

南京龙池物业管理有限公司办公室改造装修工程项目竞争性磋商公告  
(招标编号: NJPX-2024-73)

项目所在地区: 江苏省南京市六合区

### 一、招标条件

本南京龙池物业管理有限公司办公室改造装修工程项目已由项目审批/核准/备案机关批准, 项目资金来源为, 招标人为南京龙池物业管理有限公司。本项目已具备招标条件, 现招标方式为其他。

### 二、项目概况和招标范围

规模: 南京龙池物业管理有限公司办公室进行改造装修, 详见工程量清单及图纸。

范围: 本招标项目划分为1个标段, 本次招标为其中的:

南京龙池物业管理有限公司办公室改造装修工程项目

### 三、投标人资格要求

南京龙池物业管理有限公司办公室改造装修工程项目:

#### 1.1 满足以下规定:

(1) 具有独立承担民事责任的能力(提供法人或者其他组织的营业执照等; 供应商为自然人的, 提供其身份证, 复印件加盖公章);

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供参加本次采购活动前的会计报表(至少包含资产负债表、利润表)或年度财务报告, 复印件加盖公章);

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明原件或证明材料复印件加盖公章);

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供参加本次采购活动前一年内(至少一个月)依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料; 根据国家相关政策免缴或迟缴的需提供相关证明材料, 复印件加盖公章);

(5) 参加本次采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录(提供参加本次采购活动前3年内经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件);

(6) 法律、行政法规规定的其他条件: 无。

#### 1.2 本项目的特定资格要求:

(1) 投标人资质等级及范围: 专业承包建筑装饰装修工程二级(含)以上, 并取得有效的安全生产许可证(复印件加盖公章);

(2) 项目负责人资质类别和等级: 注册建造师建筑工程二级(含)以上, 并取得有效的安全生产考核合格证(B类)(复印件加盖公章);

(3) 养老保险证明: 提供本单位项目负责人近三个月任意一月投标人为其缴纳的社会养老保险缴费证明, 若项目负责人属企业退休人员、现役军人等客观原因无法提供养老保险缴

费证明，必须出具相关证明材料及劳动合同，复印件加盖公章，否则一律按未提供养老保险缴费证明材料处理。

1.3 本项目不接受进口产品。

1.4 拒绝下述供应商参加本次采购活动：

(1) 供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

(2) 凡为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。

(3) 供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。

1.5 第1.1(5)条所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本项目不 允许联合体投标。

#### 四、招标文件的获取

获取时间：2024-10-11 09:00到2024-10-16 17:00

获取方式：1. 时间：2024年10月11日至2024年10月16日，每天上午9：00至11：30，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外） 2. 报名方式：将法定代表人身份证复印件或法定代表人的授权委托书原件和受托人身份证复印件、营业执照复印件（均加盖单位公章）PDF电子版发送至邮箱：3117814084@qq.com（邮件主题为“项目名称+单位全称+联系人+联系电话）。经采购代理机构确认无误后发送磋商文件，方可为有效报名。

#### 五、投标文件的递交

递交截止时间：2024-10-21 09:30

递交方式：纸质递交

#### 六、开标时间及地点

开标时间：2024-10-21 09:30

开标地点：龙池物业管理有限公司二楼会议室（届时请供应商法定代表人或其授权代表携带本人身份证原件出席开标仪式）。

#### 七、其他

1. 项目基本情况

项目编号：NJPX-2024-73

项目名称：南京龙池物业管理有限公司办公室改造装修工程项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：37.3万元

最高限价：338307.37元（包含税费等所有费用）

采购需求：南京龙池物业管理有限公司办公室进行改造装修，详见工程量清单及图纸。

项目工期：37天

2. 集中考察或答疑：采购人不组织，供应商可自行联系采购人。未踏勘现场或踏勘工作不详细的供应商中标后，不得以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何索赔或其他要求，对此采购人不承担任何责任并将不作任何答复。

3. 响应文件份数：一式叁份（壹份正本、贰份副本），电子版响应文件壹份（一般应为PDF格式、U盘形式，随纸质正本文件一并提交）。当纸质正副本文件和电子版文件不一致时，以纸质正本文件为准。电子版文件用于存档，投标供应商需承担前述不一致造成的不利后果。每份纸质文件须清楚标明“正本”或“副本”字样。

#### 八、监督部门

本招标项目的监督部门为。

#### 九、联系方式

招 标 人： 南京龙池物业管理有限公司  
地 址： 南京市六合区龙群路与集群路交叉口西南40米  
联 系 人： 苏主任  
电 话： 13913326300  
电 子 邮 件： /

招 标 代 理 机 构： 南京平喜工程项目管理咨询有限公司  
地 址： 金牛湖街道八凡路18号345室  
联 系 人： 方工  
电 话： 15851820884  
电 子 邮 件： 3117814084@qq.com

招标人或其招标代理机构主要负责人（项目负责人）：方媛（签名）

招标人或其招标代理机构：                    （盖章）