

河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心  
卷烟配送线路运输服务外包项目

# 招标文件

招标编号：洛直工服招标(2023)0739号



BALANCE BIDDING

天平招标

招 标 人：河南省烟草公司洛阳市公司

招标代理机构：河南省天平招标代理有限公司

日 期：二〇二三年十一月

## 特 别 提 示

### 1、投标文件制作

1.1 投标人登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标文件制作软件”。

1.2 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件 (\*.lytf 格式) 时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

1.3 加密的电子投标文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

1.4 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目投标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标被否决的风险。

1.5 投标文件所附证明材料均为**原件的扫描件**，尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求进行了响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

### 2、投标文件的提交

2.1 除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

2.2 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (\*.lytf) 到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一 CA 锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

2.3 投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。

### 3、招标文件的澄清、修改

3.1 招标文件的澄清、修改将在河南省电子招标投标公共服务平台和洛阳市公共资源交易中心网站上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。

3.2 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

### 4、开标

4.1 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统进行登录（网址为 <http://t.cn/A6huPROa>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

4.2 开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件解密。

开标时，招标代理机构将通过洛阳市电子招投标交易平台进行唱标。

### 5、开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

- 1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- 2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- 3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- 4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；
- 5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

# 目 录

第一章 招标公告 .....	5
第二章 投标人须知.....	10
第三章 采购需求 .....	32
第四章 合同(样本).....	34
第五章 资格审查与评标办法 .....	46
第六章 投标文件格式.....	53

# 第一章 招标公告

## 一、招标条件

河南省天平招标代理有限公司受河南省烟草公司洛阳市公司的委托,就河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包项目进行公开招标,欢迎投标人积极参加。

## 二、项目概况与招标范围

1.1 项目名称:河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包项目;

1.2 项目编号:洛直工服招标(2023)0739号

1.3 项目内容及标段划分:本项目一个标段,服务内容为卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包,选取线路运输服务外包供应商一家,按照送货线路准确、及时、安全、规范完成卷烟商品送货任务(具体内容详见招标文件)。

1.4 资金来源:自筹资金;

1.5 服务期:2024年5月1日至2027年4月30日;

1.6 服务质量:符合河南省烟草公司及洛阳市烟草公司的相关管理要求;

1.7 服务地点:招标人所在地,具体地点为招标人指定地点。

## 三、投标人资格要求:

3.1 投标人须为具备独立承担民事责任能力的独立法人,具有有效的营业执照;具备一般纳税人资格(提供市级及以上国家税务局网站一般纳税人查询结果截图);

3.2 投标人须具有中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的人力资源服务许可证;需配备3名项目管理人员,其中1名项目负责人、2名常驻管理人员,管理人员须为本公司正式员工,具有社保部门开具的2023年1月1日以来连续缴纳半年以上社保的社保明细;

3.3 投标人须具有良好的社会信誉,没有被处于责令停业,投标资格被取消,财产被接管、冻结、破产状态,近三年没有重大违法犯罪和重大失信行为等问题,无不良行为记录;投标人须提供通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询结果,被列入“失信被执行人”、“重大税

收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人，不得参与本项目投标（提供查询信息结果的打印页或网页截图）；

3.4 投标人须在“中国裁判文书网”（<http://wenshu.court.gov.cn/>）网站中查询单位行贿及个人行贿情况（查询结果网页打印并加盖公章，查询人包含供应商、法定代表人、被委托人），近三年经司法机关裁定存在组织或个人行贿行为的供应商，不得参与本项目投标；行贿情况查询方法为：在“中国裁判文书网”（<http://wenshu.court.gov.cn/>）高级检索搜索栏中直接输入“投标人（名称）或法定代表人（姓名）或授权委托人（姓名）+空格键+行贿”；如果查询结果显示有记录，投标人须按“公告附件1”提供“‘中国裁判文书网’查询声明函”）；

3.5 被中国烟草总公司、河南省烟草公司及洛阳市烟草公司列入行贿供应商名单且在禁入期限内的不得参加本项目投标；被中国烟草总公司、河南省烟草公司及洛阳市烟草公司认定的不良行为供应商且在限制期内的不得参加本项目投标（投标文件中须提供承诺书，格式自拟）；

3.6 投标人法定代表人或单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目的投标（提供“国家企业信用信息公示系统”网站查询结果截图，查询结果应包含公司基本信息、股东信息）；

3.7 本项目实行资格后审，不接受联合体投标。

#### 四、招标文件的获取

1、本次招标文件在网上获取，请登录洛阳市公共资源交易中心网站（[lyggzyjy.ly.gov.cn](http://lyggzyjy.ly.gov.cn)），点击“交易登录”进入“洛阳市电子招投标交易平台”进行用户注册，并办理CA数字证书。详见洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—办事流程—主体注册CA办理。

2、办理数字证书后，请于2023年11月10日至2023年11月17日24:00，登录洛阳市公共资源交易中心网站，点击“交易登录”，选择“证书Key”方式登录，免费下载招标文件。如投多个标段，则应就所投每个标段分别下载获取。联合体投标的，由联合体牵头人完成招标文件下载。

3、获取招标文件后，请到洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—下载中心栏目下载并安装最新版本投标文件制作工具，查看招标文件和制作电子投标文件。

## 五、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止时间（投标截止时间）为 2023 年 12 月 7 日 09 时 20 分（北京时间）。

2、投标文件接收地点及开标地点为洛阳市公共资源交易中心开标八室。

3、投标人应在投标截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录洛阳市公共资源交易中心网站，将加密的投标文件上传至“洛阳市电子招投标交易平台”指定位置，上传成功后将得到上传成功的确认。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。

4、本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录到洛阳市电子招投标交易平台（<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/TPBidder>），点击右上角【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页—办事指南—下载中心—操作手册—《洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（投标人）》。

5、除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 六、提出异议的渠道和方式

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过交易系统内向招标人或招标代理机构提交异议函（法定代表人签字并加盖单位公章），委托他人提出异议的，需一并提交授权委托书和授权委托人身份证明，邮寄件、传真件不予受理。逾期未提交或未按照要求提交的异议函将不予受理。

## 七、发布公告的媒体

1、本次招标公告在《洛阳市公共资源交易中心网》《中国招标投标公共服务平台》《河南省电子招标投标公共服务平台》《中国采购与招标网》《国家烟草专卖局政府网站》及《洛阳市烟草专卖局内网》上发布。

2、投标人在参与本项目招标采购活动期间应及时关注本网站获取相关澄清或变更等信息。

八、招标人名称、地址、联系人和电话：

招标人：河南省烟草公司洛阳市公司

使用单位：河南省烟草公司洛阳市公司卷烟配送中心

联系地址：洛阳市开元大道 246 号

联系人： 刘晓培

联系电话：0379-64327510

招标代理机构名称、地址、联系人和电话：

招标代理机构名称：河南省天平招标代理有限公司

联系人：闫女士、杨女士

联系电话：0371-56613528、0371-56601963

联系地址：郑州市电厂路与泾河路河南省国家大学科技园 16 号楼 C 座 15 层 1501

监督部门名称、联系人和电话：

企业非依法必须招标项目

联系人：姬先生

联系电话：0379-65921121

河南省烟草公司洛阳市公司  
河南省天平招标代理有限公司

2023 年 11 月 10 日



附件：

**“中国裁判文书网”查询结果澄清函（格式）**

河南省烟草公司洛阳市公司：

本投标人 \_\_\_\_（投标人全称）依据招标公告要求在“中国裁判文书网”对投标人、法定代表人、委托代理人、项目负责人（如果有）进行单位行贿及个人行贿情况查询：

- 1、投标人单位行贿查询记录为（零或“N”）篇；
- 2、法定代表人个人行贿查询记录为（零或“N”）篇；
- 3、委托代理人个人行贿查询记录为（零或“N”）篇；
- 4、项目负责人（如果有）个人行贿查询记录为（零或“N”）篇；

经自行核查本投标人的（“N”篇裁判文书）以及我单位法定代表人的（“N”篇裁判文书）、委托代理人的（“N”篇裁判文书）、项目负责人的（如果有）（“N”篇裁判文书）与本投标人及人员无任何关系。近三年（自公告发布之日起前三年）以来本投标人不存在司法机关裁定的单位或个人行贿行为且符合本项目招标公告的相关规定，特此声明。

若发现本投标人在本项目招标、投标活动中以及履约能力考察过程中存在与上述声明不符的行为，本投标人同意招标人拒绝我单位的投标、取消我单位的中标资格或单方解除与我单位已签订的合同，且不承担任何违约或赔偿责任。

投标人（企业电子章）：

日 期： 年 月 日

注：“N”指查询后实际检索到的篇数，该篇数应与“中国裁判文书网”截图中的篇数一致。

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	名称	内容
1.1.1	招标人	招标人：河南省烟草公司洛阳市公司 使用单位：河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心 联系地址：洛阳市开元大道 246 号 联系人： 刘晓培 联系电话： 0379-64327510
1.1.2	招标代理机构	名称：河南省天平招标代理有限公司 联系人：闫女士、杨女士 联系电话： 0371-56613528、0371-56601963 联系地址：郑州市电厂路与泾河路河南省国家大学科技园 16 号楼 C 座 15 层 1501
1.1.3	招标项目名称	河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包项目
1.1.4	招标编号	洛直工服招标(2023)0739号
1.1.5	标段划分	本项目一个标段。投标人应就该项目进行完整投标，否则将不被接受。
1.2.1	资金来源	自筹资金，已落实
1.2.2	付款方式	每月结算一次。月支付金额按照送货线路运输服务质量评价表考核结果进行结算，中标人开具招标人认可的增值税发票。
1.3.1	服务期	2024年5月1日至2027年4月30日
1.3.2	服务地点	招标人所在地，具体地点为招标人指定地点
1.3.3	服务质量	符合河南省烟草公司及洛阳市烟草公司的相

		关管理要求
1.3.4	履约能力考察	<p>招标人根据国家有关规定、招标文件、中标人的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。</p> <p>招标人有权对成交中标候选人投标文件中所附的相关证明材料、证件以及招标人需要甄别的其他相关资料等真实性进行实地考察，如发现与投标文件所提供的相关资料不符或存在弄虚作假等不良行为，将根据相关法律法规的规定，取消其中标候选人资格，并列为不良行为供应商。</p>
1.4.1	投标人资格要求	<p>1 投标人须为具备独立承担民事责任能力的独立法人，具有有效的营业执照；具备一般纳税人资格（提供市级及以上国家税务局网站一般纳税人查询结果截图）；</p> <p>2 投标人须具有中华人民共和国人力资源和社会保障部颁发的人力资源服务许可证；需配备 3 名项目管理人员，其中 1 名项目负责人、2 名常驻管理人员，管理人员须为本公司正式员工，具有社保部门开具的 2023 年 1 月 1 日以来连续缴纳半年以上社保的社保明细；</p> <p>3 投标人须具有良好的社会信誉，没有被处于责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态，近三年没有重大违法犯罪和重大失信行为等问题，无不良行为记录；</p> <p>投标人须提供通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）查询结果，被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记</p>

		<p>录名单”的投标人，不得参与本项目投标（提供查询信息结果的打印页或网页截图）；</p> <p>4 投标人须在“中国裁判文书网”(<a href="http://wenshu.court.gov.cn/">http://wenshu.court.gov.cn/</a>)网站中查询单位行贿及个人行贿情况（查询结果网页打印并加盖公章，查询人包含供应商、法定代表人、被委托人），近三年经司法机关裁定存在组织或个人行贿行为的供应商，不得参与本项目投标；行贿情况查询方法为：在“中国裁判文书网”(<a href="http://wenshu.court.gov.cn/">http://wenshu.court.gov.cn/</a>)高级检索搜索栏中直接输入“投标人（名称）或法定代表人（姓名）或授权委托人（姓名）+空格键+行贿”；如果查询结果显示有记录，投标人须按“公告附件1”提供“‘中国裁判文书网’查询声明函”）；</p> <p>5 被中国烟草总公司、河南省烟草公司及洛阳市烟草公司列入行贿供应商名单且在禁入期限内的不得参加本项目投标；被中国烟草总公司、河南省烟草公司及洛阳市烟草公司认定的不良行为供应商且在限制期内的不得参加本项目投标（投标文件中须提供承诺书，格式自拟）；</p> <p>6 投标人法定代表人或单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目的投标（提供“国家企业信用信息公示系统”网站查询结果截图，查询结果应包含公司基本信息、股东信息）；</p>
--	--	--

		7 本项目实行资格后审，不接受联合体投标。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	/
1.5.1	投标预备会	不召开
1.5.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：/ 形式：/
1.6.1	分包	不允许
1.7.1	其他可以被接受的技术支持资料	/
1.7.2	偏离	允许正偏离，不允许负偏离
2.1	构成招标文件的其他资料	/
2.2.1	投标人提出问题或要求澄清招标文件的截止时间	提交投标文件截止时间 10 日前，由投标人在洛阳市电子招投标交易平台上进行提问。 在投标截止时间前 10 日内，招标人、招标代理机构不再受理投标人提出的问题。
2.2.2	招标文件澄清、修改发出的形式	招标文件的澄清、修改将在《中国采购与招标网》、《洛阳市公共资源交易中心网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》和《国家烟草专卖局政府网站》、《洛阳市烟草专卖局内网》上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制

		投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.1	预算控制金额	<p>招标控制价：497万元/12个月，36个月共1491万元。</p> <p>1. 配送本部中转线路4条，291876元/年；终端线路53条，3658092元/年；</p> <p>2. 嵩县终端线路8条，449206元/年；</p> <p>3. 栾川终端线路5条，294611元/年；</p> <p>4. 洛宁终端线路5条，280754元/年；</p> <p>备注：招标控制价已包含各服务线路管理费。管理费费率报价不超过8%；</p> <p>投标人投标总报价、分项报价、各服务线路管理费超过本预算控制金额的，其投标将被否决。</p>
3.2.2	投标报价的其他要求	<p>投标报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本招标项目所包含的货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。</p> <p>如果本项目报经政府采购管理部门批准允许采购进口产品，除上述一切税金和费用外，投标报价还应包含国际运输、保险、进口产品报关清关、商检等一切税金和费用。</p> <p><b>其他：</b> /</p>
3.3.1	投标有效期	提交投标文件截止时间后90天，有效期短于该期限的投标将被拒绝。
3.4.1	投标保证金	本项目免收投标保证金
3.4.2	其他可以不予退还投	/

	标保证金的情形	
3.5.1	资格审查资料的特殊要求	无
3.6.1	是否允许提交备选投标方案	不允许
4.1.1	投标截止时间	见第一章招标公告。
4.2.1	提交投标文件地点	见第一章招标公告。
4.2.2	投标文件份数及其他要求	1、投标阶段仅提交电子投标文件（格式为:.lytf），如中标再向招标人提供纸质投标文件正本一份，副本一份。 2、中标人提供的纸质投标文件需与投标时提供的电子投标文件保持一致，如有不一致，以电子投标文件为准。
4.2.3	投标文件上传问题联系方式	投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式：400-998-0000；0379-69921055。
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同提交投标文件地点
5.2	开标异议	于开标过程中通过不见面开标大厅平台相关栏目提出
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人，由技术经济类专家4人及招标人代表1人组成； 评标专家确定方式：从河南省综合评标专家库中随机抽取。
6.2.1	评标委员会推荐中标候选人的人数	3名
7.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	否；本项目推荐中标候选人三名，排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履

		行合同的，或者被查实存在影响中标结果 的违法行为等情形，不符合中标条件的，招 标人可以按照评标委员会提出的中标候选 人名单排序依次确定其他中标候选人为中 标人，也可以重新招标。
7.2	中标候选人公示媒介 及期限	公布媒介：《洛阳市公共资源交易中心网》、 《中国招标投标公共服务平台》、《河南省 电子招标投标公共服务平台》、《中国采 购与招标网》、《国家烟草专卖局政府网 站》及《洛阳市烟草专卖局内网》。 公告期限：3个工作日
7.3.1	履约保证金	履约担保的形式：履约保证金在签订合同之 前以转账方式缴纳至招标人指定账户。 履约担保的金额：“年”中标金额的5%收 取 履约担保的退还：外包服务期限满后一个 月后无违约行为，一次性无息退还。
8.	质疑函的递交方式	质疑函应当以书面形式递交
10.	需要补充的其他内容	
10.1	招 标 人 声 明	1、投标人如果在本次招标投标活动中、中 标后签订合同时或在合同执行过程中，被 政府有关执法部门认定有违法违纪等行 为或被烟草行业主管部门依据有关法律文 书认定有违法违纪等行为且在其影响期 的，招标人有权拒绝其投标、取消其中标 资格、解除已签订的合同且不进行任何补 偿、赔偿。 2、在招投标及项目实施过程中，投标人或 中标人存在重大违规、违纪行为的，一 经查实，招标人有权随时取消其投标资 格且不进行任何补偿、赔偿；已取得中 标人资格的，招标人有权取消其中标资 格，不进行任何补偿、赔偿，并保留对 招标人造成损失的追偿权。 3、投标人在报名时，应当按照招标公告、 招标文件的要求，将报名时应当携带的 资质证书、业绩证明材料等原件在代理机 构处登记



		<p>(本项目采用电子招标, 本项目不适用)。</p> <p>4、电子开评标系统提示不同投标人的电子投标文件的文件制作机器码、文件创建标识码等软硬件信息, 有一条及以上相同的, 按废标处理;</p> <p>5、中标公示期内, 招标人可组织人员对中标候选人进行考察, 发现投标材料不真实的, 招标人可以取消其中标资格。</p> <p>6、投标人提供的资料在开标、评标环节发现投标材料不真实的, 按废标处理; 中标后发现投标材料不真实的, 按照骗取中标处理。提供虚假材料的投标人 2 年内不得参与在洛阳烟草商业系统投标。</p> <p>7、中标候选人在中标通知书约定期限内拒不签订合同的, 投标人 2 年内不得参与在洛阳烟草商业系统投标。</p> <p>8、供应商(投标人)在相关案件查办时, 有配合提供证据、作证的义务, 如果发生拒不配合监委调查工作的情形, 招标人有权采取警示约谈、降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、终止或解除合同等多种处理措施。</p> <p>9、潜在投标人提交投标文件的, 视同接受上述“招标人声明”的要求。</p> <p><b>注: 本项目进入当地公共资源交易中心的, 涉及原件资料部分, 按规定提供原件扫描件。</b></p>
10.2	收 费 标 准	<p>参照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)中的取费标准, 在服务期间收取的招标代理服务费计算方法:</p> <p>(一) 中标金额不高于 100 (含 100) 万元按国家标准执行;</p> <p>(二) 中标金额 100-1000 (含 1000, 不含 100) 万元的, 超出 100 万元以上的部分按国家标准下浮 50%收取;</p> <p>(三) 中标金额高于 1000 万元的, 其中不高于 100 (含 100) 万元按国家标准执行, 在 100-1000 (含 1000, 不含 100) 万元的部分按国家标准下浮 50%收取 (此处填写数字应于第二款保持一致), 在</p>

		1000（不含1000）万元以上部分，按国家标准下浮75%收取。 （四）对于没有标的额的项目，本着微利、服务的原则，双方协商确定服务费标准。
--	--	---

## 1、总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 招标编号：见投标人须知前附表。

1.1.6 标段划分：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源及付款方式

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 付款方式：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

### 1.3 服务期、服务地点、履约能力考察

1.3.1 服务期：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

1.3.2 服务地点：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

1.3.3 履约能力考察：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格要求：具体见投标人须知前附表。

1.4.2 是否接受联合体投标：见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（3）为本招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（4）为本招标项目的招标代理机构或与招标代理机构同为一个法定代表人；

(5) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

(6) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(7) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人对投标人所提问题的澄清为招标文件的组成部分。

## 1.10 分包

1.10.1 本次招标项目不允许分包。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的技术要求作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。技术要求见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表、重要技术条款的客观证明材料、售后服务方案等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料检验检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

1.11.6 如投标文件技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容与投标文件的其他地方存在不一致，以技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容为准。

## **2、招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 合同（样本）；
- (5) 资格审查与评标办法；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### **2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标代理机构，要求对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清、修改按投标人须知前附表规定的形式发出。澄清、修改发出的时间距投标截止时间不足 15 日的,并且修改内容可能影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有质疑的,应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。

## 3、投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容(详见招标文件第六章“投标文件格式”):

- (1) 投标函;
- (2) 法定代表人授权书;
- (3) 法人和被授权人身份证扫描件
- (4) 资格证明材料;
- (5) 开标一览表;
- (6) 投标声明;
- (7) 偏差表;
- (8) 项目服务方案;
- (9) 其他需要提供的资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价涉及货币的应为人民币,包括国家规定的增值税税金。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求进行报价并填写报价明细表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和,投标报价与分项报价的合价不一致的,应以各分项合价累计数为准,修正投标报价;如分项报价中存在缺漏项,则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2.4 招标人设有预算控制金额的，投标人的投标报价不得超过预算控制金额，预算控制金额在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### **3.3 投标有效期**

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### **3.4 投标保证金**

本项目免收投标保证金

### **3.5 资格审查资料**

3.5.1 资格审查资料的特殊要求见投标人须知前附表。

3.5.2 根据投标人须知前附表 1.4.1 内容提供证明材料。

### **3.6 备选投标方案**

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得提交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人提交备选投标方案的，只有中标人所提交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上方案的，视为提供备选方案。

### **3.7 投标文件的制作**

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、服务地点、履约能力考查等实质性内容作出响应。

3.7.3 签字和（或）盖章要求：见投标人须知前附表。

### 3.8 投标文件的修改与撤回

3.8.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在“洛阳市电子招投标交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

3.8.2 投标人修改投标文件的，应使用规定的投标文件制作工具制作成完整的投标文件，并按照规定进行编制、加密和递交。对采用网上递交的加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

## 4、投标

### 4.1 投标文件的密封和标记（不适用）

4.1.1 投标文件的密封和标记的要求：见投标人须知前附表。

4.1.2 未按要求密封和标记的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前提交投标文件。不接受邮寄、电报、电话、传真等方式投标。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标文件份数及其他要求：见投标人须知前附表。

4.2.4 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（\*.lytf）到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一CA锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

4.2.5 投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式见投标人须知前附表。

4.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在洛阳市电子招投标交易平台上进行撤回投标的操作。

4.3.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

## 5、开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人（携带企业 CA 数字证书）登录不见面开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统网络在线准时参加开标。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员；
- （4）开标前，招标代理机构将提醒投标人代表检查自己的未加密的电子投标文件的上传及加密情况，确认无误后开标；
- （5）开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件解密。开标时，招标代理机构将通过洛阳市电子招投标交易平台进行唱标。
- （6）按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价、质量要求、交货期/工期/服务期及其他内容，并记录在案；
- （7）招标人代表、监督人代表、记录人等有关人员按具体现场系统情况在开标记录上签字确认；
- （8）开标结束。

### 5.3 开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

- （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- （2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；



- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；
- (5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

## 5.4 投标人出现下列情况之一者视为无效投标文件，取消参加评标资格：

开标时因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“洛阳市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统的；

## 6、评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会负责资格审查。评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表以及评审专家组成。评标委员会成员人数以及评审专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 资格审查与评标原则

资格审查遵循公平、公正的原则，评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 资格审查与评标

6.3.1 评标委员会按照第五章“资格审查与评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标人进行资格审查，并对投标文件进行评审。第五章“资格

审查与评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为资格审查与评标依据。

6.3.2 通过资格审查的投标人的投标文件由评标委员会进行评审。评标完成后，评标委员会应当提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 本次招标采用电子化评标，如“洛阳市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

## **7、定标及合同授予**

### **7.1 定标**

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.1.2 采用公开招标方式的，招标人在收到评标报告后在在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人，公示期不少于3个工作日。

7.1.3 投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。

### **7.2 中标结果**

自中标候选人确定经履约能力考察无异议后2个工作日内，在投标人须知前附表规定的媒介上公告中标结果。

### **7.3 中标通知**

中标人按照第二章“投标人须知前附表”中第10.2条款约定的“收费标准”向招标代理机构交纳招标代理服务费后，招标代理机构向中标人发出《中标通知书》。

### **7.4 履约保证金**

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约保证金的,视为放弃中标资格,其投标保证金不予退还,给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **7.5 签订合同**

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内,根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人和中标人不得订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.5.2 中标人无正当理由拒签合同的,招标人取消其中标资格,其投标保证金不予退还;给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **8、纪律和监督**

### **8.1 对招标人的纪律要求**

8.1.1 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇,排斥其他投标人公平参与竞争;

8.1.2 不得与投标人或招标代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益;

8.1.3 不得诱导、干预或影响评标委员会依法依规评标,不得诱导、干预或影响评标专家依法依规独立评标;

8.1.4 不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料;

8.1.5 不得接受投标人或招标代理机构的贿赂,或获取其他不正当利益;

8.1.6 不得无正当理由拒绝与中标人签订合同;

8.1.7 参与采购活动的相关人员与投标人有利害关系的应当回避;

8.1.8 采购过程中,不得有其他违法违规行为。

### **8.2 对投标人的纪律要求**

8.2.1 不得以他人名义投标;

8.2.2 投标人不得相互串通投标,不得与招标人、与招标代理机构串通投标;

8.2.3 不得向招标人或者评标委员会成员行贿,或提供其他不正当利益谋取中标;

8.2.4 不得弄虚作假骗取中标,不得虚假应标,不得恶意低价抢标;

- 8.2.5 投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作；
- 8.2.6 不得无正当理由弃标或中标后拒绝与招标人签订合同；
- 8.2.7 不得恶意诋毁其他投标人、招标人或招标代理机构；
- 8.2.8 在参与政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

- 8.3.1 确定参与评标至评标结束前，不得私自接触投标人；
- 8.3.2 不得与投标人或招标代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；
- 8.3.3 不得接受投标人主动提出的与投标文件不一致的澄清和说明；
- 8.3.4 不得征询招标人的倾向性意见；
- 8.3.5 不得对主观评审因素协商评分；
- 8.3.6 不得对客观评审因素评分不一致；
- 8.3.7 评标委员会成员不得接受投标人、招标人和招标代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；
- 8.3.8 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；
- 8.3.9 不得使用招标文件没有规定的评标方法和评标标准进行评标；
- 8.3.10 不得诱导、干预或影响其他评标专家依法依规独立评标；
- 8.3.11 在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标工作正常进行；
- 8.3.12 不得记录、复制或带走任何评标资料；
- 8.3.11 不得泄露评标过程中获悉的对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的应当保密的情况和资料；
- 8.3.13 评标委员会成员与投标人存在利害关系应当回避；
- 8.3.14 在参与政府采购评标活动中，不得有其他违法违规行为。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

- 8.4.1 不得接受投标人、招标人和招标代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；

8.4.2 不得与投标人、招标代理机构或评标专家串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.4.3 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；

8.4.4 不得诱导、干预或影响评标委员会及其成员依法依规独立评标；

8.4.5 不得擅离职守，影响评标工作正常进行；

8.4.6 不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料；

8.4.7 与投标人有利害关系的应当回避；

8.4.8 在参与或服务政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

## 8.5 质疑和投诉

8.5.1 投标人认为本次招标活动的招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，在知道或应知其权益受到损害之日起3个工作日内有权在法定质疑期内，按规定的程序针对同一采购程序环节一次性实名向招标人、招标代理机构提出书面质疑。质疑函应采用中华人民共和国财政部制定的范本（见附件：质疑函范本）。质疑函及授权委托书应按规定签字并加盖公章。

8.5.2 质疑函的递交方式：见投标人须知前附表。

8.5.3 投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，在质疑答复期满后10日内实名向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。就招标文件、开标、中标候选人公示投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。

8.5.4 质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，投标人对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

## 9、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 附件：质疑函范本

### 质疑函

#### 一、质疑投标人基本信息

质疑投标人： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

招标人名称： .....

采购文件获取日期： .....

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

.....

法律依据： .....

.....

质疑事项 2

.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

# 第三章 采购需求

## 一、项目概况

本次招标内容为河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包项目。

## 二、服务内容与技术要求

服务内容：服务内容为卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包，选取线路运输服务外包供应商一家，按照送货线路准确、及时、安全、规范完成卷烟商品送货任务。

技术要求：

(1) 外包公司负责教育管理从事业务服务人员，严格遵守国家有关法律法规和烟草行业规章制度及有关的规定，规范履行职责，服从管理，接受工作安排，做好沟通协调、管理及考核等工作，确保各项工作有序开展。

(2) 中标后，外包公司须提供从事业务服务人员的有关资料，包括驾驶证、健康证、劳动合同、社会保险证明、学历证明及其他相关资质证明等，并建立服务人员档案。

(3) 外包公司负责为从事业务服务人员依法办理劳动用工手续，在从事业务服务人员的聘用、辞退、工资福利、社会保险、奖惩升降、劳动保护等事项上，依法保证从事业务服务人员的合法权益，按时、足额为从事业务服务人员发放工资、缴纳社会保险。

(4) 从事业务服务人员因工发生伤亡事故，由外包公司按《工伤保险条例》的相关规定进行妥善处理。非因工发生的伤亡事故，外包公司负责伤亡事故的处理，对发生的事故处理费用和对外包服务人员经济补偿等由外包公司承担。

(5) 从事业务服务人员如出现责任事故（除保险理赔外），一切经济损失（含车辆违章）由外包公司承担。

(6) 从事业务服务人员不得以任何形式向他人提供或泄露烟草行业的商业秘密，保证利益不受损失，对各类客户的资料、业务数据等应按照相关文件及工作要求执行保密工作。

(7) 从事业务服务人员工资标准不得低于上一家外包服务单位工资发放水平。

(8) 管理人员的工资由中标单位支付。

(9) 中标后，中标人项目管理人员未经招标人的同意，不得随意进行更换。

### 3. 控制金额



按照送货线路准确、及时、安全、规范完成卷烟商品送货任务，服务期限 2024 年 5 月 1 日至 2027 年 4 月 30 日。招标控制价 497 万元/12 个月，服务期限共 36 个月，服务费不超过 1491 万元。

招标控制价：配送本部中转线路 4 条，291876 元/年；终端线路 53 条，3658092 元/年；嵩县终端线路 8 条，449206 元/年；栾川终端线路 5 条，294611 元/年；洛宁终端线路 5 条，280754 元/年；各服务线路管理费控制价：管理费费率不超过 8%。

注：服务线路数量可根据招标人实际业务需求进行调整，以实际的线路数量为准，投标人自行承担风险。

### 三、其他要求

1. 投标人的投标报价应包含招标文件要求投标人承担的所有费用，包括所服务成本、税金、保险、运输、装卸、安装等一切费用，并对运输、装卸、安装过程中的安全问题承担全部责任。

#### 2. 履约能力考察：

(1) 中标候选人公示后，预中标人需在三日内携带投标文件中资质要求及评分标准相关的资料、证件的原件，到招标单位进行核验，若拒绝提供相关资料原件或提供相关资料与投标文件不一致的，则取消其中标资格。

(2) 招标人对预中标人进行履约能力考察，履约能力考察分为实地考察、资质核查及投标文件真实性核验（对招标结果、履约能力有重大影响的关键性资料）。

**注：包含但不限于以上内容。**

3. 付款方式：每月结算一次。月支付金额按照送货线路运输服务质量评价表考核结果进行结算，中标人开具招标人认可的增值税发票。

## 第四章 合同(样本)

甲方：河南省烟草公司洛阳市公司

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》相关的法律、法规和实施条例、管理规定，及河南省烟草公司洛阳市公司烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务外包项目（招标编号：洛直工服招标(2023)0739 号）的招标文件及其投标文件和中标通知书，本着平等、自愿、协商一致的原则达成以下协议，双方共同签订并保证履行本合同。具体内容如下：

### 一、外包内容项目：

乙方主要服务内容为：服务于洛阳全区卷烟零售客户，按时按质按量、准确及时安全规范完成卷烟商品送货任务。

### 二、双方权利义务：

1、甲方应为乙方员工提供符合政府劳动保护条例规定的工作场所和各项安全生产条件及环境。

2、甲方应按期支付乙方本合同内的业务外包服务费，不得无故拖延支付时间。

3、乙方应满足甲方线路工作需求，并负责合理安排乙方线路服务人员的工作时间以及工作内容。严格按照线路服务工作标准（详见附件）开展工作，因甲方临时性生产经营模式改变，以甲方提出的线路需求为准，同时承诺用工合法合规、无犯罪记录。如因乙方违反相关法律法规或工作期间发生人员损伤或事故，由乙方按照有关法律法规执行。乙方应自行承担全部责任，与甲方无关。

4、乙方在本合同的执行期内应保守甲方的各项商业秘密，因乙方未保守甲方的各项商业秘密，导致甲方有关的商业秘密泄露，乙方应承担全部法律责任，以及因此带来的经济损失。

5、乙方应该根据政府相关政策要求，为保证甲方工作稳定性，支付线路服务人员待遇不得低于投标报价水平。有关乙方员工的劳动、劳务、工伤、薪酬等纠纷均由乙方承担责任，与甲方无关，若甲方被追责，有权向乙方追偿。

6、乙方在合同履行期间负主体安全责任，应遵守单位安全生产有关管理规定，服从甲方安全管理的监督、检查、指导。乙方作业活动发生的安全责任事故和由此产生的一切费用和损失，全部由乙方承担，与甲方无关。若给甲方造成的一切损失全部由乙方承担。

7、乙方线路服务人员不能满足工作需求，甲方有权建议调换线路服务人员。

8、乙方违反相关法律法规或合同的其他规定，甲方有权立即终止本合同，给甲方造成损失的，由乙方赔偿损失。

### 三、合同期限及派驻人员情况

业务外包服务期三年，合同一年一签，甲乙双方签字并加盖公章后，自 年 月 日起生效，到 年 月 日止。每年提前一个月根据考核评价得分情况解除或续签合同。

乙方按投标文件派驻项目负责人姓名： ，联系电话： ；管理人员姓名： ，联系电话： ；管理人员姓名： ，联系电话： 。乙方合同履行期间更换项目负责人、管理人员，需要征得甲方书面同意。

### 四、费用的结算及支付：

#### 1、履约保证金的约定：

履约保证金为“年”中标金额的 5%，即 元，在签订合同前，乙方将履约保证金转到甲方指定的账户。业务外包服务期三年满一个月后无违约行为，一次性无息退还。

#### 2、付款方式：

年服务费中标金额为 元（含税价）大写： ，月平均金额：元，每月结算一次。月支付金额按照送货线路运输服务质量评价表考核结果进行结算，中标人（乙方）开具招标人认可的增值税发票。

3、社保、税费等与国家政策相关的项目，支付金额随国家政策调整而调整。

4、驾驶员线路服务质量评价表考核表可根据甲方对业务外包要求的变化而调整。

5、管理人员的工资由乙方支付。

甲方增值税发票信息：

名称：河南省烟草公司洛阳市公司

纳税人识别号：914103001710734155

地址、电话：洛阳市洛龙区开元大道 246 号 0379-65156123

开户行：建行洛阳王城路支行

账号：41001518110050001956

乙方账户信息：

账户名称：

开户行：

帐号：

税号：

地址：

电话：

**五、争议及未尽事宜：**

1、关于本合同的任何争议，甲、乙双方应协商解决，不能解决的，需向甲方所在地的法院起诉。

2、本协议未尽事宜或与国家有关法律、法规、规定相悖的，均按国家有关法律、法规、规定执行，协议内容体现不全或有争议的以招标文件为准。

3、甲乙双方除因书面协商一致外，任何一方均不得将本合同中权利和义务分包、转包给其他第三方。

4、本合同有关附件、招投标文件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有法律效力。

5、本合同一式六份，甲方执四份，乙方执两份，具有同等法律效力。乙方签约代表人对于本合同的履行承担连带保证责任。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

（或授权代理人）：

（或授权代理人）：

年 月 日

年 月 日

附件：

### 线路服务工作标准

1、乙方线路服务人员服务应严格遵守国家法律法规、安全管理和企业规章制度、遵守社会公德、不消极怠工。

2、乙方线路服务人员应能满足线路工作要求，新进服务人员应提前进行线路培训，培训合格后方能上岗。乙方应对线路服务人员进行每月不少于一次的安全和业务相关知识方面的培训，并将相关培训资料和要求发给甲方备案。

3、按甲方生产经营实际情况，服从工作时间调整，按时按质按量完成工作任务，人员配备到位满足线路需求，一人一岗，严禁出现一人多混岗、缺岗等造成工作无法顺利开展的情况。

4、乙方线路服务人员由乙方负责管理。

5、乙方管理人员应做到跟班作业，现场管理。

6、线路服务工作标准：安全驾驶车辆，并按照甲方相关管理规定及《作业指导书》执行，准确、及时、安全、规范送货到户100%，客户满意度达到甲方要求，不能发生不良社会影响的事件。

7、严格按照甲方7s现场管理要求，停车场环境整洁卫生，车辆停放有序、物品摆放有序。

8、爱护送货车辆及其他附属设备、工具，人为损坏，由乙方负责赔偿及维修。

9、乙方更换线路服务人员，更换服务线路等事项，应事先征得甲方同意。

## 廉洁协议

甲方：

乙方：

为保障甲乙双方在采购业务往来中的合法权益，防止各种违反廉洁从业要求的违法违规违纪行为发生，在公平、公正、廉洁、诚信的基础上构筑相互间合作关系，根据国家有关法律法规和廉洁自律相关要求，经甲乙双方协商，特订立本廉洁协议。

### 第一条 甲乙双方的责任

1. 双方应严格遵守国家有关法律法规、规章制度中关于廉洁自律、反对腐败、公平交易的相关规定，不得为获取不正当利益，损害国家、集体和对方权益。

2. 双方应对工作人员进行经常性廉洁从业、诚实守信教育，使其建立良好的职业操守和从业行为。

### 第二条 甲方及其工作人员的责任

1. 甲方及其工作人员不得接受乙方及其工作人员以任何形式赠送的现金、有价证券、支付凭证及通讯器材、交通工具等贵重物品。

2. 甲方工作人员不得参加乙方和相关单位组织的有可能影响公正履行职务的宴请、旅游、娱乐等活动。

3. 甲方工作人员不得在乙方和相关单位报销任何应由甲方或甲方工作人员支付的费用。

4. 甲方工作人员不得要求或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及旅游等提供方便。

5. 甲方工作人员不得接受乙方及其工作人员其它可能对公正履行职务有影响的不当行为或国家法律法规明确规定为贿赂的行为。

6. 甲方及其工作人员如发现乙方及其工作人员有违反本协议第三条的任何行为，应及时向乙方上级部门或主管部门如实反映。

### 第三条 乙方及其工作人员的责任

1. 乙方及其工作人员不得以任何形式向甲方及其工作人员赠送现金、有价证券、支付凭证及通讯器材、交通工具等贵重物品。

2. 乙方及其工作人员不得以任何理由组织甲方工作人员参加有可能影响公正履行职

务的宴请、旅游、娱乐等活动。

3. 乙方不得以任何理由为甲方工作人员报销应由个人支付的费用。

4. 乙方及其工作人员不得以任何理由为甲方工作人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及旅游等提供方便。

5. 乙方及其工作人员不得实施其它可能对甲方工作人员公正履行职务有影响的不当行为或国家法律法规明确规定为贿赂的行为。

6. 乙方应当支持甲方的廉政建设，若甲方工作人员在业务往来过程中有索贿行为，乙方应当拒绝，并向甲方纪检监察部门举报投诉。

7. 在相关案件查办时，乙方有配合提供证据、作证的义务，如果发生拒不配合监委调查工作的情形，甲方有权采取警示约谈、降低考核评价分数、降低供货份额、缩短服务期限、终止或解除合同等多种处理措施。

#### 第四条 违约责任

1. 甲乙双方工作人员违反本协议约定，按照管理权限，依据有关法律法规和规定对相关责任人给予党纪、政纪处分。涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

2. 乙方及其工作人员违反本协议约定，乙方应赔偿由此给甲方造成的经济损失，甲方有权从任何应付款项或乙方提交的履约保证金中直接冲抵。

3. 乙方及其工作人员违反本协议约定，甲方将依法依规将乙方列入供应商黑名单，采取相应限制或禁止性措施。

第五条 本协议作为主合同附件，是主合同不可分割的一部分，应由双方法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）书面授权的委托代理人签署。

第六条 本协议自双方签字盖章之日起生效，长期有效。双方采购业务关系的变更、解除或终止，不影响甲方按本协议约定向乙方追究责任及要求赔偿损失的权利。

第七条 本协议一式份，甲方执份，乙方执份，具有同等法律效力。

甲 方（盖章）：

乙 方（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

法定代表人（负责人）或委托代理

人（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

日期：

日期：

# 安全协议书

甲方：

乙方：

## 一、指导思想及原则

(一) 为认真贯彻落实“安全第一，预防为主、综合治理”的安全生产方针，进一步加强安全生产监督管理，明确双方的责任和义务，最大限度杜绝或降低相关方各类安全风险，有效杜绝和减少安全事故，努力实现公司安全管理目标。

(二) 双方必须严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国道路交通安全法》、《中华人民共和国劳动合同法》、《中华人民共和国治安管理处罚条例》、《特种设备监察条例》等国家相关安全法律法规，确保协作、服务、活动过程双方安全。

(三) 本协议签订本着以安全为主、双方协商一致的原则，以明确双方的责任和义务。

(四) 依据《中华人民共和国安全生产法》和河南省烟草专卖局（公司）相关安全管理制度和要求，凡到\_\_\_\_\_进行施工、维修、设备、动力线路安装施工、承包经营、装修、杀虫、运输服务、外包业务等涉及安全的外来单位，必须与甲方签订《安全协议书》，并严格按照洛阳市烟草专卖局（公司）质量、环境、职业健康安全管理体系文件和安全生产标准化文件要求，严格执行质量、环境、职业健康安全管理体系标准及流程，确保协作、服务、活动过程安全。

(五) 本安全协议书所涉及项目名称为：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_项目范围为：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

## 二、安全管理目标

双方必须加强预防监督管理，及时消除各类安全隐患，确保协作、服务、活动全过程安全，努力维护和实现零事故安全生产目标。

## 三、安全管理责任

(一) 甲方安全责任



1、甲方有权检查督促乙方执行有关安全生产方面的工作规定，对乙方所属人员不符合安全生产作业的行为进行制止、纠正，直至清退出现场。

2、甲方有权对乙方参与作业人员进行安全技术知识和安全工作规程的检查考核。

3、乙方在作业中如发生安全生产事故，甲方有权督促乙方积极配合当地政府和相关部门做好现场事故处理，保护现场，并接受地方政府和相关管理部门的处理。

## **(二) 乙方安全责任**

1、乙方必须贯彻执行国家有关安全生产的法律法规及甲方相关安全管理制度，严禁对合同项目进行私自分包或转包。

2、现场作业应遵守国家和地方关于劳动安全、劳务用工法律法规和规章制度，保证其用工的合法性。乙方必须按国家法律，为从业人员购买规定保险，配备合格的劳动防护用品、安全用具。

3、作业前，乙方负责人或安全员应根据甲方提供的管理规章制度、作业指导书、场地条件、作业环境危险源等对所属人员进行安全教育和培训(包括临时增补或调换人员)，并留下相关记录。

4、乙方一切作业活动，乙方负责人或安全员必须对全体作业人员进行全面的安全技术交底，并要求作业人员在整个作业过程中正确、完整地执行。

5、特种作业人员必须持有技术监督局或劳动职业技能部门核发的上岗资格证书。

6、作业前，乙方应到甲方相关部门办理临时出入证，并要求所属人员出入甲方单位时佩戴出入证，出入证严禁转借他人。

7、作业前，乙方应组织人员对作业区域、作业环境及使用甲方提供的设施设备、工具、器具等进行检查，确认符合安全要求，一经开工，就表示乙方已确认施工现场、作业环境、设施设备、工具、器具符合安全要求并处于安全状态。

8、乙方必须自觉接受甲方的监督、检查，对甲方提出的安全整改意见必须及时完成整改。

9、作业期间乙方必须派专人负责安全和职业危害等工作，作业现场必须有专人监护和管理。

## **四、安全教育与培训**

作业前，乙方应根据甲方提供的相关管理规章制度及作业指导特点、场地条件对所属人员进行安全教育和培训，并保留相关记录。

## 五、现场管理

(一) 乙方作业人员进入现场，作业人员要正确穿戴使用劳动防护用品，遵守安全生产管理规定，不违章作业，不冒险蛮干。

(二) 乙方在作业现场必须设有专职人员全面负责乙方现场安全生产的管理工作，提高安全自护能力。

(三) 特种作业人员必须持有国家认可的安全操作证书，无证人员一律不得上岗从事特种作业。

(四) 甲方在现场发现事故隐患，要求整改的，乙方应在规定时间内完成整改。在规定时间内未整改或未完成整改，甲方有权要求停工。

## 六、治安保卫

(一) 乙方人员携带物品或车辆载物出入，必须遵守甲方《人员、车辆进出管理规定》。

(二) 乙方人员应对甲方公共设施加以爱护。

(三) 乙方人员不得私自存放公安机关规定的管制刀具。

(四) 乙方人员在甲方提供工作场所内，不准赌博、酗酒闹事、打架斗殴，乙方应协助甲方做好安全管理工作。

## 七、消防管理

(一) 乙方人员进入作业现场，严禁在禁烟区内吸烟。

(二) 乙方进行动火作业时，应办理审批手续，并按审批规范及要求作业，作业现场有专人监管和监护。

(三) 乙方应对所属人员进行消防基础知识培训，必须做到会使用消防器材设施，懂得消防基本知识。

(四) 乙方人员在作业中，应认真做好防火清理工作和现场监护、监督工作，作业过程一旦发生火灾要及时组织扑救，并报火警电话 119。

## 八、环保要求

(一) 甲乙双方必须认真贯彻《中华人民共和国环境保护法》、《建设项目环境保护管理办法》等法律法规，坚持“预防为主、防治结合、综合治理”和“污染者承担治理和损害补偿责任”的原则。

(二) 甲乙双方都有保护环境的义务，并有对污染和破坏环境的单位和个人进行检举

和控告。

(三) 甲方应在乙方施工前, 将本方有关环保管理规定和要求告知乙方, 乙方必须落实有效措施, 检查、督促人员严格遵守。

(四) 乙方对施工中产生的废弃物、建筑垃圾和工程渣土等应及时清理处置。

(五) 乙方在施工过程中, 不准向管沟或下水道倾倒和排放垃圾、易堵物、漂浮物。

(六) 乙方在施工过程中, 应采取措施控制噪声排放, 避免对厂区周边环境造成环境影响。

(七) 乙方在施工过程中, 应注意节约水、电等能源资源。

(八) 甲、乙双方应经常联系, 相互协调。甲方有权对乙方施工中执行环保情况进行检查、监督, 并对违章现象有权进行教育, 责令整改, 并按规定予以处理。

## 九、违约责任

(一) 在协作、服务、活动过程中发生有下列问题的, 由甲方根据事件或事故程度, 扣除相应数额的安全文明施工费用(无论甲方是否在与乙方签订的合同中包含安全文明施工费, 乙方均应安全文明施工, 合同中均被认为包含此安全文明施工费用);

a) 发生一般违规现象, 如作业人员存在在生产区内流动吸烟、施工车辆堵塞消防通道、作业人员未佩戴防护用具、乱接电源等违规行为, 形成安全隐患未酿成事故, 经甲方查实, 扣除 500 元(伍佰圆整) 安全文明施工费;

b) 发生严重违规或两次违规现象, 如未办理动火证擅自动火等违规行为, 形成隐患未酿成事故, 经甲方查实, 扣除 1000 元(壹仟圆整) 安全文明施工费;

c) 发生重大以上违规或屡次发生违规现象, 可能直接造成事故的严重隐患, 未酿成事故, 经公司查实, 扣除 2000 元(贰仟圆整) 安全文明施工费。

(二) 乙方在接到处罚通知后必须在 3 个工作日内接受处理, 缴齐扣除的安全文明施工费, 如有异议可及时向甲方安全管理委员会提出。乙方在接到通知后如未能在 3 个工作日内缴齐扣款, 甲方有权责令乙方立即停工, 待乙方缴齐罚款后方可开工。

(三) 因乙方管理或防范不当, 导致安全事件或事故的, 由甲方安委会参照《安全生产责任事故调查报告处理条例》相关规定, 对乙方的责任事故进行调查、报告及处置。

(四) 乙方现场作业人员有违章行为在责任书中未涉及的, 比照甲方有关安全生产奖惩规定对甲方职工类似的违章行为应扣款数额, 扣除乙方的安全文明施工费用。

(五) 乙方未能正确、全面执行甲方“作业指导书”、“安全管理规定”及安全防护

用品不能满足施工需要的，甲方有权要求乙方立即停工整改，由此引起的后果及损失由乙方承担。

(六) 乙方人员遗失人员出入证，乙方应承担 50 元/证的证件制作费用；乙方人员遗失车辆出入证，乙方应承担 200 元/证的证件制作费用。

(七) 发生以下情况停工整顿，因停工造成的违约责任由乙方承担。

- 1、发生违章作业、冒险作业不听劝告，导致人员伤亡事故；
- 2、发生集体罢工事件；
- 3、人为原因，导致火灾事故；
- 4、作业现场脏、乱、差，违反环境、职业健康安全管理体系作业文件要求的。

#### 十、安全文明施工费及其他费用的扣除

乙方应根据安全违规处罚通知书到甲方财务管理部门足额缴纳扣除的安全文明施工费、证件制作费等费用，甲方财务管理部门根据安全处罚通知书规定的数额足额收取并开具收据。

#### 十一、其他事项

(一) 未尽事宜，甲乙双方协商解决。

(二) 本协议执行过程中，如发生争议，甲乙双方协商解决。

(三) 甲乙双方必须严格执行本协议，本协议的法律效力独立于项目合同。

(四) 本协议有效期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

(五) 本协议经双方法定代表人或委托代理人签字盖章后生效。

(六) 本《安全协议书》一式贰份，甲乙双方各持一份。

(七) 以下几项为本协议附件：

- 1、任务承揽合同复印件；
- 2、乙方项目经理、管理人员、技术人员相关证明材料、特种作业人员上岗资格证书及从业人员基础信息；
- 3、安全、环境、职业健康安全承诺承诺书；

甲方：

乙方：

联系电话：

联系电话：

签订日期：  
备注：

签订日期：

# 第五章 资格审查与评标办法

## 评标办法前附表

条款	评审因素	评审标准
1、资格审查标准	营业执照	具备有效的营业执照
	一般纳税人查询	符合投标人须知前附表的规定
	人力资源服务许可证、项目负责人及管理人员社保	符合投标人须知前附表的规定
	“信用中国”查询	符合投标人须知前附表 1.4.1 的规定
	“中国执行信息公开网”查询	符合投标人须知前附表 1.4.1 的规定
	“中国裁判文书网”查询	符合投标人须知前附表 1.4.1 的规定
	“国家企业信用信息公示系统”查询	符合投标人须知前附表 1.4.1 的规定
	投标声明	内容符合第六章 附件 6 的格式规定
	其他要求	招标文件规定的资格条件其他内容
	不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”1、总则中第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2、形式审查标准	投标人名称	与营业执照一致
	投标文件电子签章	符合招标文件要求
	投标报价	只能有一个有效报价，且未超过预算控制金额，并按规定填报开标一览表
	投标文件格式	符合第六章投标文件格式的规定
3、响应性审查标准	服务期	符合投标人须知前附表的规定
	服务地点	符合投标人须知前附表的规定
	服务质量	符合投标人须知前附表的规定

	付款方式	符合投标人须知前附表的规定
	采购需求	符合第三章采购需求的内容
	投标有效期	符合投标人须知前附表的规定

## 评标办法

评审内容及评审因素		分值
分值构成 (100分)		投标报价：50分 商务部分：30分 技术部分：20分
投标报价 (50分)	评标基准值	评标基准价=有效投标人投标报价的算术平均值。
	偏差率计算公式	偏差率=100%×(投标报价-评标基准价)/评标基准价
	报价(50分)	<p>(1) 投标总报价评分 25分 报价得分等于评标基准价的得 20分； 每低于评标基准价 1%在 20分的基础上加 1分，最多加 5分；每高于评标基准价 1%在 20分的基础上扣 1分，扣完为止。</p> <p>(2) 各服务线路管理费评分 25分 报价得分等于评标基准价的得 20分； 每低于评标基准价 1%在 20分的基础上加 1分，最多加 5分；每高于评标基准价 1%在 20分的基础上扣 1分，扣完为止。</p> <p>注：投标人的投标报价得分=投标总报价评分+各服务线路管理费评分</p>
商务部分 评分标准 (30分)	企业业绩 (9分)	<p>具备 2020 年 10 月 1 日（时间以合同签订时间为准）以来 300 万元以上的类似外包业绩，每提交一份得 3 分，本项最多得 9 分。（与同一服务单位签订的合同不重复计分）</p> <p>业绩同时符合以下条件的，认定为有效业绩：时间为 2020 年 10 月 1 日以来至招标公告发布之日前，以合同签订时间为准，金额以开具发票为准，所提供发票须同时提供在国家税务总局全国增值税发票查验平台</p>

		<p><a href="https://inv-veri.chinatax.gov.cn/">https://inv-veri.chinatax.gov.cn/</a>发票查询结果截图。</p> <p>投标人在投标文件附合同原件的扫描件和相对应发票原件的扫描件、发票查询结果截图，否则不得分。</p> <p>（类似业绩：如劳务外包、劳务派遣或其他岗位外包服务）</p>
	<p>企业实力 (11分)</p>	<p>1.投标人自 2020 年 1 月 1 日以来获得信用等级评为 AAA 级的得 2 分，信用等级评为 AA 级的得 1 分（投标文件中须附信用等级证书原件的扫描件、证书网页查询截图及查询网址，否则不得分）。</p> <p>2.投标人具有有效的环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、质量管理体系认证（认证证书内容须包括人力资源外包业务），每提供一项得 3 分，最高得 9 分。</p> <p>（提供相关证书原件的扫描件或图片，并提供在中国认证认可监督管理委员会（<a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a>）中的认证认可业务信息统一查询平台）网站上查询的网页截图（应有该网页网址）。</p>
	<p>项目团队组成 (5分)</p>	<p>1.投标人针对本项目配备负责人，具有人力资源管理师证书及以上相关证书（中级职称，国家职业资格二级）的得 2 分，具有助理人力资源管理师证书（初级职称，国家职业资格三级）的得 1 分；</p> <p>2.投标人针对本项目其他团队成员，具有人力资源管理师证书及以上（中级职称，国家职业资格二级）的每有一人得 2 分，具有助理人力资源管理师证书（初级职称，国家职业资格三级）的每有一人得 1 分，此项得分最高 3 分。</p> <p>备注：须提供投标人 2023 年 1 月 1 日以来为其连续缴纳的不少于 6 个月的有效社保证明、国家职业资格证书及全国联网查询网站（<a href="http://www.osta.org.cn/">http://www.osta.org.cn/</a>）查询截图，投标文件中附证书复印件；未按要求提供的不得分。</p> <p>（同一人员的证书不得重复计分）</p>
	<p>财务状况 (5分)</p>	<p>投标人提供 2020 年、2021 年、2022 年度经第三方审计机构出具的财务审计报告（包括但不限于：现金流量表、利润表、资产负债表和附注），三年盈利的得 5 分；两年盈利的得 3 分；一年盈利的得 1 分。</p> <p>（需提供 2020 年、2021 年、2022 年原件的扫描件，否则不得分）</p>



技术部分 评分标准 (20分)	服务方案 (12分)	<p>(1) 整体工作方案 3分：针对本项目的服务内容（如送货线路中如何准确、及时、安全、规范完成卷烟商品送货任务），能提供详细、完整、全面的工作方案，服务目标明确，工作流程清晰、服务规范，方案切实可行的得 3分；工作方案较详细、完整、工作流程较清晰、规范，方案切实可行的得 2分；一般的得 1分，没有不得分。</p> <p>(2) 管理制度 3分：投标人内部管理制度健全、完整的，服务管理措施得当，科学可行的得 3分；较健全、可行的得 2分；一般的得 1分，没有不得分。</p> <p>(3) 质量保证措施 3分：质量保证措施科学可行的得 3分；较健全、可行的得 2分；一般的得 1分，没有不得分。</p> <p>(4) 人员配备及培训 3分：针对招标人及本项目的情况，提供的服务方式和工作计划、人员配备、培训与管理科学合理的得 3分，较合理可行的得 2分，一般的得 1分，没有不得分。</p>
	优惠及服务承诺 (3分)	<p>投标人针对规范操作、安全管理、和谐稳定、质量提高等方面的承诺和投标人提出的其他优惠条款及内容进行综合比较。</p> <p><b>优：内容详实，考虑周全，针对性强，完全能够满足服务的需要；得 3分。</b></p> <p><b>良：内容完整，基本考虑周全，针对性较强，可以满足服务的需要，但有个别细节需要进一步完善或提高；得 2分。</b></p> <p><b>一般：内容基本完整，基本考虑不周，针对性不强，虽然能够基本满足服务的需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑；得 1分。</b></p> <p><b>差的：各项措施不到位，无针对性，以上各项内容差的，又不能满足服务要求的；得 0.5分。</b></p>
	应急预案及人员保障措施 (3分)	<p>(1) 应急预案及人员保障措施 3分：</p> <p>根据投标人提供人员储备机制、人员流失应急预案及人员保障措施的具体性、明确性、可行性，科学合理的得 3分，</p> <p><b>一般：内容基本完整，基本考虑不周，针对性不强，虽然能够基本满足服务的需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑；得 2分。</b></p> <p><b>，差的：各项措施不到位，无针对性，以上各项内容差的，又不能</b></p>

		满足服务要求的；得 1 分。没有不得分。
	信息安全保密制度（2 分）	<p>根据投标人制定完善的信息安全管理制度，对其加强保密管理确保信息安全，有针对性地制定详细的信息安全管理制度及保密措施打分，科学合理的得 2 分，</p> <p>一般：内容基本完整，基本考虑不周，针对性不强，虽然能够基本满足服务的需要，但有很多方面需要进一步完善甚至重新考虑；得 1 分。</p> <p>，差的：各项措施不到位，无针对性，以上各项内容差的，又不能满足服务要求的；得 0.5 分。没有不得分。</p>

## 1、资格审查与评标方法

本次资格审查和符合性审查采用合格制，评标方法采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章评标办法前附表的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的除外。

## 2、资格审查与评审标准

### 2.1 资格审查与符合性审查标准

2.1.1 资格审查标准：详见本章评标办法前附表。

2.1.2 形式审查标准：详见本章评标办法前附表。

2.1.3 响应性审查标准：详见本章评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成见评分标准。

2.2.2 评分标准：详见本章评标办法前附表。

## 3、资格审查与评标程序

### 3.1 资格审查与符合性审查

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 款规定的标准对投标文件进行资格审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其投标。评标委员会依据本章第 2.1.2 款和第 2.1.3 款规定的标准对投标文件进行形式审查和响应性审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.1.4 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

## 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，取所有评委打分分数的算术平均值作为该投标人的各项得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会汇总投标人的各项得分，相加后为投标人最终得分。

3.2.4 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### **3.3 投标文件的澄清**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 评标委员会严格按照招标文件的要求和条件进行评标和打分，评标结果按照评审后得分由高到低的顺序排列；得分相同的，按照投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的按照商务得分由高到低顺序排列。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 第六章 投标文件格式

# 投标文件

项目名称：

招标编号：

投标人名称：

日期：

## 附件 1：投标函

### 投标函

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）

1. 我方（投标人名称）已仔细研究了（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币\_\_\_\_\_（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价，按合同约定完成货物的供货、安装、调试并交付贵方验收、使用，维修产品质量中的任何缺陷，产品质量达到，投标有效期：投标截止后 90 天。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内按照规定签订

合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺在合同约定的期限内交付全部合同货物。

（4）我们承认报价是评标的重要因素，但不是唯一标准。

（5）我们承诺缴纳中标服务费等费用。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”1、总则中第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. 与本投标有关的一切正式函件往来请寄：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

投标人全权代表姓名、职务：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或授权代理人：（电子签章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 2：法定代表人授权书

### 法定代表人授权书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职员工\_\_\_\_\_（姓名，职务）（身份证号码：\_\_\_\_\_、手机号码：\_\_\_\_\_）作为投标人代表以我方的名义参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目（招标编号：\_\_\_\_\_）的投标活动，并代表我方全权处理一切与之有关的具体事务和签署相关文件，我均予以承认。

代理人无权转让委托权。

本授权书至投标有效期结束前始终有效。

特此声明。

投标人（企业电子章）：

法定代表人（个人电子章）：

日期：

### 附件 3：法人和被授权人身份证扫描件

1、法定代表人身份证正面和反面扫描件

2、投标人代表（被授权人）身份证正面和反面扫描件



## 附件 4：资格证明材料

### 资格证明材料

- 1、招标文件规定须提供的资格审查材料等；
- 2、投标人认为必要的其他材料。

注：在投标文件中附扫描件

## 附件 5：开标一览表

项目名称：

招标编号：洛直工服招标(2023)0739 号

项目名称	河南省烟草公司洛阳市公司卷烟物流配送中心卷烟配送线路运输服务 外包项目
投标人	
投标总价	大写（元）： 小写（元）：
投标单价	
各服务线路管理费费率	
服务期	
服务地点	
付款方式	
备注	

注：

1、报价一览表中所填写的价格为完成本项目的综合报价，包括但不限于税金、原料费、人工费、运输费以及本项目完成的后续服务等其他费用；

2、上表所有计价单位为人民币元；

3、以上内容如实填写齐全；

投标人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：1. 除投标产品按上表规定格式列示外，投标人可根据本企业投标情况，在上表列示备品备件、专用工具、安装调试费、技术服务费、培训费、运输费和保险费等。

2. 投标人可根据需要自行增减表格行数。
3. 投标人对所报相关内容的真实性负责，招标代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

## 报价明细表

项目名称	
投标人名称	
1.1 分项报价(元) (含管理费)	1、配送本部中转线路 5 条；大写：_____元/年 小写：_____元/年 终端线路 52 条；大写：_____元/年 小写：_____元/年 2、嵩县终端线路 6 条；大写：_____元/年 小写：_____元/年 3、栾川终端线路 5 条；大写：_____元/年 小写：_____元/年 4、洛宁终端线路 5 条；大写：_____元/年 小写：_____元/年 5、汝阳终端线路 5 条；大写：_____元/年 小写：_____元/年
1.2 管理费费率	大写：_____ % 小写：_____ %
1.2.1 管理费(请填写： 管理费=所投管理费 费率*单年合计 总价)	大写：_____元/年 小写：_____元/年
单年合计总价(元)	大写：_____元/年 小写：_____元/年
投标总报价(元) (三年合计)	大写：_____元 小写：_____元
服务期限	36 个月
其他(备注)	

## 附件 6：投标声明

### 投标人声明函

河南省烟草公司洛阳市公司：

我方（投标人名称）参加（项目名称）项目投标，在此郑重声明：

我方完全接受本次采购项目招标文件中的所有条件及相关要求，愿意配合招标人要求提供招标文件中要求的所有投标资料以及招标人认为需要提供的其它相关资料，我方保证投标文件中所有关于资格文件、材料、附件说明、证明陈述以及招标人认为需要提供的其它相关资料均是真实、准确的，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切法律责任和后果，并同意赔偿由此给招标人造成的损失，自愿接受招标人作出的取消投标、中标资格、没收投标保证金及履约保证金（如有）、终止或解除合同等决定，同时接受招标人及其上级主管部门所作出的列入黑名单和禁入、限制性处罚措施。

特此声明。

投标人（企业电子章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

## 投 标 声 明

致：\_\_\_\_\_（招标人名称及招标代理机构）

我方（投标人名称）参加（项目名称）项目投标，在此郑重声明：我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，近三年内，在经营活动中没有重大违法记录，且未被人民法院列入失信被执行人，遵守中华人民共和国法律、法规规定，具有独立法人资格及独立承担民事责任的能力。

我方遵守中华人民共和国法律、法规规定，具有独立法人资格，能开具增值税专用发票，拥有依法核发的相应经营范围的营业执照，且公司及法定代表人未发现有行贿犯罪记录。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此声明。

投标人（企业电子章）：

法定代表人（授权人）签字或盖章：

日期：

## 附件 7：偏差表

偏差表

序号	招标文件要求	投标人响应具体内容	偏差说明

投标人保证：除本表列出的商务偏差外，投标人响应招标文件的全部商务要求。

投标人（企业电子章）：

法定代表人（个人电子章）

注：投标人可根据需要自行增减表格行数。

## 附件 8：项目服务方案

投标人根据招标项目要求及自身情况自行填报。

投标人（企业电子章）：



## 附件 9：其他需要提供的资料

### 其他需要提供的资料

投标人根据招标项目要求及自身情况自行填报。

附件 10：参与评审打分的证书（证件）一览表

参与评审打分的证书（证件）一览表

序号	证书（证件）名称	持证单位（人）	发证机构	发证日期

投标人（企业电子章）：

注：1. 投标人可根据需要自行增减表格行数。

2. 投标人对所报相关内容的真实性负责，招标代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

## 附件 10-1：参与评审打分的证书（证件）扫描件

附件 11：参与评审打分的企业业绩一览表

参与评审打分的企业业绩一览表

序号	项目名称	招标（采购）单位名称	发票金额（元）	发票开具时间

投标人（企业电子章）：

注：1. 投标人可根据需要自行增减表格行数。

2. 投标人对所报相关内容的真实性负责，招标代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

附件 11-1：参与评审打分的企业业绩、对应发票（包含发票查询结果截图）等资料