置和调换工作人员，但须经甲方书面同意，否则无权替换。上岗人员工作水平或服务态度达不到甲方要求时，乙方必须给予更换，所发生的劳动纠纷由乙方承当。

8.乙方应负责厨房及餐厅设施、设备的合理使用和保管，严格按使用规则操作。发现问题时，应提前告知甲方。因乙方使用不当造成损坏的，乙方需承担相关维修和赔偿费用。合同期内若需维修或添置设备等，需提前与甲方沟通，经甲方同意后再行维修或添置。服务期结束时，乙方应将甲方提供的场地、设施、设备等全部清还甲方，并配合甲方完成清算工作。

9.乙方需负责食堂厨房餐厅日常保洁、“四害”防治、防火防盗及水电气安全使用、食品安全等职责；如因乙方责任发生火灾、食品中毒、环境污染、消防安全等事故，所有损失由乙方承担。

10.乙方应按照相关规定要求，每天落实食品留样制度，接受甲方对食品安全与卫生的监管，随时接受甲方的卫生检验。样品保存期按照相关规定执行。

七、违约责任

1.甲方未按期支付餐饮服务费用，每延迟一天收取未支付餐饮服务费用 0.1‰ 的滞纳金。

2.甲方基础设施故障不能正常运行或设施设备发生故障，但甲方未及时安排采购或通知维修，相关责任和费用由甲方承担。

3.乙方未按照本合同及附件的规定提供服务，或提供的服务不能满足甲方需求，包括但不限于乙方管理与服务人员配备情况不符合约定要求、因乙方原因造成甲方不能准时就餐、菜品数量与本合同和招标文件要求不符、员工脱岗或不能准时到岗提供服务、工作间卫生差、饭菜质量差受到甲方就餐人员多次投诉、职工满意度测评分数低等严重违约情形，甲方有权解除合同并重新招标。

八、其它事项

1.双方可对本合同的条款进行修订更改或补充，以书面签订补充协议为准，补充协议与本合同具有同等效力。

2.当食堂用餐平均人数超过约定人数上限的10%时，经双方协商，可适当增加服务费用。

3.根据食堂运行情况，后续在保证大厅就餐服务的基础上，与乙方协商后，可增加包厢用餐、工作餐、送餐等延伸服务，相关服务费用标准由双方协商确定。

4.鉴于原丰华食堂由乙方整体承包经营，乙方在进行本次项目服务前，应提供合理的原餐卡余额清算处置方案，并协助甲方完成资产交接工作。甲方将在后续食堂供餐服务中，在同等条件下，优先予以支持。

5.合同规定的服务期满，本合同自然终止。双方如续订合同，应在合同期满前叁个月商议续签事宜。

6.本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方均不承担违约责任并按有关法规政策及时协商处理。

7.本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决，协商不成时，任何一方可向项目所在地人民法院提起诉讼。

8.本合同一式肆份，甲、乙双方各壹份，壹份用于备案，壹份用于存档，具有同等法律效力。

9.本合同自签订之日起生效，合同若有未尽事宜，将由双方代表协商处理。

附件一：食堂安全管理责任书

甲方（盖章）：
法定代表人
或委托代理人（签字）：
3209040922972

2023年8月11日

乙方（盖章）：
法定代表人
或委托代理人（签字）：
3209040912254

2023年8月11日

附件一：食堂安全管理责任书

食堂安全管理责任书

为进一步强化食堂安全管理责任，积极贯彻落实安全工作方针政策，结合工作实际，制定食堂安全管理责任书，由(甲方)与服务方(乙方)签署，作为食堂服务合同之附件，随合同同时生效。

一、安全工作内容

1.安全使用燃气。乙方需指定专职管理员，根据使用燃气安全规定，制订相关管理制电及措施，上报甲方。不得私接、私修燃气，遇燃气报警应立即拨打燃气保修电话并与甲方及时沟通

2.安全使用蒸汽(如有)。甲方确保蒸汽管道设备正常运行，按规定对各安全阀、压力表送技术监督局年检。乙方按照设备使用功率和实际使用需求安全使用蒸汽，避免压力过载造成管道和设备损伤。

3.安全用电。乙方不得擅自维修电器电路等，应邀请有电工证人员进行操作、维修，大修或增容应至少提前2天报经甲方批准。

4.安全使用电梯。电梯操作人员应经培训，并通过考核。

5.落实消防安全。乙方应每月组织员工进行消防知识培训，进行消防演练。保管好消防器材，爱护消防设备，不得随意使用消防设备。请专业单位每6个月检查、清理油烟道，确保油烟道畅通不积油，签订油烟管道清洗服务合同并至甲方备案，清洗有记录:排烟口，每月清洗一次，油污盘中油脂同餐厨垃圾一样处理。需指定专职管理人员，制订相关制订相关管理制度及措施，至甲方备案。

二、责任要求

安全内容所列各项作为甲方对乙方考核内容，根据检查情况进行相应处罚。如乙方未按此协议执行相关安全规定，应承担由此引起的法律责任和经济赔偿
本责任书一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)

甲方代表签字

时间:

2023.8.11



乙方(公章):

乙方代表签字:

时间:

