

中标通知书

浙江妙道互联网技术有限公司：

诸暨市杰虎工程咨询有限公司受诸暨技师学院的委托，就诸暨技师学院数字化财税岗课赛证一体化平台采购项目(编号：诸杰虎 2023-09-14)，采用公开招标方式进行采购，经规定采购程序，确定贵公司为本项目的中标人，中标金额为人民币叁拾叁万捌仟元（338000.00）整。

请贵公司接到本中标通知书后，30 天内按照采购文件确定的事项与采购人签订采购合同。

特此通知

业主单位联系人：王加林

联系电话：13506852347

代理机构联系人：方月山

联系电话：18248604053

诸暨市杰虎工程咨询有限公司（盖章）

2023 年 10 月 30 日



采购合同

项目名称：诸暨技师学院数字化财税岗课赛证一体化平台采购项目

甲 方：诸暨技师学院

乙 方：浙江妙道互联网技术有限公司

签 订 地：诸暨市

签订日期：____年____月____日

诸暨技师学院（甲方）诸暨技师学院数字化财税岗课赛证一体化平台采购项目且（项目名称）经诸暨市杰虎工程咨询有限公司以招标文件（编号：诸杰虎2023-09-14）进行公开招标。甲方确定浙江妙道互联网技术有限公司（乙方）为中标人。甲、乙双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

（一）项目采购依据

政府采购预算执行确认书。

（二）下列文件构成本合同的组成部分

以下文件为本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 询标承诺
- d. 投标文件
- e. 招标文件

（三）合同标的物

产品名称	规格、型号 (或服务内容)	数量	单价 (元)	合价 (元)
会计信息系统应用理实一体化软件	金蝶 V1.0	1 套	120000	120000
税费核算与智能申报理实一体化软件	中教畅享 V1.0	1 套	120000	120000
智能财税基本技能竞赛系统	金蝶 V7.5	1 套	98000	98000

（具体标的物或服务内容可根据实际修改）

（四）合同总价

本合同总价为338000 元人民币，大写叁拾叁万捌仟元整。

（五）合同价款的支付

1. 本合同中甲乙双方之间所发生的一切费用以人民币进行结算。

2. 支付方式:

付款次数	约定支付条件	付款条件	金额(元)
第一期付款	乙方应当向甲方提交发票以及银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函	合同生效以及具备实施条件后7个工作日内,甲方向乙方支付合同金额的40%作为预付款	135200
第二期付款	乙方凭以合同、开具的正式发票等资料与甲方结算	剩余款项待所有货物完成安装调试并经甲方验收合格后一次性支付	202800

3. 甲方应付合同款至以下乙方指定的银行账户:

开户名称: 浙江妙道互联网技术有限公司

开户银行: 杭州银行三墩支行

账号: 3301040160017300974

(六) 履约保证金: 本项目免收履约保证金。

(七) 服务要求

服务期内,乙方应在充分了解甲方现有环境基础上,提供规范化、高质量的服务。

履行期限: 自合同签订之日起5年。

履行地点: 甲方指定地址。

培训要求: 要求每年不少于2场每场不低于3天的题库内容讲解;竞赛前针对提供的10套案例题需要全部协助做完并掌握。提供每套题目的操作手册或操作视频。

软件及题库更新: 每年及时更新至软件最新版本,题库最新版本,要求题库有错误及时修正;若比赛内容有变动调整,要求在质保期在免费更新至符合比赛要求的软件及题库;

服务响应时间: 在质保期内,软件及题库发生故障,在1小时内响应,12小时内修复,如电话邮件等无法解决的问题,将在24小时内指派技术人员到达现场进行解决。质保期内因货物本身缺陷造成各种故障应由成交乙方免费予以更换。

(八) 服务人员

乙方应派遣一名具有专业知识的资深管理人员负责与甲方对接,负责本项目

的项目管理，统筹相关工作，监督项目执行与情况汇报，控制工作质量，执行变更和应急情况管理，并根据实际状况调整乙方人员安排，以保证项目的正常高效运作。

乙方应派出响应文件中指定资历和经验的专业服务人员提供服务，负责对其进行监督、指导和管理，甲方有权要求撤换不合格的服务人员。若乙方原因，未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换指定的服务人员，否则甲方有权解除合同，另行安排服务商，由此造成的损失由乙方承担。

乙方应派出响应文件中指定的资历和经验的培训人员提供培训服务，负责完成培训内容包括软件操作、题库内容操作（含所采购软件平台内的所有资源及题库）。若乙方原因，未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换指定的培训人员，否则甲方有权解除合同，另行安排服务商，由此造成的损失由乙方承担。

（九）服务考核

甲方对乙方服务质量进行客观评估，具体考核办法（如有）作为合同附件。

项目完成后，乙方应及时向甲方发出书面履约完成通知，甲方在收到乙方履约完成通知后，按《浙江省财政厅关于印发浙江省政府采购合同暂行办法的通知》（浙财采监〔2017〕11号）相关规定组织验收。验收小组完成验收后应出具验收书，验收书应包括每一项技术、服务、安全等标准的履约情况。

（十）解决争议的方法

因合同履行中发生的争议，可通过合同当事人双方友好协商解决。如自协商开始之日起15日内得不到解决，双方应将争议提交政府采购监管部门调解。调解不成的，可向诸暨市人民法院起诉。诉讼费用除人民法院另有裁决外，应由败诉方负担。

（十一）违约解除合同

1. 在乙方违约的情况下，甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方追诉的权利：

乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分标的物的；

乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

甲方认为乙方在本合同履行过程中有腐败和欺诈等行为的。

2. 甲方解除合同的, 合同于甲方发出书面解除合同通知书送达乙方之日起解除。乙方应在合同解除后 7 日内退还甲方已支付的合同款。

(十二) 破产终止合同

如果乙方破产或无清偿能力时, 甲方经报同级政府采购监督管理部门审批同意后, 可在任何时候以书面通知乙方, 提出终止合同而不给乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

(十三) 转让和分包

1. 政府采购合同不能转让。
2. 本项目内容不允许分包(按照招标文件要求)。

(十四) 合同变更、解除

甲方和乙方都不得擅自中止或终止本合同, 但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。不得擅自变更本合同, 如必须对合同条款进行改动时, 当事人双方须共同签署书面文件, 做为合同的补充, 并报同级政府采购监督管理部门批准和备案。

(十五) 通知

本合同任何一方给另一方的通知, 都应以书面形式发送, 而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

(十六) 计量单位

除技术规范中另有规定外, 计量单位均使用国家法定计量单位。

(十七) 不可抗力

1. 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力, 致使合同履行受阻时, 履行合同的期限应予延长, 延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。
2. 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方, 并在事故发生后合同规定时间内, 将有关部门出具的证明文件送达另一方。
3. 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的, 双方应通过协商达成进一步履行合同的协议, 因不可抗力致使合同不能履行的, 合同终止。

(十八) 合同解释

本合同应按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《浙江省政府采购合同暂行办法》等进行解释。

(十九) 合同的生效及其他

政府采购项目的采购合同内容的确定应以招标文件和投标文件为基础,不得违背其实质性内容。

合同将在双方签字盖章后开始生效。授权代表签署的应附法定代表人授权书。

(二十) 合同附件 (如有)

产品名称	品牌型号	技术参数
会计信息系统应用理实一体化软件	金蝶 V1.0	立足专业能力要求和专业教学内容和要求,结合企业会计信息化岗(群)的业财一体化信息处理、财务管理等工作内容和要求,使学生掌握应用会计信息系统主要功能、应用方法与工作规范进行企业经济业务业票财税一体化处理,具有智能财务全业务流程处理、业财核算与监督、应用财务机器人进行辅助核算与管理的能力。 一、内容要求 1. 系统应基于 B/S 架构设计,不需要安装客户端,通过浏览器访问,可支持基于校园网的应用,兼容火狐、谷歌等主流浏览器。 2. 课程对接企业级应用平台的财务云、供应链云,包含总账、智能会计平台、应收款管理、应付款管理、出纳管理、存货核算、固定资产、发票管理、费用管理、报表、采购管理、销售管理、库存管理等核心子系统,满足学生掌握业务财务流程、培养财务信息化应用能力。 3. 实训任务涵盖出纳基础信息设置、购销存基础信息设置、固定资产基础信息设置、采购与付款处理、销售与收款处理、费用报销、存货核算、工资及四险一金核算、资产卡片管理、资产折旧摊销计提、其他业务核算、凭证关联与审核、月末结转、月末对账与结账、财务报表审核等,其中采购与付款业务场景涵盖、赊购、现购、预付定金采购、费用采购、暂估入库、采购退料等,销售与收款业务场景涵盖赊销、现销、预收定金销售、销售退货等,费用报销业务场景涵盖员工福利费、市场促销费、差旅报销、业务招待等。满足学生从电子票据处理、出纳业务处理、购销存业务处理、费控业务处理、薪税业务处理、固定资产业务处理、其他会计事项处理、会计凭证审核到财务报表审核的一整套任务流程的训练,培养学生运用信息技术,对会计核心业务进行处理,运用信息系统及财务机器人办理智能财务全业务流程、业财核算与监督、进行辅助核算与管理的能力。 4. 会计信息系统应用课程体系包含知识树、课程介绍文本类素材、教学课件、微课及教学视频、案例、试题库、虚拟仿真实训等资源,满足课程自主学习和技能训练。 5. 课程包含综合实训,10 套试卷内容,覆盖财务共享业务处理模块的出纳业务、采购与销售、薪税、固定资产业务处理、票证数据化处理、人机协同会计核算、期末会计事项与会计报表智能化处理等主要内容。 6. 课程包含课程介绍、导学、任务、作业、考试,其中每个任务包含预习、实训、单元测试等学习任务。 7. 系统中每个实训任务应包任务目标、任务背景和任务分析,其中任务分析提供任务解题思路、所需的工具、方法等内容,配套看微课、看实操视频

		资源，方便学生自主学习。 8. 每个实训任务包含任务详情、背景单据、操作平台，布局清晰，可分屏操作。 9. 任务模板基于千条单据模板、印章库、字典库构建丰富的业务信息，采用业务单据、业务平台等多种形式展现，符合实际工作场景。 10. 系统采用智能答案对比方式，包含日期、数值、字符等多种文本格式答案对比规则，以及关键字提取对比。答案对比自动标注错误内容，并回显正确答案，方便自我纠错。 二、功能要求 1. 系统采用临时保存机制，避免学生在实训过程中因为失误造成的错误。 2. 系统应具备完整的教学管理功能，包括教学中心和学习中心，进行查看课程、开课申请、开课审批、课程统计分析、学生课程分析、课程对比分析。 3. 系统支持资源库建设和管理，支持图片、视频、文件、富文本等多种类型资源上传、预览；支持题库建设和管理，支持单选、多选、判断等理论题型的题库添加、编辑、删除。 4. 课程设计支持目录结构调整，添加预习、拓展和课件，可关联多种类型学习资源、实训任务、富文本和单元测试。 5. 作业支持随机出题和手动出题两种模式，支持单选、多选、判断和实训题，均采用客观判分，可进行预览、编辑、删除。 6. 考试支持状态、时间、答案公开时间设置，支持随机出题和手动出题两种模式，支持单选、多选、判断和实训题，均采用客观判分，可进行预览、编辑、删除。 7. 系统支持学情分析管理功能，可对课程统计分析、学生课程分析和课程对比分析，分别查看课程和学生以及不同课程之间的课程训练次数、课程进度、学生随堂检测、学生作业、学生考试、实训任务学习等情况，能通过监测学生的实训数据，以图表的形式直观的反应出学生的活跃度。 8. 学习中心支持查看课程所属学期、整体进度、参与人数、实训个数、作业个数。 9. 学习中心支持查看导学，方便把握课程整体情况、教学内容、课程目标等内容。 10. 学习中心的课件模块，包含预习、测验、作业、实训等教学内容，显示任务记录和测试记录，满足学生自主学习。 11. 学习中心的作业和考试模块，应显示未开始、进行中、已结束三种状态，并能显示相应得分，能按状态和名称进行快速筛选。 12. 学习中心的成绩模块，应按课件学习、课堂活动、作业、考试进行统计汇总，涵盖学习行为和学习结果统计。
税费核算与智能申报理实一体化软件	中教畅享 V1.0	立足专业能力要求和专业教学内容和要求，结合企业税务会计岗（群）的涉税事务办理、发票管理、税费计算及纳税申报等工作内容和要求，使学生掌握运用法律法规政策进行涉税事项判断和企业纳税申报处理，具有应用智慧化税控系统进行税费计算与申报、税务分析和检查的能力。 一、内容要求 1. 系统应基于 B/S 架构设计，不需要安装客户端，通过浏览器访问，可支持基于校园网的应用，兼容火狐、谷歌等主流浏览器。

2. 对接专业教学标准, 涵盖纳税准备工作、发票管理、各个税种办税业务处理及风险管控、其他税务工作管理, 税种涵盖增值税、消费税、关税、企业所得税、个人所得税、土地增值税、资源税、城镇土地使用税、房产税、车船税、契税、印花税、城市维护建设税、教育费附加、耕地占用税、烟叶税、车辆购置税、船舶吨税、环境保护税等核心技能点及业务情景。
3. 课程实训任务涵盖增值税发票税控开票软件、国家税务总局电子发票服务平台、国家税务总局电子税务局和增值税发票综合服务平台, 对接会计信息系统平台。
4. 课程包含综合实训, 10 套试卷内容, 覆盖纳税事务处理模块的开票信息维护、发票领用与分发、发票开具、发票查询与统计、发票抵扣勾选、增值税及附加税费申报、企业所得税月(季)度预缴纳税申报、企业所得税汇算清缴等至少 12 项等主要内容。
5. 课程包含知识树、课程介绍文本类素材、教学课件、微课及教学视频、案例、试题库、虚拟仿真实训等资源, 满足课程自主学习和技能训练。
6. 课程包含课程介绍、导学、任务、作业、考试, 其中每个任务包含预习、实训、单元测试等学习任务。
7. 系统中每个实训任务应包任务目标、任务背景和任务分析, 其中任务分析提供任务解题思路、所需的工具、方法等内容, 配套看微课、看实操视频资源, 方便学生自主学习。
8. 每个实训任务包含任务详情、背景单据、操作平台, 布局清晰, 可分屏操作。
9. 虚拟仿真实训试题基于千条单据模板、印章库、字典库构建丰富的业务信息, 采用业务单据、业务平台等多种形式展现, 符合实际工作场景。
10. 系统采用智能答案对比方式, 包含日期、数值、字符等多种文本格式答案对比规则, 以及关键字提取对比。答案对比自动标注错误内容, 并回显正确答案, 方便自我纠错。

二、功能要求

1. 系统采用临时保存机制, 避免学生在实训过程中因为失误造成的错误。
2. 系统应具备完整的教学管理功能, 包括教学中心和学习中心, 进行查看课程、开课申请、开课审批、课程统计分析、学生课程分析、课程对比分析。
3. 系统支持资源库建设和管理, 支持图片、视频、文件、富文本等多种类型资源上传、预览; 支持题库建设和管理, 支持单选、多选、判断等理论题型的题库添加、编辑、删除。
4. 课程设计支持目录结构调整, 添加预习、拓展和课件, 可关联多种类型学习资源、实训任务、富文本和单元测试。
5. 作业支持随机出题和手动出题两种模式, 支持单选、多选、判断和实训题, 均采用客观判分, 可进行预览、编辑、删除。
6. 考试支持状态、时间、答案公开时间设置, 支持随机出题和手动出题两种模式, 支持单选、多选、判断和实训题, 均采用客观判分, 可进行预览、编辑、删除。
7. 系统支持学情分析管理功能, 可对课程统计分析、学生课程分析和课程对比分析, 分别查看课程和学生以及不同课程之间的课程训练次数、课程进度、学生随堂检测、学生作业、学生考试、实训任务学习等情况, 能通

		过监测学生的实训数据，以图表的形式直观的反应出学生的活跃度。 8. 学习中心支持查看课程所属学期、整体进度、参与人数、实训个数、作业个数。 9. 学习中心支持查看导学，方便把握课程整体情况、教学内容、课程目标等内容。 10. 学习中心的课件模块，包含预习、测验、作业、实训等教学内容，显示任务记录和测试记录，满足学生自主学习。 11. 学习中心的作业和考试模块，应显示未开始、进行中、已结束三种状态，并能显示相应得分，能按状态和名称进行快速筛选。 12. 学习中心的成绩模块，应按课件学习、课堂活动、作业、考试进行统计汇总，涵盖学习行为和学习结果统计。
智能财税基本技能竞赛系统	金蝶 V7.5	依据企业会计、税务、财税代理等岗位典型工作任务，覆盖会计事务、纳税事务和统计事务等专业主要专业核心课程，融合职业技能等级标准，体现财务共享模式下电子票据处理、业财税一体化核算与监督、财务数据分析等数字化升级与转型要求，考察参赛选手新技术下财税应用能力、职业判断能力，在企业内控制度约束下的人人协同和人机协同处理企业会计核算、纳税事务和财务数据分析能力，在实际工作中处理各种问题的应变能力。 一、内容要求 1. 系统应基于 B/S 架构设计，不需要安装客户端，通过浏览器访问，可支持基于校园网的应用，兼容火狐、谷歌等主流浏览器。 2. 系统包括财务共享业务处理、纳税事务处理和财务数据分析三个模块。 3. 系统满足业务财务岗、票据处理岗、总账会计岗、财务主管岗四个岗位任务训练。 4. 财务共享业务处理模块选取财务云、供应链云，包含总账、智能会计平台、应收款管理、应付款管理、出纳管理、存货核算、固定资产、发票管理、费用管理、报表、采购管理、销售管理、库存管理等核心子系统，满足学生掌握业务财务流程、培养财务共享应用能力。 5. 财务共享业务处理模块任务涵盖出纳基础信息设置、购销存基础信息设置、固定资产基础信息设置、智能工资基础信息设置、电子票据采集与识别、网银收支结算、采购与付款处理、销售与收款处理、费用报销、存货核算、工资及四险一金核算、资产卡片管理、资产折旧摊销计提、其他业务核算、凭证关联与审核、月末结转、月末对账与结账、财务报表审核等，其中采购与付款业务场景涵盖标准采购、资产采购、预付定金采购、费用采购、现购、暂估入库等，销售与收款业务场景涵盖标准销售、预收定金销售、销售退回、寄售、现销等，费用报销业务场景涵盖借款申请、支付借款、差旅报销、费用实付实报等。满足学生从电子票据处理、出纳业务处理、购销存业务处理、费控业务处理、薪税业务处理、固定资产业务处理、其他会计事项处理、会计凭证审核到财务报表审核的一整套任务流程的训练，培养学生运用信息技术，对会计核心业务进行处理，运用信息系统及财务机器人办理智能财务全业务流程、业财核算与监督、进行辅助核算与管理的能力。 6. 纳税事务处理模块包含开票信息维护、发票领用与分发、发票开具、发票查询与统计、发票抵扣勾选、增值税及附加税费申报、企业所得税月(季)

度预缴纳税申报、企业所得税汇算清缴等至少 12 项技能训练内容，涵盖税费核算与智能申报、税费核算与缴纳等核心课程需要掌握的核心技能点。

7. 纳税事务处理模块包含先进制造业、商贸企业、服务业等不同类型的企业的涉税事项处理，涵盖增值税发票税控开票软件、国家税务总局电子税务局和增值税发票综合服务平台。

8. 财务数据分析模块涵盖数据管理基本知识和素养、业务数据分析、财务报表分析三大部分至少 9 项技能训练内容。数据管理基本知识和素养包含数据管理与数据分析人员的职业素养，数据要素、数据安全、大数据基本知识，数据分析的思路、维度与方法，电子会计档案管理的基本要求等内容。业务数据分析包含采购业务和销售业务完成情况及计划执行差异分析、供应商和客户评价分析，并进行可视化呈现。财务报表分析包含资产负债表、利润表主要报表项目结构及趋势变动分析，并进行可视化呈现；偿债能力、盈利能力、营运能力、发展能力等主要财务指标的计算与对比分析，并进行可视化呈现。

9. 财务数据分析模块采用系统智能比对答案，设置指标数值计算、图表分析呈现、评价结论三大判分项，针对每个任务的指标数值、可视化图表及分析结论进行智能评分。

10. 虚拟仿真实训试题基于千条单据模板、印章库、字典库构建丰富的业务信息，采用业务单据、业务平台等多种形式展现，符合实际工作场景。

11. 系统采用智能答案对比方式，包含日期、数值、字符等多种文本格式答案对比规则，以及关键字提取对比。答案对比自动标注错误内容，并回显正确答案，方便自我纠错。

二、功能要求

1. 系统采用临时保存机制，避免学生在实训过程中因为失误造成的错误。

2. 系统采用任务驱动方式规划操作界面，分模块显示任务列表，按照进行中、未开始、已完成三种状态标记任务，并且能够按任务状态进行分类显示任务列表。

3. 系统开始任务后进入任务操作界面，包含任务详情，背景单据和仿真业务平台。其中任务详情中包含任务背景、任务要求和操作过程，任务背景创设任务情景，任务要求描述具体完成结果和注意事项，操作过程显示任务操作的详细步骤和要点，方便学生自主学习。

4. 得分详情支持答案标红显性化提示，提供与操作界面一致的标准答案，更容易发现问题、找到正确答案。

5. 系统包含账号管理功能，可新增选手的登录名、用户名和赛场名称，能够查看用户状态，可进行批量删除。

6. 系统支持重置任务，重置本任务后，练习数据自动清理，满足重复多次训练。

7. 系统支持成绩管理，实时进行成绩刷新，可根据赛场名称和账号名称查看选手成绩。

所投产品制造商须为 2023 年全国职业院校技能大赛开幕式赛项中职组别财经商贸大类合作企业

（二十一）合同份数

本合同一式陆份，具同等法律效力。

甲方	乙方
单位名称（盖章）： 单位地址： 法定代表人： 委托代理人： 联系电话： 传真号码： 邮政编码： 开户银行： 账 号： 税 号： 签订时间：	单位名称（盖章）：浙江妙道互联网技术有限公司 单位地址：杭州市下城区西联商务中心2幢1507-34室 法定代表人： 委托代理人： 联系电话： 传真号码： 邮政编码： 开户银行： 账 号： 税 号： 签订时间：

