

# 国家电投五凌电力新能源建设项目档案管理规范编制项目询价公告

## 1. 询价条件

项目资金来源：本项目资金已落实。

本项目已具备询价条件，现进行公开询价。

## 2. 项目概况与询价范围

### 2.1 工程概况

在全面构建绿色、低碳、创新的发展新格局形势下，公司新能源建设项目类型不断增多，涌现了风电、光伏、储能和以风光储等联合体类型的综合智慧能源建设项目。新能源的快速发展带来了档案来源的日趋复杂，档案分类不明确等一系列新问题，为有效指导新能源建设项目现场档案的同步收集和管理，五凌电力有限公司拟编制新能源建设项目及相关类型典型能源建设项目的档案管理规范，完善新能源建设项目档案管理体系，有效助力以新能源为主体的新型电力系统建设。

### 2.2 采购范围

本项目的询价范围主要包括（但不限于）以下内容：

1) 编制五凌电力有限公司新能源建设项目档案管理操作手册。

2) 编制五凌电力有限公司储能建设项目文件收集分类企业管理规范（内容涵盖多种储能类型）。

3) 完成内容涵盖陆地集中式光伏、漂浮式光伏和户用光伏等主要类型的光伏发电企业档案分类管理行业标准征求意见及后续阶段内容的调研、修改、讨论、咨询和编制及相关工作。

4) 完成涵盖水、火、风、光、储等为主要能源来源的综合智慧能源企业档案分类管理行业标准征求意见及后续阶段内容的调研、修改、讨论、咨询和编制及相关工作。

5) 调研新能源建设目标标准体系建设情况，汇编现行国家、行业、团体相关档案管理标准规范目录，形成新能源不同类型不同阶段档案标准体系建议。

6) 以上档案规范编制构架、内容和格式应参照国家、行业和团体档案管理标准规范要求。

### 2.3 计划工期

开工日期：合同签订生效后 7 日内

计划工期：8 个月，计划开工：2024 年 8 月，计划完工：2025 年 4 月 30 日前。

详见技术文件。

### 2.4 质量标准

GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》。

GB / T 11822 科学技术档案案卷构成的一般要求  
GB/T 18894—2016 电子文件归档与电子档案管理规范  
GB/T 11821 照片档案管理规范  
GB/T 36294-2018 抽水蓄能发电企业档案分类导则  
DA/T 28 建设项目档案管理规范  
DA/T 2-2023 科学技术研究项目档案管理规范  
DA/T 97-2023 电子证据  
DA/T 92-2022 电子档案单套制管理一般要求  
DA/T 93-2022 电子档案移交接收规程  
CJJ/T 187-2012 建设项目电子档案元数据标准  
DA/T 38 电子文件归档光盘技术要求和应用规范  
DA/T 78-2019 录音录像档案管理规范  
DA/T 54-2014 照片类电子档案元数据方案  
DL/T 1363-2014 电网建设项目文件归档与档案整理规范  
NB/T 31021-2012 风力发电企业科技文件归档与整理规范  
NB/T 31118-2017 风电场工程档案验收规程  
NB/T 31118-2017E 风电场工程档案验收规程（英文版）  
NB/T 10207-2019 风电场工程竣工图文件编制规程  
NB / T 11589-2024 《风力发电企业档案分类导则》  
NB/T 32037-2017 光伏发电建设项目文件归档与档案整理规范  
NB/T 10433-2020 光伏发电建设项目声像文件收集与归档规范  
NB/T 10433-2020 光伏发电建设项目声像文件与归档规范

内容全面，涵盖相关类型项目档案全部收集范围；各项要求符合国家、行业现行标准规范要求；能满足新能源建设项目建设和企业档案管理需要。

### 3. 报价人资格要求

#### 3.1 基本资格要求

3.1.1 报价人具有独立订立合同的资格；

3.1.2 报价人经营状况良好，具有良好的资信和信用（以“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询为准，没有被列入严重失信主体名单），没有处于会导致中标后无法履行合同的被责令停产停业、财产被接管、冻结、破产状态；

3.1.3 报价人近 36 个月内(含，自投标截止日起往前推算)不存在骗取中标、严重违约及

因自身的责任而使任何合同被解除的情形；

3.1.4 报价人近 18 个月内(含，自投标截止日起往前推算)不存在较大及以上生产安全责任事故，近 12 个月在国家电投集团系统未发生人身死亡事故；

3.1.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位不得在同一标段投标或报价；

3.1.6 报价人没有处于国家电力投资集团有限公司和五凌电力有限公司相关文件确认的禁止投标的范围和处罚期内；未被列入国家电力投资集团有限公司供应商涉案“黑名单”。

3.2 资质等级：

3.2.1 报价人经营范围包括档案咨询（服务）或技术服务等相关内容。并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.2.2 报价人：项目经理/项目负责人具备项目管理能力，至少有 1 个以上新能源建设项目档案管控或档案系统服务经验或项目管理经验或档案整理服务经验，具有较强的项目组织协调能力。

3.3 业绩：报价人近三年具有与本项目类似的新能源项目施工或综合智慧能源项目档案管控或档案管理咨询或档案整理等合同业绩，数量不少于 2 个（必须提供业主/用户证明，并附业主/用户联系方式，否则不予采纳）。

3.4 能力：报价人必须在报价中提供满足 2.2 第 1) 2) 档案企业规范格式和主要内容要求的编制大纲稿。

3.5 项目经理：必须与报价人签定正式劳动合同 1 年以上（必须提供劳动合同和社保机构盖章的社保证明，否则不予采纳）。

3.6 主要人员：主要管理和技术人员应具备相应资格，并至少有 1 个以上相同或类似项目的施工经验。

3.7 其他：

3.7.1 报价人应无行贿犯罪记录。

3.7.2 报价人不得存在下列情形之一：

(1) 被依法暂停或者取消投标/报价资格；

(2) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销营业执照；

(3) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；

(4) 被有关国家机关在国家企业信用信息公示系统(<http://www.gsxt.gov.cn>)中列入严重违法失信名单（黑名单）；

(5) 被最高人民法院在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中列入严重失信

主体名单；

(6) 法律法规或报价人须知前附表规定的其他情形。

#### 4. 采购文件的获取

##### 4.1 采购文件发售方式

本项目实行在线售卖采购文件。凡有意参加报价人，请于购买采购文件时间内进入电能易购招标采购平台官方网站 (<https://ebid.espic.com.cn>)，注册账号并登录网页报名（询价-可参与项目）参与购买采购文件，不接受现场购买。

##### 4.2 采购文件发售时间

以电能易购招标采购平台设置为准。

##### 4.3 采购文件价格

采购文件价格详见电能易购招标采购平台。采购文件自愿购买，一经售出，费用不退。

##### 4.4 采购文件参与报名和获取

登录电能易购招标采购平台（未注册用户请先免费注册，完善企业基本信息和发票信息等待审核通过）→进入采购项目在“询价-可参与项目(点参与项目)-进入正在参与项目（点开始报价）”→进入项目界面（可查看采购公告、如设置标书费则微信在线支付后查看采购文件及报价、如未设置标书费则可以直接获取采购文件及报价）。

在电能易购招标采购平台上操作时遇到包括系统使用等技术问题，请拨打电能易购招标采购平台服务支持电话：010-56995650 转 1 或 400-810-7799 转 1。

#### 5. 现场踏勘

不适应本项目

#### 6. 报价文件的递交

6.1 报价文件递交的截止时间（即报价截止时间）详见电能易购招标采购平台，报价人应在截止时间前通过（电能易购招标采购平台）进行报价。点击询价-进入正在参与项目（点开始报价）”→进入项目界面→报价大厅（进行相关报价操作）。

6.2 电能易购招标采购平台不接收逾期传输的报价文件。

6.3 未按照本公告要求购买或报名采购文件的潜在报价人的报价将被拒绝。

6.4 电子报价文件包括电子版（word 或 excel 格式）和签字盖章原件扫描件，报价文件原件落款页等由法定代表人（或其授权代表）签名并加盖报价人单位公章。

6.5 成交供应商在系统发出成交通知书后需根据系统要求向系统缴纳成交服务费。

#### 7. 发布公告的媒介

本公告在中国电力设备信息网 ([www.cpeinet.com.cn](http://www.cpeinet.com.cn)) 和电能易购招标采购平台

(<https://ebid.espic.com.cn>) 上公开发布。

## 8. 联系方式

商务联系人及电话： 陈果 0731-85893171

现场联系人及电话： 曾经理 0731-85893107\_

电子招投标系统技术支持

电 话： 010-56995650 转 1 或 400-810-7799 转 1

(盖章)

二〇二四年八月十四日